



**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA®**



GUÍA DE MATRÍCULA
ESTUDIANTES DE TRANSFERENCIAS
INTERNAS Y EXTERNAS
DE PREGRADO 2026-2



La Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, le da una cordial bienvenida y se complace al saber que usted nos seleccionó como opción académica, para continuar acompañándolo en su proceso de formación profesional y humana.

**LOS ESTUDIANTES ADMITIDOS DE TRANSFERENCIAS INTERNAS Y EXTERNAS
DEBERÁN HACER SU MATRÍCULA ACADÉMICA EN LÍNEA SIGUIENDO LA GUÍA
ESTABLECIDA**

[Ir al Índice](#)

INDICE

Clic en la sección que desea visualizar o puede pasar a la siguiente página.

1. Cronograma

4. Pago de Liquidaciones

2. Matrícula Académica

5. Consulta de Horarios

3. Liquidaciones de Matrícula

6. Correo Institucional

7. Información Adicional

CRONOGRAMA

[Ir al Índice](#)

ACTIVIDADES	FECHA
1. Matrícula académica	13 y 14 de julio de 2026
2 . Liquidaciones de matrícula: <input type="checkbox"/> Las convocatorias de Presupuesto Participativo las puede encontrar haciendo clic aquí . <input type="checkbox"/> También pueden acceder a otras becas como Fondo EPM, Becas Itagüí, Fondos Sapiencia, etc. Mayor información Clic Aquí . <input type="checkbox"/> Si desea acceder a Matrícula Cero debe revisar el siguiente link haciendo clic aquí .	A partir del 13 de julio de 2026
3. Pago de liquidaciones de matrícula	Del 13 al 31 de julio de 2026
4. Consulta de horarios	A partir del 24 de julio de 2026
5. Correo Institucional (Estudiantes nuevos)	3 días hábiles después de poder consultar horarios
7. Cursos introductorios y semana de acogida 2025-2	Del 21 al 31 de julio de 2026
6. Ajustes de matrícula, cambio de grupos	Del 27 al 31 de julio de 2026
8. Inicio de Clases	03 de agosto de 2026

[Ir al Índice](#)

MATRÍCULA ACADÉMICA

[Ir al Menú](#)

Para realizar la matrícula académica debe ingresar al sistema académico: [Guía ingreso al sistema Accademia](#)

- ❑ Si Ud. es aspirante de TRANSFERENCIA EXTERNA debe ingresar con el número de documento como usuario y la contraseña que registró al momento de inscribirse.
- ❑ Si Ud. es aspirante de TRANSFERENCIA INTERNA debe ingresar con su usuario de LETRAS a través de Accademia U siguiendo la guía anterior.

Para realizar la matrícula académica primero deben estar registradas las homologaciones aprobadas por la facultad de su programa de origen en el sistema académico. Puede revisar las homologaciones aprobadas ingresando en el sistema académico en el módulo “Informe Estudiante” y dando clic en el reporte “Semáforo Estudiante”.

Cualquier inquietud sobre las homologaciones aprobadas, deberá remitirlas a la facultad o al coordinador de su programa.

Correos de las facultades para dudas e inquietudes

- ❑ fac.administracion@colmayor.edu.co
- ❑ fac.cienciasalud@colmayor.edu.co
- ❑ sec.arquitectura@colmayor.edu.co
- ❑ fac.cienciasociales@colmayor.edu.co

Una vez verificadas las homologaciones deberá hacer el proceso de matrícula académica.

Ingresa a la Guía de matrícula en línea dando [clic aquí](#).

LIQUIDACIONES DE MATRÍCULA

[Ir al Menú](#)



LIQUIDACIONES DE MATRÍCULA

- ❑ Las liquidaciones de matrícula serán generadas a partir del **13 de julio de 2026** y no estarán disponibles para descargar, a menos que la solicite directamente para pago con recursos propios.
- ❑ Si va acceder a becas como Presupuesto Participativo convenio directo o matrícula Cero **NO REQUIERE** la liquidación.
- ❑ Las convocatorias de Presupuesto Participativo las puede encontrar haciendo [clic aquí](#).
- ❑ La información puede ser ampliada en el correo aspirantespp@colmayor.edu.co
- ❑ También pueden acceder a otras becas como Fondo EPM, Becas Itagüí, Fondos Sapiencia, etc. Mayor información [Clic Aquí](#).
- ❑ La liquidación para estas becas e información ampliada puede ser solicitada en el correo socio.economico@colmayor.edu.co
- ❑ **Si desea acceder a Matrícula Cero** debe revisar el siguiente link haciendo [clic aquí](#).

Ir al Índice

- La Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia en convenio con otras instituciones ofrece créditos para matrícula y sostenimiento en condiciones especiales:
 - ✓ Créditos Icetex en sus diferentes líneas
 - ✓ Fondo Municipio de Medellín
 - ✓ Cooperativa Multiactiva Universitaria Nacional Comuna
 - ✓ Compañía de Financiamiento Serfinansa S.A.
 - ✓ Cooperativa de Ahorro y crédito Fincomercio
 - ✓ Banco Pichincha
 - ✓ Cooservunal

Nota: Esta información puede ser ampliada en la dependencia de Bienestar Institucional, en el correo socio.economico@colmayor.edu.co o en nuestra página Institucional en la pestaña de Bienestar/Menú principal/ línea socioeconómica, donde se podrán consultar las líneas de crédito.

PAGO DE LIQUIDACIONES

[Ir al Índice](#)

- ❑ **Para poder activarse como estudiante, deberá realizar el pago de su liquidación mediante alguna de las siguientes formas:** Becas, Presupuesto participativo, Matrícula cero, créditos o pago con recursos propios.
- ❑ **El pago de liquidaciones bajo cualquiera de estas modalidades deberá hacerse entre el 13 y el 31 de julio de 2026.**
- ❑ **NO REALIZAR PAGOS DE LIQUIDACIONES CON RECURSOS PROPIOS** sin informarse antes sobre las diferentes becas, fondos y auxilios de la Institución, para su posible acceso a éstos.
- ❑ En caso de no poder acceder a ninguna beca, fondo o auxilio y requiera la liquidación para pago con recursos propios, deberá solicitarla en el correo a **partir del 10 de julio de 2026:** liquidaciones@colmayor.edu.co con los datos personales (**número de documento y nombre completo**) incluyendo el motivo de la solicitud.

CONSULTA DE HORARIOS

[Ir al Índice](#)

- ❑ El horario podrá ser consultado a partir del **24 de julio de 2026, siempre y cuando tenga legalizado el pago de la matrícula.**
- ❑ Si es estudiante de transferencia externa, a su correo electrónico le llegará el usuario académico con el que podrá ingresar al sistema académico a consultar el horario. Siga los pasos en el link de Admisiones / Guía de ingreso al sistema y consulta de horarios. [Guía ingreso al sistema Accademia](#)
- ❑ Si es estudiante de transferencia interna, deberá ingresar al sistema académico con su usuario académico ya asignado.
- ❑ Una vez, ingrese al sistema académico, deberá actualizar los datos personales antes de poder consultar el horario.
- ❑ Si no ha legalizado su pago ya sea mediante alguna beca, fondo, auxilio o recursos propios, no podrá ver su horario. Un aspirante admitido solo se convierte en estudiante una vez haya hecho el respectivo pago de los derechos de matrícula correspondientes.

CORREO INSTITUCIONAL

[Ir al Índice](#)

Una vez esté activo como estudiante y tenga acceso al horario, podrá ingresar al correo institucional a los 3 días hábiles siguientes. El correo es el mismo usuario académico para ingresar a la plataforma Accademia U:

USUARIO CORREO INSTITUCIONAL:

tuusuarioacadémico@est.colmayor.edu.co

EJEMPLO: jgonza@est.colmayor.edu.co

CONTRASEÑA CORREO INSTITUCIONAL:

documentodeidentidad.cma

EJEMPLO: 78787474.cma

El procedimiento para ingresar lo encuentra [dando Clic Aquí](#).

Si tiene inconvenientes para ingresar, puede escribir a soporte365@est.colmayor.edu.co

INFORMACIÓN ADICIONAL

[Ir al Índice](#)

- ❑ Hasta no registrar el pago de la liquidación, no se oficializará ni activará como estudiante de la Institución.
- ❑ Los estudiantes de transferencia externa tendrán **cursos introductorios y semana de acogida 2026-1 a partir del 21 al 31 de julio de 2026** y serán citados a través del correo electrónico.
- ❑ Las clases inician el **03 de agosto de 2026**.
- ❑ Si por alguna circunstancia no va a estudiar en el respectivo semestre académico, deberá informarlo por escrito al Decano de su Facultad con copia a la Oficina de Admisiones, Registro y Control (admisiones@colmayor.edu.co), **antes del 31 de julio de 2026**, en caso de no hacerlo, su matrícula académica estará ACTIVA para dicho período, y por consiguiente le queda el semestre perdido por falta de asistencia y con deuda vigente con la Institución

- ❑ Si no va a estudiar, los derechos de matrícula serán reembolsables en un 90% (si realizó el pago con recursos propios) en caso de que la cancelación se realice antes de iniciar las clases (**Hasta el 31 de julio de 2026**). Si aquella se realizará durante los cinco (5) primeros días hábiles luego de iniciadas las clases (**entre el 03 y el 10 de agosto de 2026**), se reembolsará el 70%. Finalizado este plazo, no habrá reembolso alguno.
- ❑ Ninguna persona o dependencia institucional, diferente a pagaduría o al respectivo banco, está autorizado para recibir dineros por cualquier concepto.
- ❑ Si no se activa como estudiante para el periodo 2026-2 y desea retomarlo en otro periodo, deberá efectuar nuevamente el proceso de admisión.
- ❑ El estudiante que se beneficie de la Matrícula Cero e inicie clases será considerado como estudiante activo, con una liquidación vigente para el periodo académico correspondiente.



INFORMACIÓN ADICIONAL

En caso de alguna duda sobre el proceso académico, puede comunicarse con las siguientes facultades:

Facultad de Administración:

- Administración de Empresas Turísticas – Sede C4TA San Javier
- Ingeniería Comercial – Sede Robledo
- Profesional en Gastronomía y Culinaria – Sede Robledo – San Juan Eudes
- Tecnología en Gestión Comercial – Sede C4TA San Javier
- Tecnología en Gestión de Guianza Turística (virtual)
- Tecnología en Gestión de Procesos de Repostería y Panificación – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión de Servicios Gastronómicos – Sede Robledo – San Juan Eudes
- Tecnología en Gestión Turística (virtual)

Teléfono 604 444 56 11 Ext. 0143 y 0144.

Correo electrónico: fac.administracion@colmayor.edu.co

Facultad de Arquitectura e Ingeniería:

- Arquitectura – Sede Robledo
- Construcciones Civiles – Sede Robledo
- Ingeniería Ambiental – Sede Robledo
- Tecnología en Delineante de Arquitectura e Ingeniería – Sede C4TA San Javier
- Tecnología en Gestión Ambiental (virtual)
- Tecnología en Gestión Catastral – Sede Robledo

Teléfono 604 444 56 11 Ext. 0148, 0151 y 0250.

Correo electrónico: sec.arquitectura@colmayor.edu.co

Ir al Índice

En caso de alguna duda sobre el proceso académico, puede comunicarse con las siguientes facultades:

Facultad de Ciencias de la Salud:

- Bacteriología y Laboratorio Clínico – Sede Robledo
- Biotecnología – Sede Robledo
- Tecnología en Seguridad y Salud en el Trabajo – Sede Robledo

Teléfono 604 444 56 11 Ext. 0155 y 0156.

Correo electrónico: fac.cienciasalud@colmayor.edu.co

Facultad de Ciencias Sociales y Educación:

- Comunicación Social – Sede C4TA y Sede Robledo
- Tecnología en Gestión de la Comunicación en Medios (presencial) – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión de la Comunicación en Medios (virtual)
- Licenciatura en Ciencias Sociales – Sede Robledo
- Planeación y Desarrollo Social – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión Comunitaria (presencial) – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión Comunitaria (virtual)

Teléfono 604 444 56 11 Ext. 0128 y 0129.

Correo electrónico: fac.cienciasociales@colmayor.edu.co

Admisiones, Registro y Control

Teléfono:

604 444 56 11 Ext. 0119

Correos:

sec.admisiones@colmayor.edu.co

aux.admisiones@colmayor.edu.co

auxadmisiones2@colmayor.edu.co

aux.admisiones3@colmayor.edu.co

academico@colmayor.edu.co

daniel.vera@colmayor.edu.co

Oficina de Atención al ciudadano

colmayor@colmayor.edu.co

HORARIO ATENCIÓN AL PÚBLICO

Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y 1:00 p.m. a 5:00 p.m.

[Ir al Índice](#)



Acreditados
en **ALTA CALIDAD**



Colmayor de Antioquia



@iucolmayor



@iucolmayor_

www.colmayor.edu.co

Tel: 604 444 56 11 • Carrera 78 # 65 – 46, Robledo



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación