

Portafolio de Servicios - Área de Tecnología - Colegio Mayor de Antioquia

Introducción

El Área de Tecnología del Colegio Mayor de Antioquia se dedica a proporcionar un soporte tecnológico integral y eficiente para todas las áreas de la institución. Este portafolio detalla los servicios que ofrecemos, organizados por su naturaleza y frecuencia, con el objetivo de optimizar la operatividad, facilitar la comunicación y el aprendizaje, y garantizar la seguridad de la información y los recursos tecnológicos del Colegio.

Nuestros Servicios

A continuación, se describen los servicios que el Área de Tecnología pone a disposición de la comunidad del Colegio Mayor de Antioquia:

1. Gestión de Cuentas y Accesos

- **Restablecimiento de Contraseñas:**
 - **Descripción:** Se gestiona el restablecimiento de contraseñas para las cuentas de correo electrónico institucionales (administrativos, docentes y estudiantes), asegurando el acceso continuo a las comunicaciones y recursos en línea.
 - **Frecuencia:** Semestralmente.
- **Creación de Cuentas de Dominio y Correos Institucionales:**
 - **Descripción:** Se crean y gestionan las cuentas de dominio necesarias para el acceso a equipos institucionales y remotos. Adicionalmente, se configuran usuarios para diversos aplicativos institucionales como G+, Plannea, Sipex, Sicof, así como las cuentas de correo electrónico institucionales y administrativas.
 - **Frecuencia:** Semestralmente o anualmente (al inicio de nuevos contratos).
- **Acceso a la Red Wifi:**
 - **Descripción:** Se administra y concede el acceso a la red inalámbrica institucional (Wifi) para estudiantes y personal administrativo, facilitando la conectividad para el desarrollo de sus actividades.
 - **Frecuencia:** Diario.

2. Soporte de Conectividad y Redes

- **Soporte de Fallas de Conexión a Internet:**



- **Descripción:** Se ofrece soporte técnico en tiempo real para la resolución de problemas de conexión a internet que puedan surgir durante las jornadas académicas y administrativas, minimizando las interrupciones y garantizando la continuidad de las actividades.
- **Frecuencia:** Diariamente.

3. Gestión de Recursos Físicos y Logística

- **Gestión de Reservas de Aulas:**
 - **Descripción:** En colaboración con el proceso de Admisiones, Registro y Control, se gestionan las reservas de aulas, incluyendo la creación, aprobación, rechazo y finalización de las solicitudes, de acuerdo con los horarios académicos proporcionados.
 - **Frecuencia:** Diariamente.
- **Mantenimiento y Configuración de Impresoras y Scanner:**
 - **Descripción:** Se supervisa el mantenimiento preventivo y correctivo de las impresoras y scanners de la institución (tanto propios como de alquiler) para asegurar su óptimo funcionamiento. Se realiza la configuración necesaria según los requerimientos de cada dependencia.
 - **Frecuencia:** Mensualmente (a cargo del proveedor del alquiler de impresoras y del técnico encargado por parte del Colegio Mayor de Antioquia).
- **Préstamo de Equipo y Consumibles:**
 - **Descripción:** Se gestiona el préstamo de diversos equipos (portátiles, equipos de escritorio, Cpu's, equipos de sonido, video beams, etc.) y consumibles a administrativos, docentes y dependencias que lo requieran para el desarrollo de sus funciones.
 - **Frecuencia:** Diariamente.
- **Apoyo Técnico a Eventos Institucionales:**
 - **Descripción:** Se brinda acompañamiento técnico integral a los eventos institucionales, tanto dentro como fuera del campus, cubriendo aspectos de iluminación, sonido, proyección, grabación, transmisión y logística técnica general.
 - **Frecuencia:** Anualmente (eventos programados por las facultades), Ocasional (eventos programados eventualmente).

4. Seguridad y Monitoreo

- **Monitoreo y Videovigilancia:**
 - **Descripción:** Se gestiona el sistema de videovigilancia de la institución, incluyendo la instalación y configuración de cámaras, garantizando una cobertura de más del 90% del

perímetro. Se mantiene un registro sistemático de los archivos gráficos.

- **Frecuencia:** Diario 24/7.

5. Mantenimiento y Reparación de Equipos

- **Revisión, Mantenimiento y Reparación de Equipos Institucionales:**

- **Descripción:** Se realizan mantenimientos programados y correctivos a los activos tecnológicos de la institución, incluyendo pantallas interactivas, equipos de escritorio, portátiles, televisores, video beams, impresoras, cámaras, etc., tanto en la sede principal como en las sedes alternas.
- **Frecuencia:** Correctivo ocasional, preventivo anual.

- **Mantenimiento y Configuración de Líneas Telefónicas:**

- **Descripción:** Se efectúa la instalación, configuración y el mantenimiento de las líneas telefónicas de cada dependencia y facultad.
- **Frecuencia:** Anualmente (preventivas), eventualmente (correctivas).

6. Software y Desarrollo

- **Instalación de Softwares Institucionales:**

- **Descripción:** Se realiza la instalación de los softwares requeridos por las diferentes facultades y dependencias para el correcto desarrollo de sus labores.
- **Frecuencia:** Semestralmente (salas de cómputo), anualmente (equipos administrativos).

- **Desarrollos Propios Institucionales:**

- **Descripción:** El equipo de programación del área de tecnología se encarga de la creación de desarrollos de software propios para cubrir necesidades inmediatas y específicas de los diferentes procesos y dependencias de la institución.
- **Frecuencia:** Diariamente.

Nuestro Compromiso

El Área de Tecnología del Colegio Mayor de Antioquia reafirma su compromiso de ofrecer servicios tecnológicos de alta calidad, adaptados a las necesidades de la comunidad educativa. Trabajamos continuamente para asegurar la eficiencia, la seguridad y la innovación en el uso de la tecnología dentro de la institución.

Contacto

Para solicitar nuestros servicios o realizar consultas, por favor contáctenos a través de los siguientes medios:

- **Correo Electrónico:** [Dirección de correo electrónico del área de tecnología]
- **Teléfono:** [Número de teléfono del área de tecnología]
- **Ubicación:** [Oficina del área de tecnología dentro del Colegio Mayor]

Estamos a su disposición para contribuir al óptimo funcionamiento tecnológico del Colegio Mayor de Antioquia.