



**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA®**



GUÍA DE INSCRIPCIÓN EN LÍNEA ASPIRANTES A TRANSFERENCIA EXTERNA DE PREGRADO 2027-1

ASPIRANTE TRANSFERENCIA EXTERNA

Aquel que procede de otra institución de educación superior y desea ingresar a uno de los programas académicos de la institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia.

REQUISITOS

- ❑ Haber cursado y aprobado como mínimo dos semestres en el programa de origen.
- ❑ Certificado oficial de calificaciones en el cual deben figurar todas las asignaturas cursadas por el aspirante
- ❑ Contenidos temáticos o curriculares avalados por la institución de procedencia.

Menú

Clic en la sección que desea visualizar o puede pasar a la siguiente página.

Recomendaciones

Calendario

1. Programas Ofertados

4. Entrega de Documentación

2. Pago de Formulario de Inscripción

5. Entrevistas

3. Guía para Diligenciar Formulario de Inscripción vía Internet (Clic Aquí)

6. Publicación Listado de Transferencias Externas Admitidas

7. Información Adicional



Recomendaciones

- ❑ Realizar el proceso desde un equipo de escritorio o portátil, no realizarlo desde celular o tablet.
- ❑ Debe tener en cuenta las fechas y plazos establecidos por la institución universitaria de origen para la entrega o carga de los documentos requeridos.
- ❑ Sí no realiza la carga de los documentos del **18 de septiembre al 01 de diciembre de 2026 hasta las 12:00 del día**, No se le asignará entrevista y no registrará como inscrito.
- ❑ Una vez cargados los documentos, se le informará si estos cumplen con los requisitos establecidos o si es necesario realizar alguna subsanación. Por ello, debe estar atento al correo electrónico registrado en el formulario de inscripción, ya que allí recibirá la correspondiente notificación.



ACTIVIDADES	FECHA
1. Realizar el pago por valor de \$109.100 para habilitar formulario de inscripción en la página web.	Del 17 de septiembre hasta el 25 de noviembre de 2026.
2. Habilitación del formulario de inscripción en la página web.	1 día hábil después de haber realizado el pago.
3. Diligenciar el formulario de inscripción 1 día hábil después de haber realizado el pago. Clic aquí para conocer la guía.	Del 18 de septiembre hasta el 27 de noviembre de 2026.
4. Guardar el formulario de inscripción.	
5. Entrega de documentación.	Del 18 de septiembre hasta el 01 de diciembre de 2026 a las 12:00 del día.
6. Entrevista	09 de diciembre de 2026.
7. Publicación de ADMITIDOS DEFINITIVOS en la página web www.colmayor.edu.co	16 de diciembre de 2026.
8. Matrícula académica en línea para los estudiantes de transferencia externa NUEVOS ADMITIDOS.	Del 17 al 18 de diciembre de 2026.
9. Legalización de derechos de matrícula 2027-1: Becas, fondos o pagos para los estudiantes de posgrados admitidos.	Del 12 al 29 de enero de 2027.

1. PROGRAMAS OFERTADOS

[Ir al Menú](#)

PROGRAMAS OFERTADOS



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA

En caso de alguna duda sobre el proceso académico, puede comunicarse con las siguientes facultades:

Facultad de Administración:

- Administración de Empresas Turísticas – Sede C4TA San Javier
- Ingeniería Comercial – Sede C4TA San Javier
- Profesional en Gastronomía y Culinaria – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión de Servicios Gastronómicos – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión de Procesos de Repostería y Panificación – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión Comercial – Sede C4TA San Javier
- Tecnología en Guianza Turística (presencial) - Sede Robledo
- Tecnología en Guianza Turística (virtual)
- Tecnología en Gestión Turística (presencial) – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión Turística (virtual)

Teléfono **604 444 56 11 Ext. 0143 y 0144.**

Correo electrónico: fac.administracion@colmayor.edu.co

Facultad de Arquitectura e Ingeniería:

- Arquitectura – Sede Robledo
- Construcciones Civiles – Sede Robledo
- Ingeniería Ambiental – Sede Robledo
- Tecnología en Delineante de Arquitectura e Ingeniería – Sede C4TA San Javier
- Tecnología en Gestión Ambiental (virtual)
- Tecnología en Gestión Catastral – Sede Robledo

Teléfono **604 444 56 11 Ext. 0148, 0151 y 0250.**

Correo electrónico: sec.arquitectura@colmayor.edu.co

Ir al Menú

En caso de alguna duda sobre el proceso académico, puede comunicarse con las siguientes facultades:

Facultad de Ciencias de la Salud:

- Bacteriología y Laboratorio Clínico – Sede Robledo
- Biotecnología – Sede Robledo
- Tecnología en Seguridad y Salud en el Trabajo – Sede Robledo
- Tecnología en Seguridad y Salud en el Trabajo (virtual)

Teléfono **604 444 56 11 Ext. 0155 y 0156.**

Correo electrónico: fac.cienciasalud@colmayor.edu.co

Facultad de Ciencias Sociales y Educación:

- Comunicación Social – Sede C4TA y Sede Robledo
- Licenciatura en Ciencias Sociales – Sede Robledo
- Planeación y Desarrollo Social – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión de la Comunicación en Medios (presencial) – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión de la Comunicación en Medios (virtual)
- Tecnología en Gestión Comunitaria (presencial) – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión Comunitaria (virtual)

Teléfono **604 444 56 11 Ext. 0128 y 0129.**

Correo electrónico: fac.cienciasociales@colmayor.edu.co

2. PAGO DE FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

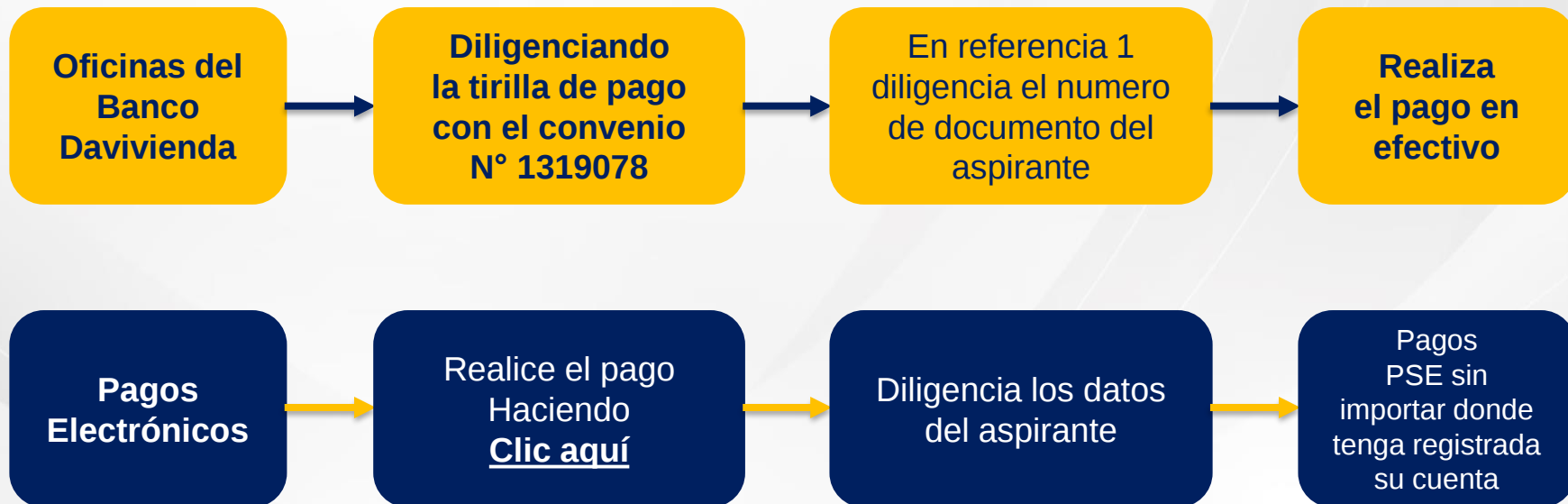
[Ir al Menú](#)

- **Ninguna persona o dependencia Institucional está autorizada para recibir dineros por cualquier concepto.**
- El valor del formulario sólo es válido para el período de inscripción actual y **NO ES REEMBOLSABLE.**
- Una vez el aspirante haya realizado el pago, éste se activará un día hábil después. A partir de este tiempo podrá realizar el proceso de Inscripción.

**NO se enviará correo notificando la activación del formulario
para realizar el proceso de inscripción**

[Ir al Menú](#)

El Pago de formulario de inscripción se puede hacer de manera presencial en oficinas Davivienda o de manera virtual mediante PSE.



3. DILIGENCIAR FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN VÍA INTERNET

**Clic aquí para acceder a
la guía**

Ir al Menú

4. ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN

[Ir al Menú](#)

- ❑ Los documentos deben ser cargados de forma completa entre el **18 de septiembre y el 01 de diciembre de 2026 hasta las 12:00 del día**, con el fin que le sea asignada la hora de la presentación de la entrevista. Pasada esta fecha no se recibe documentación parcial o total y queda excluido del proceso.
- ❑ Debe cargar **la documentación en el estricto orden indicado**.

Clic aquí para acceder a
la Guía para la Carga de
Documentos

Clic aquí para realizar la
Carga de Documentos

Ir al Menú

5. ENTREVISTAS

[Ir al Menú](#)

- ☐ Una vez se valide su documentación, desde el correo documentosvirtual@colmayor.edu.co se le indicará si se encuentra correcta o por el contrario, si debe subsanar algún documento.
- ☐ Si la documentación está correcta, la respectiva facultad le enviará con anticipación las indicaciones correspondientes para la presentación de la entrevista.
- ☐ Recuerde que **la fecha de la entrevista es el día 09 de diciembre de 2026.**
- ☐ Si un aspirante no realiza su entrevista, no habrá reprogramación alguna y será excluido del proceso de selección.

6. FECHAS DE PUBLICACIÓN DEL LISTADO DE ASPIRANTES TRANSFERENCIAS EXTERNAS ADMITIDAS

[Ir al Menú](#)

- ❑ Se publicarán en nuestra página web www.colmayor.edu.co el **16 de diciembre de 2026** y es responsabilidad del aspirante estar atento a dicha publicación.
- ❑ **Si un aspirante no se encuentra** en la lista de admitidos publicada, es porque NO pasó el proceso de selección.

7. INFORMACIÓN ADICIONAL

[Ir al Menú](#)

Sólo es posible realizar el proceso de inscripción y entrevista una sola vez por cada semestre académico, **en caso de presentarse ampliación de inscripciones para uno o más programas no puede realizar nuevamente este proceso de admisión.**

En caso de que un aspirante sea admitido y no realice el proceso de matrícula académica o no se active como estudiante, para los siguientes periodos deberá volver a realizar el proceso de admisión si desea quedar admitido nuevamente.

El Pensum se puede consultar en www.colmayor.edu.co/programas/. Selecciona el programa de su preferencia y le da clic en la opción Ver PDF Plan de estudios.

En caso tal de tener que cancelar el semestre, deberán llevar a cabo el proceso establecido por la Institución para cancelación de semestre. Con este proceso evitarán adquirir una deuda con la universidad.

Para acceder a las diferentes becas del Distrito de Medellín o Matrícula Cero debe estar primero admitido en la institución.

Los aspirantes extranjeros requieren convalidar el título de bachiller y el examen del estado de su respectivo país ante el Ministerio de Educación Nacional o haber presentado las pruebas ICFES.

Los aspirantes extranjeros sin nacionalidad colombiana deben anexar copia del pasaporte con la respectiva Visa de Estudiante o Cédula de Extranjería otorgada por el Ministerio de Relaciones Exteriores, con vigencia por el período académico a cursar.

Oficina de Admisiones, Registro y Control

Número telefónico:

604 444 56 11 Ext. 0119

Correos:

sec.admisiones@colmayor.edu.co

aux.admisiones@colmayor.edu.co

auxadmisiones2@colmayor.edu.co

aux.admisiones3@colmayor.edu.co

academico@colmayor.edu.co

daniel.vera@colmayor.edu.co

Oficina de Atención al ciudadano

colmayor@colmayor.edu.co

HORARIO ATENCIÓN AL PÚBLICO

Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y 1:00 p.m. a 5:00 p.m.

[Ir al Menú](#)



Acreditados
en **ALTA CALIDAD**



Colmayor de Antioquia



@iucolmayor



@iucolmayor_

www.colmayor.edu.co

Tel: 604 444 56 11 • Carrera 78 # 65 – 46, Robledo



Alcaldía de Medellín

Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación