



**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA  
COLEGIO MAYOR  
DE ANTIOQUIA®**



**GUÍA DE MATRÍCULA  
ESTUDIANTES NUEVOS  
DE PREGRADO 2026-1  
AMPLIACIONES**



La Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, le da una cordial bienvenida y se complace al saber que usted nos seleccionó como opción académica, para acompañarlo en su proceso de formación profesional y humana.

**Para el primer semestre, la matrícula académica la realiza directamente la Institución.**  
**Los estudiantes nuevos NO escogen asignaturas, ni horarios.**

Los estudiantes deberán entregar una documentación para garantizar su cupo, en el horario de 8:00am a 12:00m y de 1:00pm a 5:00pm el 26 y 27 de enero de 2026.

[Ir al Índice](#)

# INDICE

Clic en la sección que desea visualizar o puede pasar a la siguiente página.

**1. Cronograma**

**4. Pago de Liquidaciones**

**2. Entrega de Documentación**

**5. Consulta de Horarios**

**3. Liquidaciones de Matrícula**

**6. Correo Institucional**

**7. Información Adicional**

# **CRONOGRAMA**

[Ir al Índice](#)

ACTIVIDADES	FECHA
1. Entrega de documentos	26 y 27 de enero de 2026.
2. Matrícula académica para los nuevos admitidos	Sólo en este <b>primer nivel la Institución realiza la matrícula de asignaturas correspondientes</b> , de acuerdo a los horarios programados y establecidos por las respectivas facultades.
<b>3. Liquidaciones de matrícula:</b> <input type="checkbox"/> Las convocatorias de Presupuesto Participativo las puede encontrar haciendo <a href="#">clic aquí</a> . <input type="checkbox"/> También pueden acceder a otras becas como Fondo EPM, Becas Itagüí, Fondos Sapiencia, etc. <a href="#">Mayor información Clic Aquí</a> . <input type="checkbox"/> Si desea acceder a Matrícula Cero debe revisar el siguiente link haciendo <a href="#">clic aquí</a> .	A partir del 26 de enero de 2026.
4. Pago de liquidaciones de matrícula	Del 26 al 30 de enero de 2026.
5. Consulta de horarios	A partir del 28 de enero de 2026.
6. Correo Institucional (Estudiantes nuevos)	3 días hábiles después de poder consultar horarios.
7. Ajustes de matrícula, cambio de grupos	Del 26 al 30 de enero de 2026.
8. Inicio de Clases	<b>02 de febrero de 2026 Programas presenciales.</b>
9. Inicio de Clases	<b>16 de febrero de 2026 Programas virtuales.</b>

# **ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN**

[Ir al Menú](#)

### De manera virtual

- ❑ Todos los programas de la Facultad de Administración: [fac.administracion@colmayor.edu.co](mailto:fac.administracion@colmayor.edu.co)
- ❑ Todos los programas de la Facultad de Ciencias de la Salud: [fac.cienciasalud@colmayor.edu.co](mailto:fac.cienciasalud@colmayor.edu.co)
- ❑ Todos los programas de la Facultad de Arquitectura e Ingeniería, [sec.arquitectura@colmayor.edu.co](mailto:sec.arquitectura@colmayor.edu.co).
- ❑ Todos los programas de la Facultad de Ciencias Sociales y Educación, [fac.cienciasociales@colmayor.edu.co](mailto:fac.cienciasociales@colmayor.edu.co).

Para poder conservar el cupo, deberá enviar de **manera virtual** la siguiente documentación a la facultad entre los días, **26 y 27 de enero de 2026**:

Los documentos deben estar organizados en el estricto orden abajo enunciado. El nombre del archivo debe ser marcado con los apellidos, nombres y número de documento de identidad, **por ejemplo: Jaramillo Juan 123456789**.

- ❑ Una foto 3 x 4 cm, fondo blanco.
- ❑ Formulario de inscripción realizado por internet (formulario donde figuraba la citación a la prueba de conocimiento).
- ❑ Copia del documento de identidad legible y ampliada al 150%.





- ❑ Copia de los resultados de los exámenes del Estado (SABER 11 - ICFES).
- ❑ Copia del diploma de bachiller o acta de grado.
- ❑ Copia completa (por ambos lados) de la última cuenta de servicios públicos del núcleo familiar donde se visualice la dirección y el estrato socioeconómico. **La dirección de las cuentas de servicios debe coincidir con la suministrada en el formulario de inscripción. Si tiene energía prepagada, debe traer certificado que indique la dirección y estrato socioeconómico.**
- ❑ **(Opcional)** Copia completa (por ambos lados) de la última cuenta telefónica de la residencia, (Claro, Une, o de la empresa de telefonía fija que este suscrito). **La dirección de las cuentas de servicios y de teléfono debe coincidir con la suministrada en el formulario de inscripción.**
- ❑ **(Opcional)** Copia del Certificado electoral del 29 de octubre de 2023, en caso de que haya sufragado, con el fin de proceder a realizar el descuento del 10% del valor de la matrícula académica. [Clic aquí](#) para realizar la carga del soporte. **La entrega de este documento de manera EXTEMPORÁNEA NO SERÁ TENIDO EN CUENTA.**



- **(Opcional)** Copia de certificado expedido por el Ministerio del Interior o quien haga sus veces, donde se acredite su permanencia continua en calidad miembro activo de la Defensa Civil Colombiana, Cuerpo de Bomberos y Cruz Roja Colombia, con el fin de proceder a realizar el descuento del 5% del valor de la matrícula académica.

**Nota:** Los aspirantes que seleccionaron la opción de Grupo poblacional al momento de la inscripción, deben acreditarla con el respectivo soporte.

**Si NO envía la documentación requerida a la facultad se le cancela su matrícula y se cede su cupo a otro aspirante.** La documentación enviada para acceder a becas es un proceso a parte al realizado con la facultad.

# **LIQUIDACIONES DE MATRÍCULA**

[Ir al Menú](#)

## LIQUIDACIONES DE MATRÍCULA



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA

- ❑ Las liquidaciones de matrícula serán generadas a partir del **26 de enero de 2026** y no estarán disponibles para descarga a menos que la solicite directamente para pago con recursos propios.
- ❑ Si va acceder a becas como Presupuesto Participativo convenio directo o Matrícula Cero **NO REQUIERE** la liquidación.
- ❑ Las convocatorias de Presupuesto Participativo las puede encontrar haciendo [clic aquí](#).
- ❑ La información puede ser ampliada en el correo [aspirantespp@colmayor.edu.co](mailto:aspirantespp@colmayor.edu.co)
- ❑ También pueden acceder a otras becas como Fondo EPM, Becas Itagüí, Fondos Sapiencia, etc. Mayor información [Clic Aquí](#).
- ❑ La liquidación para estas becas e información ampliada puede ser solicitada en el correo [socio.economico@colmayor.edu.co](mailto:socio.economico@colmayor.edu.co)
- ❑ Si desea acceder a Matrícula Cero debe revisar el siguiente link haciendo [clic aquí](#).

Ir al Índice

❑ La Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia en convenio con otras instituciones ofrece créditos para matrícula y sostenimiento en condiciones especiales:

- ✓ Créditos Icetex en sus diferentes líneas
- ✓ Fondo Municipio de Medellín
- ✓ Cooperativa Multiactiva Universitaria Nacional Comuna
- ✓ Compañía de Financiamiento Serfinansa S.A.
- ✓ Cooperativa de Ahorro y crédito Fincomercio
- ✓ Banco Pichincha
- ✓ Cooservunal

**Nota:** Esta información puede ser ampliada en la dependencia de Bienestar Institucional, en el correo: [socio.economico@colmayor.edu.co](mailto:socio.economico@colmayor.edu.co) o en nuestra página Institucional, en la pestaña de Bienestar/Menú principal/ línea socioeconómica, donde se podrán consultar las líneas de crédito.

# **PAGO DE LIQUIDACIONES**

[Ir al Índice](#)

- ❑ **Para poder activarse como estudiante, deberá realizar el pago de su liquidación mediante alguna de las siguientes formas:** Becas, Presupuesto participativo, Matrícula cero, créditos o pago con recursos propios.
- ❑ **El pago de liquidaciones bajo cualquiera de estas modalidades deberá hacerse entre el 26 y el 30 de enero de 2026.**
- ❑ **NO REALIZAR PAGOS DE LIQUIDACIONES CON RECURSOS PROPIOS** sin informarse antes sobre las diferentes becas, fondos y auxilios de la Institución, para su posible acceso a éstos.
- ❑ En caso de no poder acceder a ninguna beca, fondo o auxilio y requiera la liquidación para pago con recursos propios, deberá solicitarla en el correo **a partir del 26 de enero de 2026:** [liquidaciones@colmayor.edu.co](mailto:liquidaciones@colmayor.edu.co) con los datos personales **(número de documento y nombre completo)** incluyendo el motivo de la solicitud.

# CONSULTA DE HORARIOS

[Ir al Índice](#)



- ❑ El horario podrá ser consultado a partir del **28 de enero de 2026, siempre y cuando tenga legalizado el pago de la matrícula.**
- ❑ Si es estudiante nuevo, a su correo electrónico le llegará el usuario académico con el que podrá ingresar al sistema académico a consultar el horario. Siga los pasos en el link de Admisiones / Guía de ingreso al sistema y consulta de horarios. [Guía ingreso al sistema Accademia](#)
- ❑ Una vez, ingrese al sistema académico, deberá actualizar la hoja de vida antes de poder consultar el horario.
- ❑ Si no ha legalizado su pago ya sea mediante alguna beca, fondo, auxilio o recursos propios, no podrá ver su horario. Un aspirante admitido solo se convierte en estudiante una vez haya hecho el respectivo pago de los derechos de matrícula correspondientes.

# **CORREO INSTITUCIONAL**

[Ir al Índice](#)

Una vez esté activo como estudiante y tenga acceso al horario, podrá ingresar al correo institucional a los 3 días hábiles siguientes. El correo es el mismo usuario académico para ingresar a la plataforma Accademia U:

### **USUARIO CORREO INSTITUCIONAL:**

tuusuarioacadémico@est.colmayor.edu.co

EJEMPLO: jgonza@est.colmayor.edu.co

### **CONTRASEÑA CORREO INSTITUCIONAL:**

documentodeidentidad.cma

EJEMPLO: 78787474.cma

El procedimiento para ingresar lo encuentra [dando Clic Aquí](#).

Si tiene inconvenientes para ingresar, puede escribir a [soporte365@est.colmayor.edu.co](mailto:soporte365@est.colmayor.edu.co)

# INFORMACIÓN ADICIONAL

[Ir al Índice](#)

- ❑ Hasta no registrar el pago de la liquidación, no se oficializará ni activará como estudiante de la Institución.
- ❑ Las clases inician el **02 de febrero de 2026**.
- ❑ Si por alguna circunstancia no va a estudiar en el respectivo semestre académico, deberá informarlo por escrito al Decano de su Facultad con copia a la Oficina de Admisiones, Registro y Control ([admisiones@colmayor.edu.co](mailto:admisiones@colmayor.edu.co)), **antes del 31 de enero de 2026**, en caso de no hacerlo, su matrícula académica estará ACTIVA para dicho período, y por consiguiente le queda el semestre perdido por falta de asistencia y con deuda vigente con la Institución.

- ❑ Si no va a estudiar, los derechos de matrícula serán reembolsables en un 90% (si realizó el pago con recursos propios) en caso de que la cancelación se realice antes de iniciar las clases (**Hasta el 30 de enero de 2026**). Si aquella se realizará durante los cinco (5) primeros días hábiles luego de iniciadas las clases (**entre el 02 y el 06 de enero de 2026**), se reembolsará el 70%. Finalizado este plazo, no habrá reembolso alguno.
- ❑ Ninguna persona o dependencia institucional, diferente a pagaduría o al respectivo banco, está autorizado para recibir dineros por cualquier concepto.
- ❑ Si no se activa como estudiante para el periodo 2026-1 y desea retomararlo en otro periodo, deberá efectuar nuevamente el proceso de admisión.

## INFORMACIÓN ADICIONAL



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA

En caso de alguna duda sobre el proceso académico, puede comunicarse con las siguientes facultades:

### Facultad de Administración:

- Administración de Empresas Turísticas – Sede C4TA San Javier
- Tecnología en Gestión Turística (virtual)
- Tecnología en Gestión de Guianza Turística (virtual)
- Ingeniería Comercial – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión Comercial – Sede C4TA San Javier
- Tecnología en Gestión de Procesos de Repostería y Panificación – Sede Robledo

Teléfono 604 444 56 11 Ext. 0143 y 0144.

Correo electrónico: [fac.administracion@colmayor.edu.co](mailto:fac.administracion@colmayor.edu.co)

### Facultad de Arquitectura e Ingeniería:

- Construcciones Civiles – Sede Robledo
- Ingeniería Ambiental – Sede Robledo
- Tecnología en Delineante de Arquitectura e Ingeniería – Sede C4TA San Javier
- Tecnología en Gestión Ambiental (virtual)
- Tecnología en Gestión Catastral – Sede Robledo

Teléfono 604 444 56 11 Ext. 0148, 0151 y 0250.

Correo electrónico: [sec.arquitectura@colmayor.edu.co](mailto:sec.arquitectura@colmayor.edu.co)

[Ir al Índice](#)

En caso de alguna duda sobre el proceso académico, puede comunicarse con las siguientes facultades:

### **Facultad de Ciencias Sociales y Educación:**

- Comunicación Social – Sede C4TA y Sede Robledo
- Tecnología en Gestión de la Comunicación en Medios (presencial) – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión de la Comunicación en Medios (virtual)
- Licenciatura en Ciencias Sociales – Sede Robledo
- Planeación y Desarrollo Social – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión Comunitaria (presencial) – Sede Robledo
- Tecnología en Gestión Comunitaria (virtual)

Teléfono 604 444 56 11 Ext. 0128 y 0129.

Correo electrónico: [fac.cienciasociales@colmayor.edu.co](mailto:fac.cienciasociales@colmayor.edu.co)



## Admisiones, Registro y Control

### Teléfono:

604 444 56 11 Ext. 0119

### Correos:

[sec.admisiones@colmayor.edu.co](mailto:sec.admisiones@colmayor.edu.co)

[aux.admisiones@colmayor.edu.co](mailto:aux.admisiones@colmayor.edu.co)

[auxadmisiones2@colmayor.edu.co](mailto:auxadmisiones2@colmayor.edu.co)

[carlos.amaya@colmayor.edu.co](mailto:carlos.amaya@colmayor.edu.co)

[academico@colmayor.edu.co](mailto:academico@colmayor.edu.co)

[daniel.vera@colmayor.edu.co](mailto:daniel.vera@colmayor.edu.co)

## Oficina de Atención al ciudadano

[colmayor@colmayor.edu.co](mailto:colmayor@colmayor.edu.co)

### HORARIO ATENCIÓN AL PÚBLICO

Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y 1:00 p.m. a 5:00 p.m.

[Ir al Índice](#)



*Acreditados*  
en **ALTA CALIDAD**



Colmayor de Antioquia



@iucolmayor



@iucolmayor\_

[www.colmayor.edu.co](http://www.colmayor.edu.co)

Tel: 604 444 56 11 • Carrera 78 # 65 – 46, Robledo



**Alcaldía de Medellín**

Distrito de  
Ciencia, Tecnología e Innovación