

POSTULACIÓN ASPIRANTES NUEVOS Y/O ACOGIDOS BECA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO CONVENIO DIRECTO VIGENCIA 2024-1

Desde la oficina de Presupuesto Participativo de la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, se elaboró el cronograma para la recepción de documentación de los aspirantes nuevos para la vigencia 2024-1 a las becas de Presupuesto Participativo convenio directo, acorde a las fechas del calendario académico publicado por la institución.

Por lo tanto, si el aspirante cumple con el requisito de ser aspirante admitido o activo en la institución, y pertenece a una de las comunas que priorizaron recursos para la educación superior vigencia 2024 (para conocer si tu comuna priorizó, acércate a la JAL), el cronograma de recepción de la documentación requerida para la postulación a la beca es el siguiente:

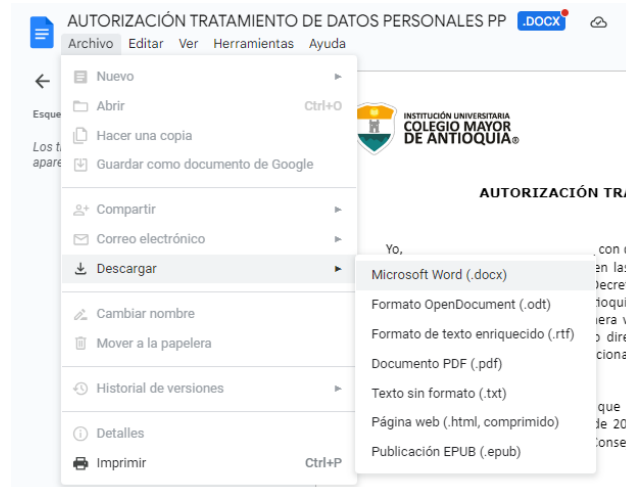
1. Cumplir con los siguientes requisitos:

- Ser bachiller.
- Haber nacido en el Distrito de Medellín o llevar domiciliado, mínimo, los últimos cinco (5) años en este.
- Si eres desplazado, víctima del conflicto armado, perteneces a la población afrocolombiana o indígena; el tiempo de domicilio exigido en Medellín será, mínimo, de dos (2) años. Situación, que deberá ser certificada por los organismos competentes.
- Llevar como mínimo un (1) año de domicilio en la comuna o corregimiento.
- No tener título técnico profesional, tecnólogo o profesional.
- Ser estudiante activo en la institución.

2. Presentar la documentación del **18 al 29 de diciembre de 2023, de forma virtual** (siempre y cuando haya entregado la documentación de la matrícula ante la facultad) y cumpliendo las siguientes especificaciones:

- **Carta de residencia**, expida por la Junta Administradora Local (JAL) de la comuna en la que vive el aspirante, la cual no debe ser mayor a 30 días de expedición al momento de presentar la papelería. (Tenga en cuenta que hasta el 30 de diciembre los ediles estarán habilitados para la firma de estos documentos, pues en enero se posesionan nuevos ediles, consulte con la JAL la fecha de atención).
- Fotocopia del **documento de identidad**, ampliada al 150 % por ambos lados.
- Fotocopia de **los servicios públicos** (EPM y UNE) legible y donde se evidencie la dirección y estrato socioeconómico. No debe ser mayor a 30 días de expedición al momento de presentar la papelería ni se requiere que se encuentre paga.
- Ficha con **puntaje del Sisbén actualizado en la versión 4**, perteneciente a Medellín. De no tener la nueva versión, deberá presentar el soporte donde se especifique que se encuentra en trámite la expedición.

- Documento de “**Autorización de tratamiento de datos personales**”. Clic aquí para descargar y diligenciar el formato: <https://bit.ly/3o6DfN9>
Nota: no es necesario solicitar permiso de editor para diligenciar el formato. Siga la siguiente ruta: En la parte superior izquierda de clic en “Archivo”, luego “Descargar” y Microsoft Word.



El formato actualizado se encuentran en la página web institucional, en la parte de Presupuesto Participativo: <https://www.colmayor.edu.co/institucional/planeacion-institucional/planeacion-del-desarrollo-local-y-presupuesto-participativo/>

Ruta de acceso:

- ✓ Ingresar a la página web institucional www.colmayor.edu.co
- ✓ Buscar Explora, conoce y aprende, el logo de Presupuesto Participativo y dar clic allí.
- ✓ Bajar la página hasta donde dice “Descargar los formatos para tu proceso con la beca de PP”.
- ✓ Dar clic sobre los formatos para descargar.

3. Una vez se cuente con todos los documentos expedidos y diligenciados, **se deben unir en un solo archivo PDF, y enviarlos al correo aspirantespp@colmayor.edu.co** con la siguiente información:

DILIGENCIAR EN MAYÚSCULA SOSTENIDA

ASUNTO: POSTULACIÓN A LAS BECAS DE PP COMUNA N° **XX**
(comuna a la que pertenece)

CONTENIDO DEL CORREO:

- NOMBRE COMPLETO:

- No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD:
- TELÉFONO FIJO:
- CELULAR:
- CORREO ELECTRÓNICO:
- DIRECCIÓN:
- COMUNA:
- BARRIO:
- ESTRATO:
- PROGRAMA:
- SEMESTRE:

La publicación del listado de estudiantes admitidos a la beca de Presupuesto Participativo convenio directo, se realizará el 15 de enero de 2024, a través de la página web www.colmayor.edu.co y los demás medios institucionales.

NO SE RECIBE DOCUMENTACIÓN DESPUÉS DE LA FECHA DE CIERRE DESCRITA EN EL CRONOGRAMA

Nota:

- Tener presente que **NO SE DEBE REALIZAR EL PAGO DE LA LIQUIDACIÓN DE LA MATRÍCULA**, pues precisamente se pagaría con la beca.
- Después de la última publicación de listado de aspirantes, nuevos y acogidos, se enviará un correo institucional en el cual se notificará al aspirante los decretos y formatos que rigen la permanencia dentro de la beca, y el horario de la **inducción** al beneficio que es de carácter obligatoria.
- **Enviar la documentación desde una cuenta Gmail** para evitar que rebote u ocurra algún inconveniente entre los dominios institucionales.

Más información a través del teléfono: 444 5611 Ext: 196 o 251.