



RESOLUCIÓN Nro. 302  
14-11-2025

“Por medio de la cual se autorizan traslados presupuestales”

**EL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA** en uso de sus atribuciones legales y estatutarias, en especial las que le confiere la Ley 489 de 1998, Acuerdos No 005 de 2024 y No 007 de 2013 del Consejo Directivo; y

**CONSIDERANDO QUE:**

1. Que las normas orgánicas del presupuesto contenidas en el Decreto Nacional N° 111 de 1996 y el Decreto Municipal No 006 de 1998, contemplan la posibilidad de modificar el presupuesto de ingresos y gastos, en el transcurso de la vigencia.
2. Que a través del Acuerdo del Consejo Directivo N° 023 del 13 de diciembre de 2024, fue aprobado el presupuesto de ingresos y gastos para la vigencia fiscal 2025, de la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia.
3. Que mediante Acuerdo No 007 de 2013, se delega a la Rectoría los traslados presupuestales internos que requiera la entidad dentro del presupuesto de Funcionamiento y de Inversión, sin afectar los techos presupuestales aprobados.
4. Que se hace necesario efectuar traslados presupuestales en el agregado de funcionamiento, teniendo en cuenta que desde la Tecnología en Gestión Ambiental del convenio 09 con la Fundación Secretos para Contar se requiere ejecutar un pago por gastos de desplazamiento.
5. Que mediante Resolución Rectoral N° 007 de enero 13 de 2025, se autoriza al Tesorero de la Institución para efectuar las modificaciones que sean pertinentes al Programa Anual Mensualizado de Caja – PAC de la Vigencia Fiscal 2025, teniendo en cuenta los compromisos de pago, la disponibilidad del recurso y sin superar el monto máximo del presupuesto definitivo en cada rubro presupuestal.
6. Que el Tesorero de la Institución procederá a efectuar las modificaciones del PAC requeridas, verificando y aprobando el monto máximo mensual de fondos disponibles, para cumplir con las obligaciones adquiridas.
7. Que una de las funciones del Rector establecidas en el Estatuto General, Artículo 21, literal k es: “k) Reglamentar mediante los respectivos actos administrativos todos aquellos asuntos que se determinen por delegación del Consejo Directivo **o que por su esencia lo requieran en su condición de máxima autoridad administrativa de la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia**” (énfasis fuera de texto).

En mérito de lo expuesto;

**RESUELVE**

**ARTICULO PRIMERO.** Efectuar traslados presupuestales, en el agregado funcionamiento, teniendo en cuenta que desde la Tecnología en Gestión Ambiental del convenio 09 con la Fundación Secretos para Contar se requiere ejecutar un pago por gastos de desplazamiento.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** Proceder con los traslados presupuestales descritos con el siguiente detalle:

| Rec Bce RP Contratos Empres Privad 2024 |               |                       |                  |          |                                                    |                          |         |                |
|-----------------------------------------|---------------|-----------------------|------------------|----------|----------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------------|
| FONDO                                   | CENTRO GESTOR | POSICION PRESUPUESTAL | AREA FUNCIONAL   | PROYECTO | RUBRO                                              |                          | CREDITO | CONTRA CREDITO |
| 944000524                               | 90300000      | 9212020200800         | 00000.00000.0001 | 90000000 | Otros servicios prestados a empr y serv producción | 252161351390072120202008 |         | 400,000        |
| 944000524                               | 90300000      | 9212020100300         | 00000.00000.0001 | 90000000 | Otros bienes transportables difere (exc maq y equ) | 252161351350042120201003 | 400,000 |                |





|       |         |         |
|-------|---------|---------|
| TOTAL | 400,000 | 400,000 |
|-------|---------|---------|

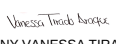
**ARTICULO TERCERO.** El Tesorero de la Institución procederá a efectuar las modificaciones del PAC requeridas, verificando y aprobando el monto máximo mensual de fondos disponibles, para cumplir con las obligaciones adquiridas.

**ARTICULO CUARTO.** La presente resolución rige a partir del día siguiente de su publicación.

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Medellín, en el mes de noviembre de 2025.

  
JUAN DAVID GÓMEZ FLOREZ  
RECTOR DE INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA  
RECTORÍA

  
Proyectó: DIONY VANESSA TIRADO ARAQUE  
CONTRATISTA  
VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

  
Revisó: MANUELA SEPULVEDA GIRALDO  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO  
VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

  
Revisó: MARIA JOSE PATIÑO GALLON  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO  
DIRECCIÓN JURÍDICA

  
Aprobó: JORGE WILLIAM ARREDONDO ARANGO  
VICERRECTOR DE INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA  
VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



# PRESUPUESTO

## TRASLADOS PRESUPUESTO DE GASTOS

Vigencia 2025  
Fecha de Expedición 14/11/2025

Traslado Presupuestal No. 1409  
Fecha Aprobación 14/11/2025

Descripción TRASLADOS FUNCIONAMIENTO SEGUN MEMORANDOS CI2025303427 - CI2025303449-CI2025303474

Soportado en el documento No. 50 Del 14/11/2025

| RUBRO                                      |        |                      |                                   |        |                     |
|--------------------------------------------|--------|----------------------|-----------------------------------|--------|---------------------|
| CONTRACREDITO                              |        |                      | CREDITO                           |        |                     |
| Nombre Proyecto                            | Código | Rubro                | Nombre Proyecto                   | Código | Rubro               |
| 103670 - Administracion                    | 206    | 01671400052120201003 | 103670- Administracion - Servicio | 213    | 1671400052120202008 |
| Cw312826 - Gastos Generales                | 253    | 11681350042120201003 | Cw312826 - Talento Humano         | 252    | 1681340072120202008 |
| Conv Esp 9 Andes Y Ciudad Bolivar - Servic | 407    | 61351390072120202008 | Conv Esp 9 Andes Y Ciudad Boliv   | 406    | 1351350042120201003 |
| TOTAL TRASLADO                             |        |                      |                                   |        | 12,666,507          |

Elaboró   
Diony Vanessa Tirado Araque

Aprobó   
Manuela Sepulveda Giraldo

**COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA**  
**GRUPO DE TESORERIA**  
**Movimiento de Traslados al PAC**

Vigencia

Movimiento No.

Fecha de Expedición

Fecha Aprobación

**Descripción**

TRASLADOS FUNCIONAMIENTO SEGUN MEMORANDOS CI2025303427 - CI2025303449-CI2025303474

Soportado en el documento No.  Del

| RUBRO                                            |        |                                                   |        | MES       | VALOR(\$) |
|--------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------|--------|-----------|-----------|
| CONTRACREDITO                                    |        | CREDITO                                           |        |           |           |
| Nombre Proyecto                                  | Código | Nombre Proyecto                                   | Código |           |           |
| 103670 - Administracion                          | 206    | 103670- Administracion - Servicios Tecnicos Talen | 213    | Noviembre | 9700371   |
| Cw312826 - Gastos Generales                      | 253    | Cw312826 - Talento Humano                         | 252    | Noviembre | 2566136   |
| Conv Esp 9 Andes Y Ciudad Bolivar - Servicios Te | 407    | Conv Esp 9 Andes Y Ciudad Bolivar - Gastos Gene   | 406    | Noviembre | 400000    |
| TOTAL TRASLADO                                   |        |                                                   |        |           | 12666507  |

*Vanessa Tirado Araque*

ELABORÓ Diony Vanessa Tirado Araque

*Manuela Sepulveda*

APROBÓ Manuela Sepulveda Giraldo

MEMORANDO  
1530

FECHA: Medellín, 12 de noviembre de 2025

PARA:

JORGE WILLIAM ARREDONDO ARANGO

**VICERRECTOR DE INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA**  
**VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

MANUELA SEPULVEDA GIRALDO

**PROFESIONAL UNIVERSITARIO****VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

DE:

KELLY LEANI QUINTERO GARCIA

PROFESOR ASISTENTE T.C

**ASUNTO:** Solicitud traslado de Rubro

Señores Vicerrectoría Administrativa y Financiera,

Reciban un cordial saludo, muy comedidamente escribimos con el fin de solicitar traslado de rubro del Convenio 09 con la Fundación Secretos para Contar, teniendo en cuenta que desde la Tecnología en Gestión Ambiental se requiere ejecutar un pago por gastos de desplazamiento y el rubro de gastos generales cuenta con un saldo disponible de \$193.494, los cuales no son suficientes para el pago mencionado. Por lo anterior, solicitamos un traslado de \$400.000 del rubro servicios técnicos con vigencia 2024.

Atentamente,

Kelly Curcio.

KELLY LEANI QUINTERO GARCIA

PROFESOR ASISTENTE T.C

FACULTAD DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA

Anexos: ( )folios