

XX Semana de la Facultad de Arquitectura e Ingeniería

10 AÑOS

Edición en Línea. ISSN 2357-5921 Volumen 10- No 2-2022 Publicación Semestral

Tecnología en Gestión Ambiental

Alexandra David García

Laboratorios Licol S.A.S

Carlos Alberto Barón

Presentación de la agencia de Prácticas

Laboratorios Licol es una entidad del sector privado dedicada a la fabricación y comercialización de medicamentos y cosméticos de calidad y a un precio asequible. Se tiene un amplio portafolio en productos como jarabes, gel, soluciones, tabletearías, dermocosméticos e inyectables. También se enfoca en el desarrollo y crecimiento personal de los colaboradores generando un impacto positivo en cada uno de ellos a nivel personal y profesional.

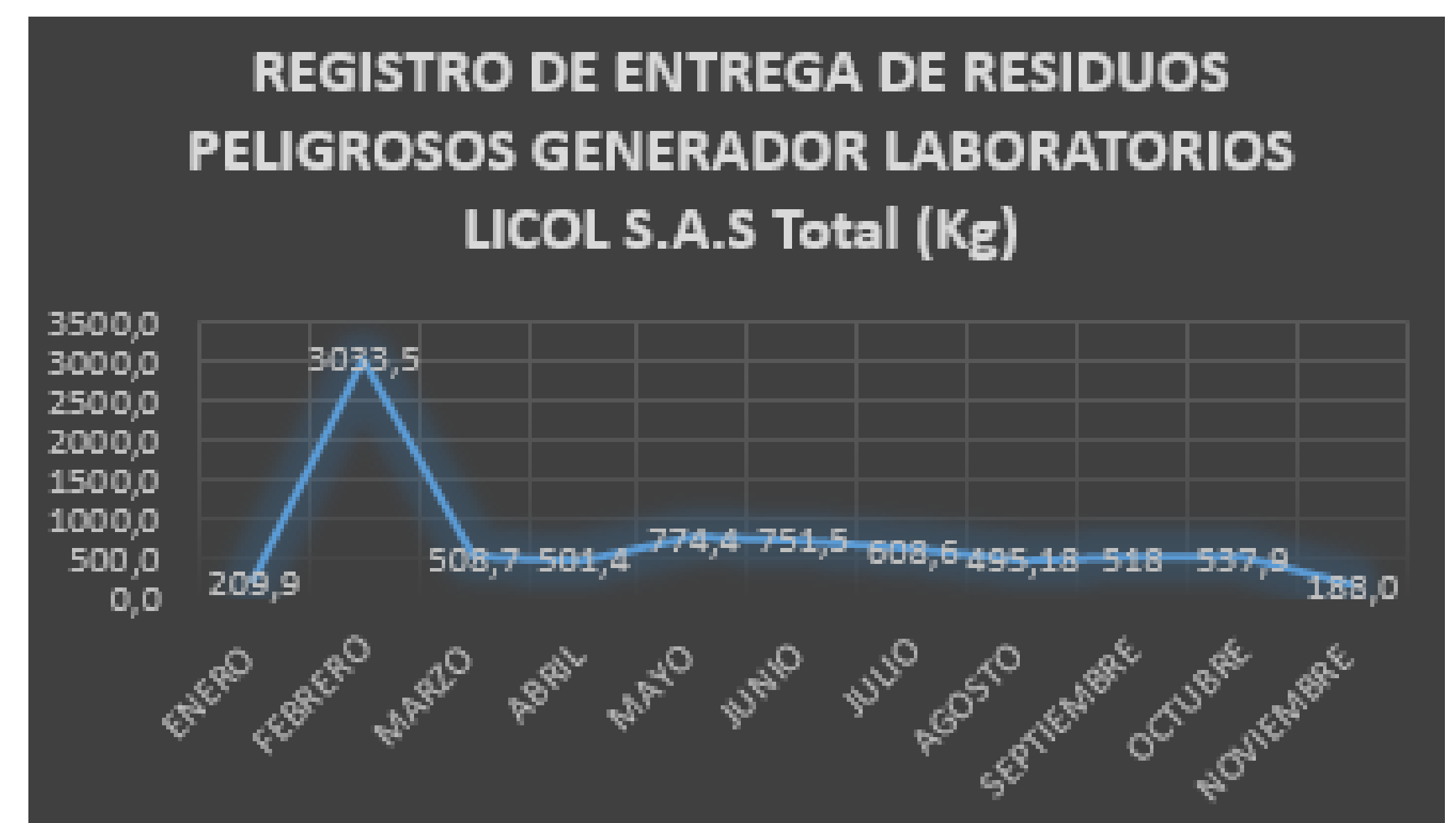


NUESTRA MISIÓN

Brindar bienestar y mejorar la calidad de vida de nuestros grupos de interés, poniendo a disposición de los pacientes, médicos, droguistas y distribuidores medicamentos y cosméticos con valor agregado, calidad certificada y a un precio asequible. Igualmente permitir el desarrollo personal y profesional de nuestros colaboradores en la compañía, facilitando su proceso formativo y crecimiento profesional, logrando generar valor para la organización, colaboradores, socios de negocio, comunidad y accionistas.

Aportes y Logros Significativos

Disminución en la cantidad de desechos, producidos por el laboratorio. Por medio de capacitaciones



Funciones de la práctica

- Recolección y entrega de residuos peligrosos y reutilizables.
- registro respel y certificados mensuales actualizados.
- Liderazgo de pausas activas.
- Seguimiento Control de plagas.
- Inducción a personal nuevo de Licol.
- Capacitación en la adecuada disposición de los diferentes residuos.



Retos y aprendizajes de la práctica

en mi estadía por la compañía. Uno de los retos más significativos fue lograr concientizar al personal, en la responsabilidad individual de realizar las pausas activas. También se hicieron intervenciones en mi caso específico enfocadas hacia la educación ambiental por medio de las cuales se ha logrado que el personal se identifique y apropie de los temas tratados y se comprometa a cambiar hábitos como minimizar el consumo de plástico, dar uso racional a los recursos y depositar adecuadamente los residuos, pequeñas acciones que sumadas forman grandes cambios.

Aumento en participación de pausas activas



A nivel profesional logre adquirir conocimientos prácticos, que me permite enriquecer mi carrera profesional y poder incorporarme a una compañía siempre velando por el cuidado del medio ambiente y las buenas prácticas industriales.



Programa: Tecnología En Gestión Catastral

Nombre del Estudiante: Anyi Estefania Mora Betancur

Nombre de la Agencia de práctica: Departamento Administrativo De Planeación - Envigado

Nombre del Asesor: Hugo Alexander López

1. Presentación de la agencia de Prácticas:

El municipio de Envigado ahora tiene la gran oportunidad para crecer ya que el pasado mes de junio del 2021 el instituto geográfico Agustín Codazzi le otorgó la autonomía a la administración municipal de Envigado para realizar todas las gestiones de catastro de los predios que están asentados en su territorio, es decir que ahora es un gestor más que se logra independizar y ser el tercero en Antioquia. Con este cambio los habitantes de Envigado podrán hacer más fácil sus solicitudes. El departamento administrativo de planeación es una entidad pública de ciudad para la ciudad.

Por otro lado dentro del proceso de prácticas entra a jugar un papel muy importante que es en el sector de rectificación de áreas y linderos, fichas prediales, catastrales, pagos de información escaneada y copia de planos físicos, observatorio inmobiliario.

El departamento administrativo de planeación (Catastro). Se convirtió en uno más de los gestores catastrales, ahora como gestor el municipio tiene la Autonomía de realizar los procesos de formación, actualización, conservación y difusión de la información catastral en el municipio de Envigado.



[Fotografía] Plantilla institucional



Alcaldía de Envigado [Página web BCGS] <https://www.bcg-s-envigado.com/bcgs/login.html#/>

1.1 Misión del municipio: La alcaldía de Envigado es una entidad territorial que promueve y fortalece el desarrollo integral la sostenibilidad y las competencias de sus habitantes, las empresas del sector público y privado y todos los grupos sociales en general; para la planeación, ejecución, acceso y goce de los beneficios generados por los programas y proyectos llevados a cabo por la alcaldía.

(envigado.gov, 2021)

2. Funciones de la práctica:

Dentro del campo laboral es acorde con la información dada por la institución ya que en práctica se observa que en el entorno laboral se desempeñan cargos como auxiliar de avalúos, auxiliar predial, topógrafos, auxiliar de apoyo en la elaboración de cartografía y planos con sistema SIG Y CAD, georreferenciado de predios y manejo de datos alfanuméricos.

-Apoyo en la creación de manuales de los procedimientos estructurales de la conservación catastral

-Apoyo a la formación, recolección y depuración de ofertas inmobiliarias para el observatorio inmobiliario del grupo de zonas y avalúos

-Reconocer las diferentes resoluciones para la creación de los manuales

En este ítem se puede observar como en la siguiente imagen como queda el plano final luego de sus correcciones según el caso.



Ordenes Traslado del inmueble

En este ítem se puede observar como se encuentra el inmueble y su estado de actualización.

PREDIO #73 (ZONA CATASTRAL) N°493330

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

FECHA DEL PRECIO

SECCION	VALOR	FECHA DEL PRECIO
SECCION	VALOR	FECHA DEL PRECIO
SECCION	VALOR	FECHA DEL PRECIO

3. OBJETIVO:

3.1. OBJETIVO:

3.2. OBJETIVO:

3.3. OBJETIVO:

3.4. OBJETIVO:

3.5. OBJETIVO:

3.6. OBJETIVO:

3.7. OBJETIVO:

3.8. OBJETIVO:

3.9. OBJETIVO:

3.10. OBJETIVO:

3.11. OBJETIVO:

3.12. OBJETIVO:

3.13. OBJETIVO:

3.14. OBJETIVO:

3.15. OBJETIVO:

3.16. OBJETIVO:

3.17. OBJETIVO:

3.18. OBJETIVO:

3.19. OBJETIVO:

3.20. OBJETIVO:

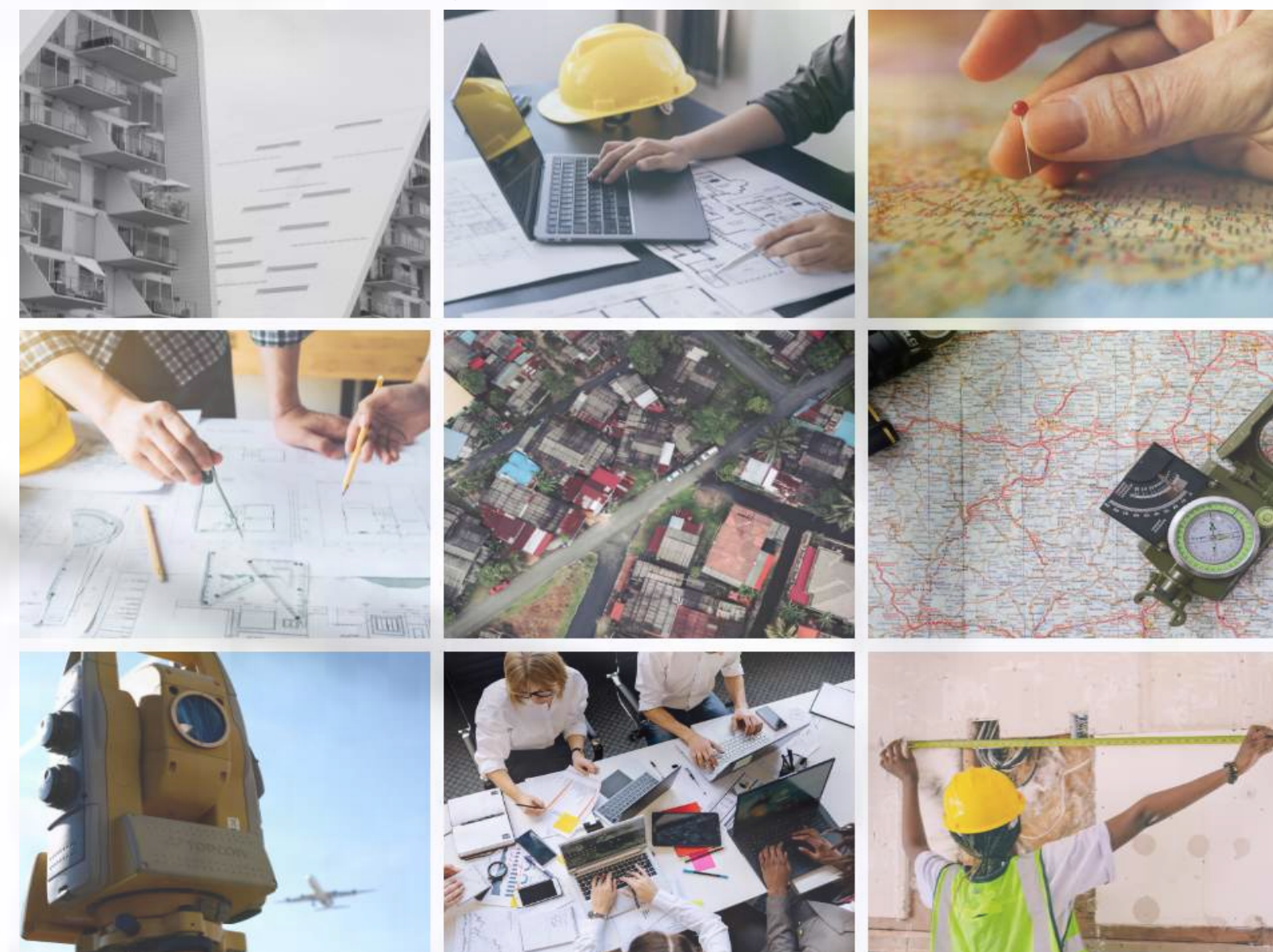
3. Retos y aprendizajes de la práctica:

• El reto que considero el más fuerte es tener que volver a leer cada una de las normas, resoluciones entenderlas porque no me acordaba, muchas veces tuve frustraciones porque no las lograba comprender, pero empecé a retomar e investigar documentos que tenía guardados de muchas clases que vi y con eso he fortalecido mi conocimiento para tratar de comprender mejor cada una de ellas.

• El segundo reto fue los manuales era la primera vez que hacia algo así para mi fue muy confuso y muy frustrante no saber como empezar no saber muy bien sus contenidos porque como tal no tuve una inducción y muchas veces mi redacción no era la mejor entonces empecé con muchos errores, muchas correcciones de hecho aun las tengo pero ya no tantas y tuve la ayuda de algunos compañeros que me fueron guiando, igualmente que la tutora me fueron explicando cada uno de los procesos para poder comprender un poco mejor el manual y poder avanzar poco a poco.

• Mi último reto fue aprender a manejar el estrés la frustración los temas de concentración porque es una carrera muy bonita pero necesita demasiada concentración y ser una persona bastante responsable, muchas veces me sentí mal por mis errores pero eso hace parte del proceso del aprendizaje y para eso sirve la práctica para aprender para tener nuevos conocimientos, aplicar todo lo que aprendiste en clase y dar de los mejores conocimientos que te ofrecieron los profesores y la segunda casa que fue la Institución Universitaria Colegio Mayor De Antioquia y por último los compañeros de trabajo.

3.1 Imágenes ilustrativas de la práctica laboral.



Canva (s.f). Ilustración de práctica laboral [fotografía] <https://www.canva.com>

4. Aportes y Logros Significativos

Mis aportes en el departamento administrativo de planeación (Catastro) fueron:

- Apoyar y crear los diferentes manuales poder lograr que las personas que entren nuevas se les sea más fácil conocer cada uno de los procedimientos y como se maneja tanto la plataforma como cada uno de los procesos
- Brindar cada uno de mis conocimientos desde la academia, para dar mis aportes en mi práctica laboral, tanto como ideas y nuevas innovaciones para el futuro.

Cada uno de los aportes anteriores mencionados para mi fueron un gran logro significativo y dejar un parte de mi dejar mis aportes mis conocimientos, en la alcaldía de Envigado en el Departamento Administrativo de Planeación, representar con orgullo mi universidad la Institución Universitaria Colegio Mayor De Antioquia La carrera Tecnología En Gestión Catastral

Bibliografía

- [Fotografía] Plantilla institucional
- Alcaldía de Envigado [Página web BCGS] <https://www.bcg-s-envigado.com/bcgs/login.html#/>
- [Documento Word]
- Canva (s.f). Ilustración de práctica laboral [fotografía] <https://www.canva.com>
- <https://geoavance.es/topografia/que-es-un-mapa-catastral/> [Imagen de fondo]

Programa: Tecnología en gestión catastral
Nombre del Estudiante: Carolina Gaviria Mazo

Nombre de la Agencia de práctica: Corporación La Lonja Propiedad Raíz de Medellín y Antioquia
Nombre del Asesor: Carlos Hoyos

Presentación de la agencia de Prácticas

La Lonja de Medellín es el gremio inmobiliario que cuenta con una trayectoria de más de 50 años, está agrupa profesionales y organizaciones dedicadas a los sectores como lo son la promoción, gerencia y construcción de proyectos inmobiliarios, actividades de corretaje, administración y arrendamiento de bienes inmuebles, avalúos, administración de propiedad horizontal y consultoría inmobiliaria. Tiene como misión representar, profesionalizar, fortalecer y son voceros calificados de la actividad inmobiliaria, promoviendo sus intereses con sentido colectivo y su visión va dirigida a Ser la fuerza colectiva influyente, reconocida por impulsar la profesionalización y reglamentación de las actividades inmobiliarias, con afiliados que generan confianza y valoran su Gremio como parte fundamental de su éxito. Sus oficinas se encuentran ubicadas en la ciudad de Medellín, más específicamente en la Carrera 43 A # 29G 10, Centro Comercial Premium Plaza - Local 4450.

Mapa de Localización



Fuente: Elaboración Propia en Qgis

Funciones de la práctica

La Lonja de Medellín cuenta con equipo de trabajo muy agradable y paciente, el cual permitió que como practicantes nos podamos adaptar mejor y sentirnos bienvenidas. Se inició con un proceso de capacitación en los cuales se explicó temas generales, puntuales del cargo y se procedió a la práctica y a medida que se avanzaba se resolvían las dudas que surgían. El desarrollo de la práctica se basa en realizar el apoyo general al área de Avalúos Corporativos. A continuación se describen las diferentes actividades que se realizarán:

1. Revisión básica de informes de Avalúos Corporativos, mismos que están reglamentados por la ley 1673 del 2013 art 3, "Por la cual se reglamenta la actividad del evaluador y se dictan otras disposiciones".
 - Realización de actas de junta de avalúos corporativos.
 - Realización de informes de avalúos puntuales.
2. Disposición de los documentos de avalúos, organización y gestión.
3. Revisión de documentación suministrada para avalúos masivos.
4. Consulta de la normatividad de los predios que se requieran para diferentes procesos.
5. Realización de planos para los procesos de los avalúos.
6. Análisis de la información cartográfica necesaria para la realización de los avalúos.
7. Apoyo en las labores de la dirección de avalúos.

Objetivos

1. **General**
Adquirir y afianzar los conocimientos técnicos en los diferentes ámbitos que se manejan dentro del proceso de los avalúos corporativos (Definición de valor, procesamiento de datos SIG, lectura de datos jurídicos, entre otros).
2. **Específicos**
 - Obtener herramientas que permitan el desarrollo de un avalúo corporativo.
 - Reforzar los conocimientos normativos que tiene el proceso de la realización de los avalúos corporativos.
 - Desarrollar y consolidar estrategias que permitan tener un desempeño laboral exitoso y relacionado con la temática de avalúos.

Adicionalmente, el cargo a desempeñar en el área de avalúos de La Lonja será el de auxiliar de avalúos, mismo que se puede observar en el siguiente organigrama de la empresa.

Organigrama



Fuente: Lonja Propiedad Raíz

Retos y aprendizajes de la práctica

1. En el ámbito laboral considero que uno de los retos que tuve fue apoyar técnicamente en la elaboración de avalúos masivos con método residual ya que ese método no lo vimos en el periodo académico.
2. Personalmente madurar y cumplir un horario me ha dado un poco duro mas que todo los primeros días, pero considero que me gusta mucho lo que hago y es un motivo que tengo para día a día levantarme.
3. Considero que muchas veces uno tiene el conocimiento pero ya que muchos de estos se enseñaron en la pandemia faltó practica y al momento de aplicarlo se evidencia la falta de estas generando así algunos reprocesos.

Aportes y Logros Significativos

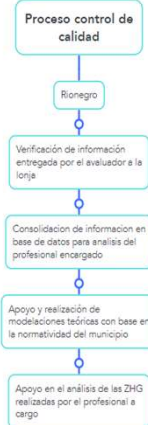
1. Participación en el proceso de elaboración de los avalúos de la concesión autopista para la prosperidad al mar 2
2. Participación en la trigésima octava versión del día del inmobiliario

Junta de avalúos



Fuente: Elaboración Propia

Proceso de calidad Rionegro



Fuente: Elaboración propia

Día del inmobiliario



Fuente: La Lonja Propiedad Raíz de Medellín y Antioquia

Bibliografía

- De Medellín, A. (2014). Acuerdo 48 de 2014 "Por medio del cual se adopta la revisión y ajuste de largo plazo del Plan de Ordenamiento Territorial del Municipio de Medellín y se dictan otras disposiciones complementarias. Gaceta Oficial, 4267.
- MapGIS5. (s. f.). Gov.co. Recuperado 1 de noviembre de 2022, de https://www.medellin.gov.co/MAPGISV5_WEB/mapa.jsp?aplicacion=0
- MGEORIO - Municipio de Rionegro. (s. f.). Gov.co:444. Recuperado 1 de noviembre de 2022, de <https://mgeorio.rionegro.gov.co:444/magpis/mapa.jsp?aplicacion=7>
- Rionegro, A. (25 de enero de 2018). Acuerdo 002. Obtenido de <https://rionegro.gov.co/wp-content/uploads/2021/03/Acuerdo-002-de-2018.pdf>
- (S. f.-b.). Edu.co. Recuperado 1 de noviembre de 2022, de <https://repositorioicdm.esap.edu.co/bitstream/handle/123456789/12210/9997-1.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Presentación de la agencia de practicas

Realice mi practica en la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, en colmayor sostenible y Resiliente que es una línea estratégica del programa Institucional de gestión de Riesgo de Desastres.



Voluntariado Universitario Gestión de Riesgo y Desastres



3er Taller Internacional de la creación cartográfica



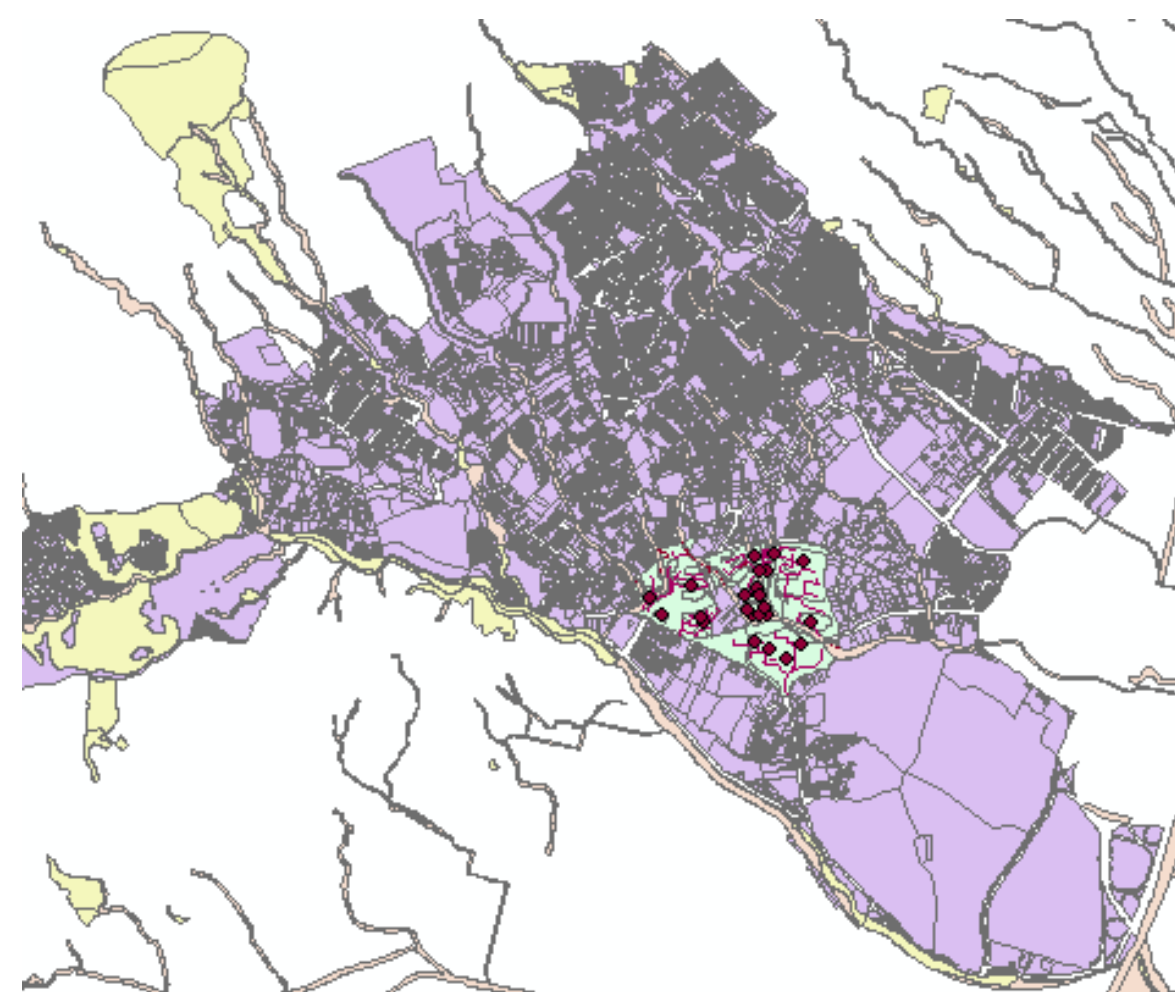
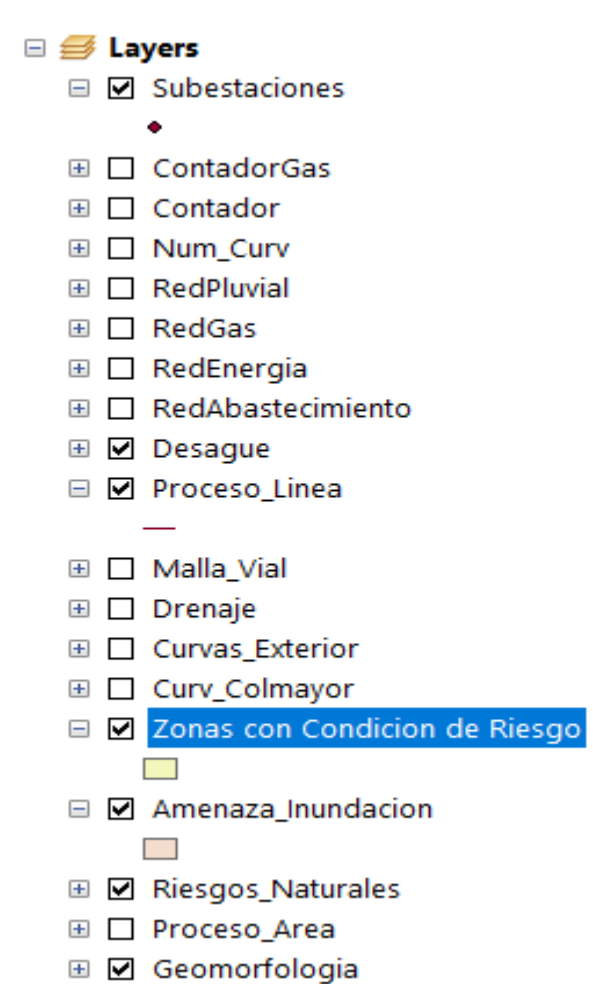
Voluntariado Universitario Gestión de Riesgo y Desastres

Funciones de la practica

1. Contextualización del programa institucional en Gestión del Riesgo de Desastres y sobre Colmayor Sostenible y Resiliente. Lectura referencial de los informes de Evaluación de Riesgo Externo.

2. Realizar el Inventario de información geográfica de Gestión de Riesgos de Desastres.

3. Diccionario de datos de la geodatabase de la institución, se construyó según la información que se adquirió en el inventario de información.



Reunión de plan de ayuda mutua

Retos y aprendizaje de la practicas

1. Uno de mis grandes retos en medio de la practica fue la construcción del diccionario de datos, ya que en medio de mi carrera tome la materia optativa de ordenamiento territorial, y tenia un poco conocimiento en gestión de riesgo, había palabras o términos que no conocía.
2. Otro de mis retos fue que se me habían olvidado muchas cosas que había aprendido durante mi carrera, ya que había pasado un tiempo de año y medio donde no tuve una practica de inmediato.

Bibliografía

- [50683_oiwegreportsanish.pdf \(preventionweb.net\)](#)
- [Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030 \(unisdr.org\)](#)
- [Leyes desde 1992 - Vigencia expresa y control de constitucionalidad \[LEY 1523 2012\] \(secretariassenado.gov.co\)](#)
- [anexo_1.1_catalogo_objetos_cartografiabasica_v1.0_.pdf](#)
- [20210706_Diccionario_de_Objeto_geograficos_SDA_V2.0.pdf](#)
- [Terminologia-GRD-2017.pdf](#)

Aportes y Logros Significativos

1. En medio de mi carrera vi materias relacionadas con mis funciones, algunas de ellas fueron Sistema de información geográfica, Análisis Espacial, Ordenamiento territorial, lo que pude aplicar para la construcción del diccionario de datos espaciales. La importancia de yo a ver aplicado mi practica en este proyecto de Linea estratégica, fue que a través de la materia que yo vi de SIG, pude aplicar mis conocimientos en recopilar, almacenar, procesar y visualizar información geográfica por medio de elementos tan simples como lo son: puntos, líneas y polígonos.

Programa: Tecnología en Gestión Catastral
Nombre del Estudiante: Jennyfer Guisao Ramírez
Nombre de la Agencia de práctica: UACED Catastro Bogotá
Nombre del Asesor: Hugo Alexander López Ortiz

Presentación de la agencia de Prácticas

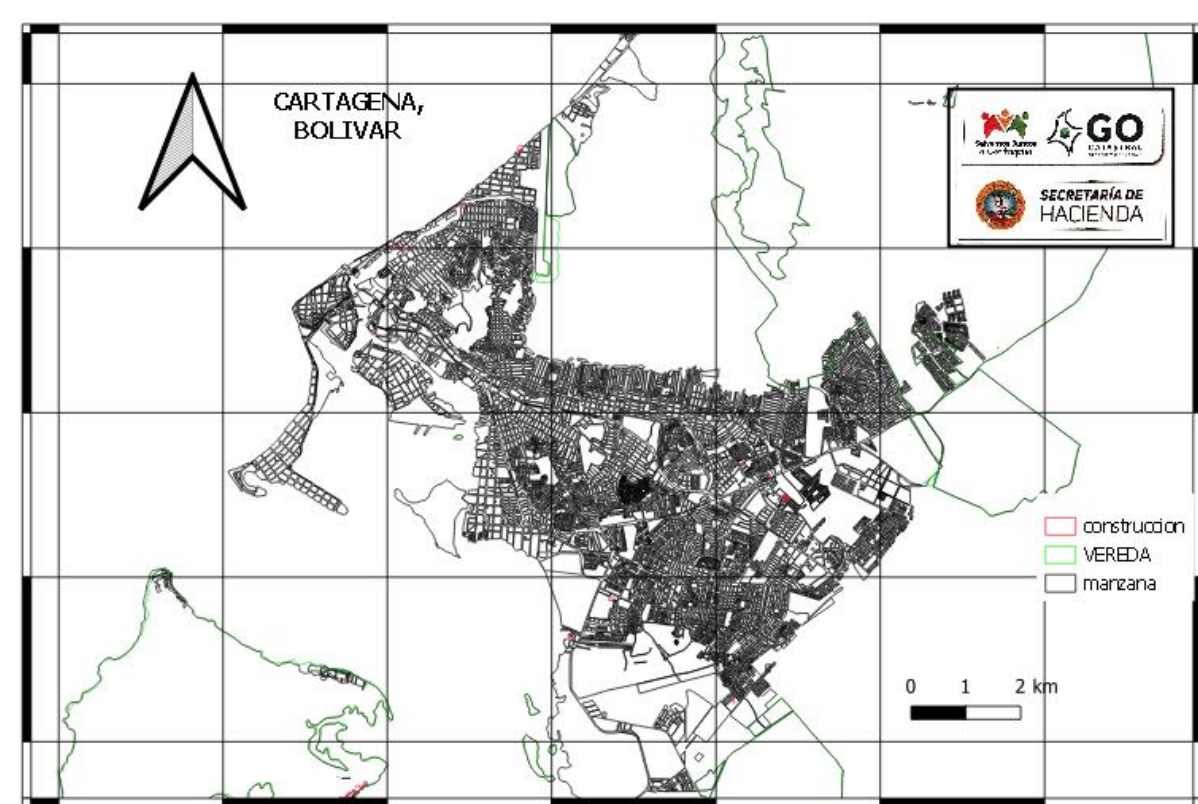
Aportes y Logros Significativos

La Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, UAECD, está organizada como una Unidad Administrativa Especial del orden distrital del sector descentralizado por servicios, de carácter eminentemente técnico y especializado, con personería jurídica, autonomía administrativa y presupuestal y con patrimonio propio, adscrita a la Secretaría Distrital de Hacienda.

La UAECD tiene por objeto: Responder por la recopilación e integración de la información georreferenciada de la propiedad inmueble del Distrito Capital en sus aspectos físico, jurídico y económico, que contribuya a la planeación económica, social y territorial del Distrito Capital, así mismo podrá prestar los servicios de gestión y operación catastral en cualquier lugar del territorio nacional.

Misión: La UAECD aporta al mejoramiento de la calidad de vida de los ciudadanos, la toma de decisiones de política pública, la reducción de la inequidad y la focalización de la inversión, gestionando información georreferenciada, integral e interoperable, haciendo uso de tecnologías de punta, aplicando un modelo innovador con participación ciudadana en los procesos de formación, actualización, conservación y difusión de la información con enfoque multipropósito en calidad de gestor y operador catastral en el territorio nacional.

-Considero que los conocimientos adquiridos en mi carrera como tecnólogo en gestión catastral, conllevaron a ser posible la actualización catastral de la Ciudad de Cartagena; en el cual se implemento el catastro multipropósito. Donde me fue posible poner en practica todos mis conocimientos recibidos.
 -conocí la metodología implementada por Go Catastro para realizar el reconocimiento predial, en el territorio Colombiano.



Fuente: Elaboración propia



Fuente: propia, registro fotográfico tomado en campo

Funciones de la práctica

Objetivo general

Apoyo a la realización para el proceso de gestión catastral en el levantamiento de la información técnica de los procesos de actualización y conservación catastral en el Municipio de Cartagena, Bolívar.

Objetivos específicos

- Recolectar, la información física y jurídica en campo mediante el reconocimiento predial de los predios asignados por el supervisor o control de calidad.
- Actualizar los planos catastrales, fichas prediales, en sus aspectos físicos, jurídicos y económicos de los predios asignados, mediante herramientas acorde a dicho proceso como son: el GPS, la cinta métrica, ArcGIS, AutoCAD.

Conclusiones

- Mediante el reconocimiento se logró Efectuar las visita de campo a todos y cada uno de los predios asignados en cada sector catastral tanto Urbano como Rural en la Ciudad de Cartagena cumpliendo con los estándares de calidad y cantidad exigidos para tal efecto (1000 predios).
- Se alcanzo a entregar actualizada toda la información gráfica, física, jurídica y económica de cada uno de los predios, por medio impreso y digital, garantizando la integridad del producto.



Fuente: Elaboración propia

Retos y aprendizajes de la práctica

- Las condiciones climáticas de la ciudad de Cartagena.
- La cultura
- Conceptos con respecto a sus estructuras y edificaciones
- El aprendizaje me deja esta labor es que nos debemos amoldar a cada circunstancia que se nos presente en cada una de las regiones ya que todas las costumbres no son iguales.

ESTRUCTURA		COMPLEMENTO INDUSTRIAL	
ACABADOS	COCINA	GENERAL	INDUSTRIAL
...
USO Y AREA		DESTINO ECONOMICO	
...

Fuente: Go Catastro

Escaneado con CamScanner



Fuente: Go Catastro

Escaneado con CamScanner

Bibliografía

¿Que es catastro Bogotá?. Disponible en: <https://www.catastrobogota.gov.co/>. Visitado en septiembre de (2022).

BOGOTA, D.C. DICIEMBRE (2021)-plan institucional de capacitación-2022- Disponible en: <https://www.catastrobogota.gov.co/sites/default/files/archivos/planeacion/6.Plan%20Institucional%20Capacitaci%C3%B3n%202022.pdf>- Visitado en octubre de (2022)-

Tecnología en gestión ambiental
Jhoana Ibarra Moncada
Papeles y Cartones S.A
Carlos Alberto Barón Aristizábal

Papeles y Cartones S.A

Es una empresa privada que fue fundada en 1978, que se dedica a la producción, comercialización y distribución de papel y cajas de cartón corrugado; trabajando siempre de la mano de la sostenibilidad y la responsabilidad social.

Su misión es brindar alternativas confiables en papel y cartón corrugado, mediante asesoría integral y con una tecnología competitiva.

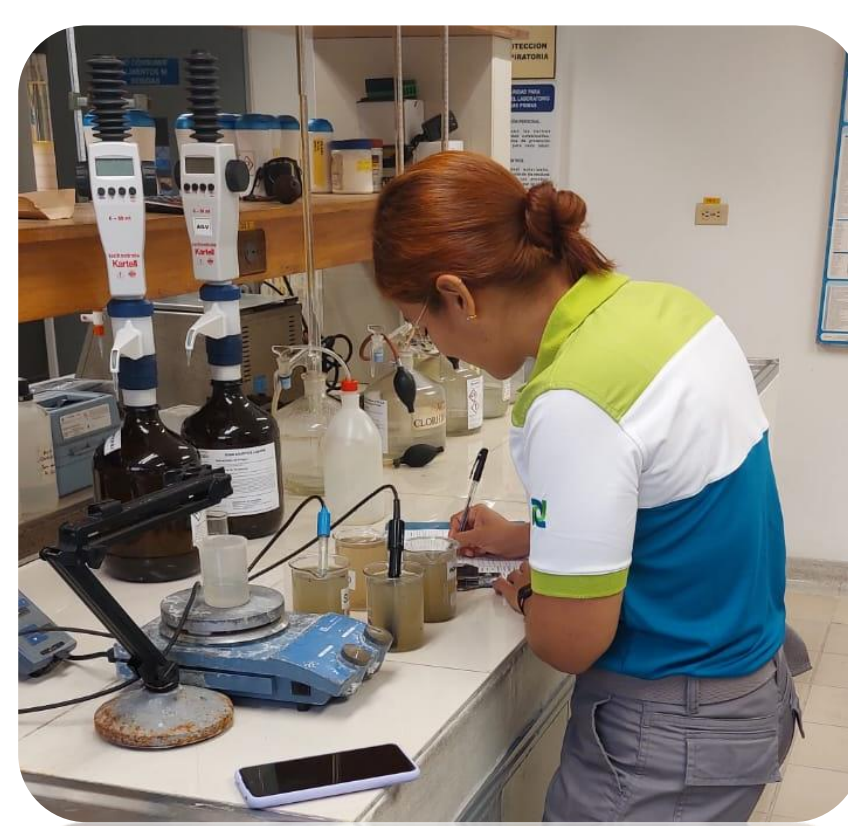


Funciones de la práctica

En la empresa, me desempeñaba en el área ambiental y realizaba las siguientes funciones:

- Análisis de las aguas industriales y domésticas.
- Seguimiento a la disposición de los residuos peligrosos.
- Apoyo en plan de gestión de productos químicos.
- Muestra de humedad de residuos.
- Capacitaciones corporativas.
- Revisión de duchas de emergencia.

Teniendo como objetivo desarrollar habilidades y actitudes para lograr un buen desempeño profesional como futura tecnóloga ambiental.

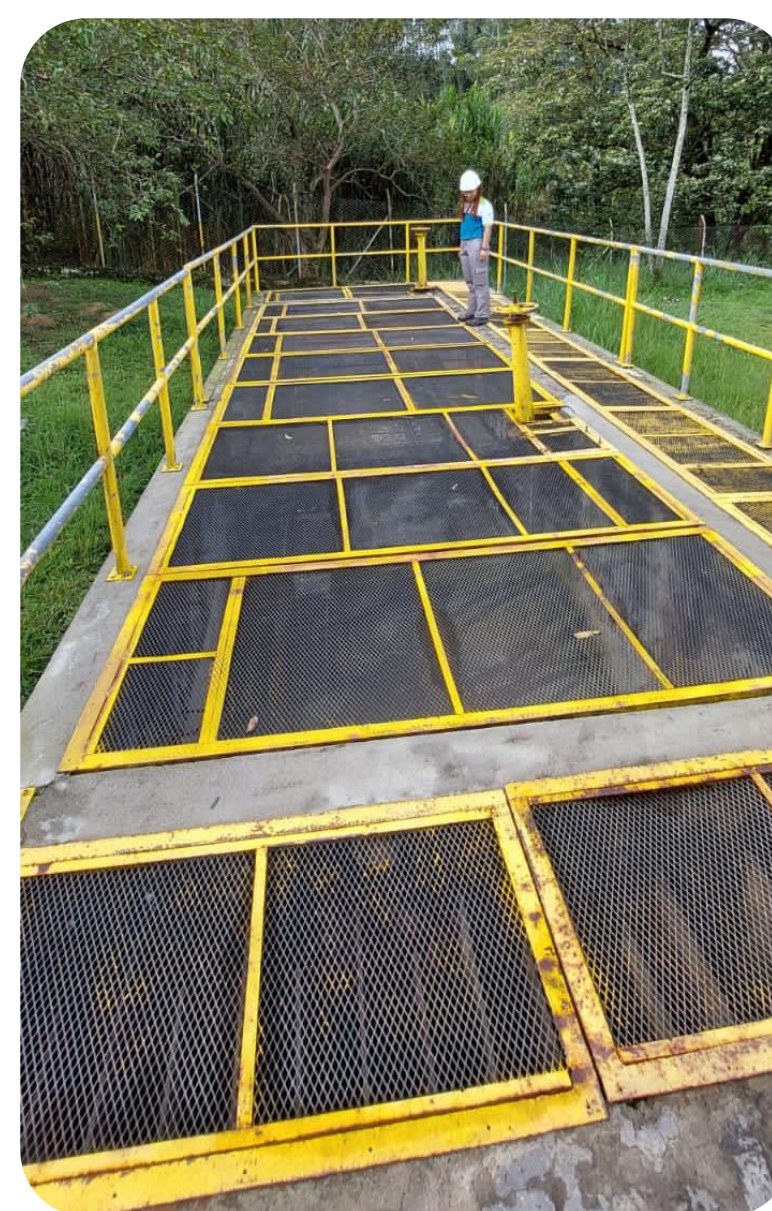


Retos y aprendizajes de la práctica

- No tener la suficiente práctica en laboratorio.
- Organización de las tareas.
- Desconocer algunos conceptos importantes.
- Manejo de químicos - SGA

Aportes y Logros Significativos

- Avances en el proyecto del floculador.
- Diversificación de actividades.
- Capacidad de análisis y síntesis.



Bibliografía

- ❖ Papelsa. (2021, 5 octubre). *PAPELSA | Cajas De Carton | Cartón Corrugado | Colombia*. PAPELSA: Cajas De Carton | Cartón Corrugado | Fabrica de Cartón | Fabrica de Papel | Cajas de Cartón Corrugado | Empaques de Cartón. <https://papelsa.com/>

Programa: Tecnología Gestión Catastral

Nombre del Estudiante: John Stiven Valbuena Peláez

Nombre de la Agencia de práctica: Avalúos y Tasaciones de Colombia Valorar S.A.

Nombre del Asesor: Sharon Angelica Sánchez Muñoz

Presentación de la agencia de Prácticas

Descripción: Valorar S.A es una firma especializada en la valoración de activos, consultoría, corretaje corporativo inmobiliario y banca de negocios, que ha sido impulsada por diferentes empresarios a nivel nacional y por la Lonja de Propiedad Raíz de Medellín y Antioquia, contando con su respaldo, experiencia y apoyo en aspectos metodológicos, bancos de información e investigaciones especializadas (Valorar, 2022).

- ❖ Avalúos
- ❖ Consultoría pública y privada
- ❖ Banca inmobiliaria
- ❖ Tasaciones

Impacto en el medio: la valoración permite observar el desarrollo económico que tiene un territorio, así como estudiar todos los aspectos que influyen en el VALOR de un BIEN inmueble (uso, economía, política, problemas sociales, condiciones físicas, urbanismo, normas suelo, entre otros). (Valorar, 2022).

Misión: somos un equipo humano, experto e innovador que aplica procesos, tecnologías y metodologías con objetividad, imparcialidad y transparencia, que nos permiten lograr los resultados en nuestros servicios de valoración y asesorías de inversión, para beneficio de nuestros clientes, accionistas y colaboradores. (Valorar, 2022).



Imagen 1. Logotipo Valorar. Fuente: Valorar (2022)

Funciones de la práctica

Consultar, revisar y validar información geográfica e información jurídica y catastral de los predios dentro de la zona de influencia de los diferentes proyectos a desarrollar para así llevar a cabo dichos estudios jurídicos y negociación de los mismos con el fin del desarrollo de informes que conlleven a la toma de decisiones contemplando la satisfacción y necesidad del cliente.

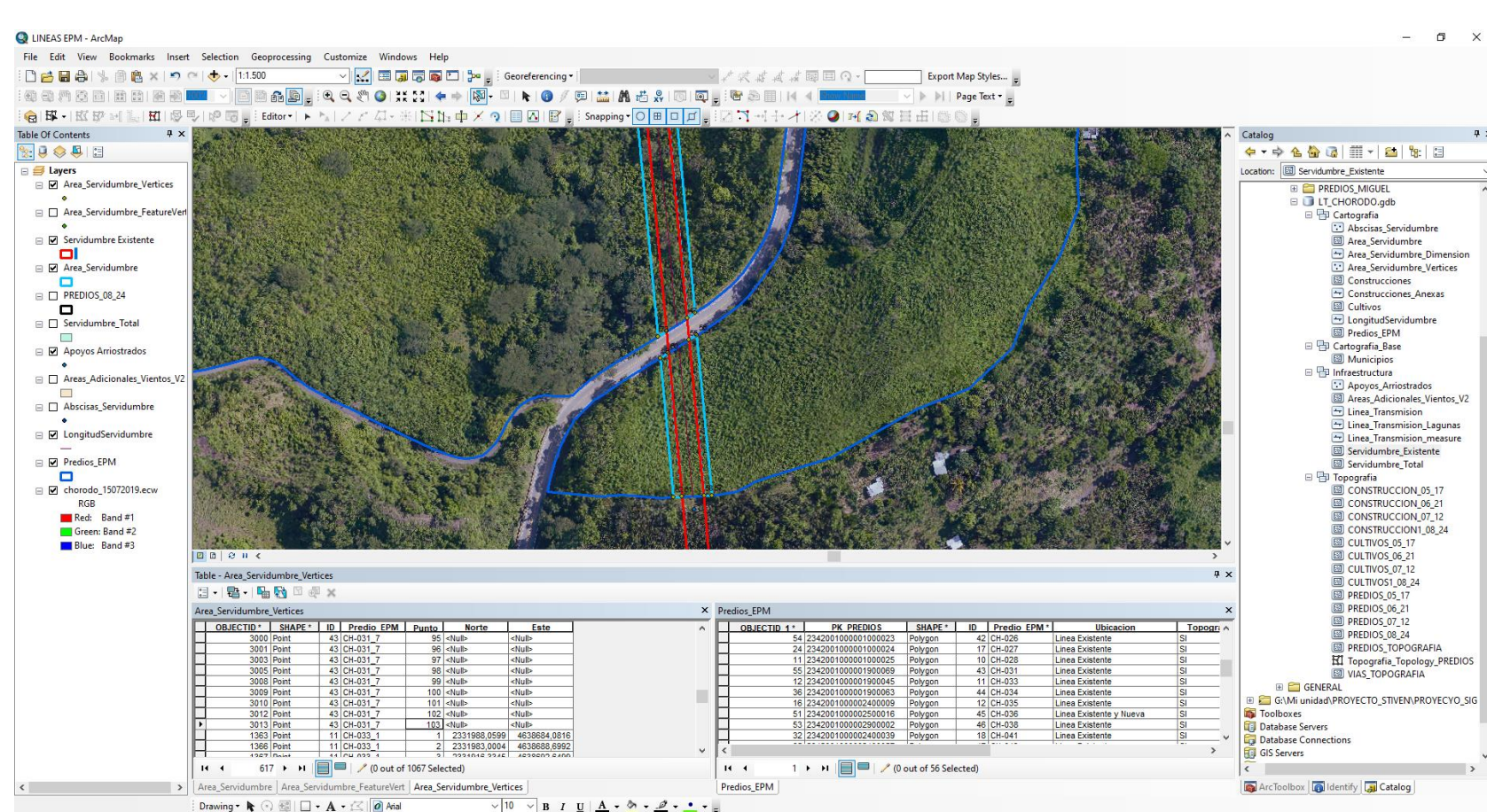


Imagen 2. Procesamiento de los datos. Fuente: Elaboración propia (2022)

Retos y aprendizajes de la práctica

Se destaca como primer desafío superado, la precisión en la identificación física preliminar, cálculos y resultados sobre los predios dentro de las diversas zonas de influencia a partir de cartografía base e insumos suministrados.

En segundo lugar, resaltar el aprendizaje del trabajo en equipo puesto que este enriquece profesionalmente, otorgando así perspectivas de progreso y éxito.

Por ultimo, uno de los mayores retos presentados durante el desarrollo de la práctica laboral fue el reformar tanto una presentación personal como el comportamiento debido al cambio en ambiente corporativo laboral, el desarrollo de habilidades blandas, y además del trato con los diferentes colaboradores de la compañía.

Aportes y Logros Significativos

En consecuencias de el análisis realizado, la implementación de aplicaciones, herramientas, cálculos y sobre todo el conocimiento de los datos a manejar, se lograron constituir diversas servidumbres de predios que se encuentran dentro de zonas de influencia bien sean gasoductos o líneas de transmisión a partir de cartografía base e insumos suministrados.

Por otro lado, bajo directrices específicas se consiguió aportar en la liquidación de los valores a negociar tanto de las áreas de las servidumbres a constituir como en las especies vegetales, cultivos y construcciones que se veían afectados dentro de las zonas de influencia de los diferentes proyectos .

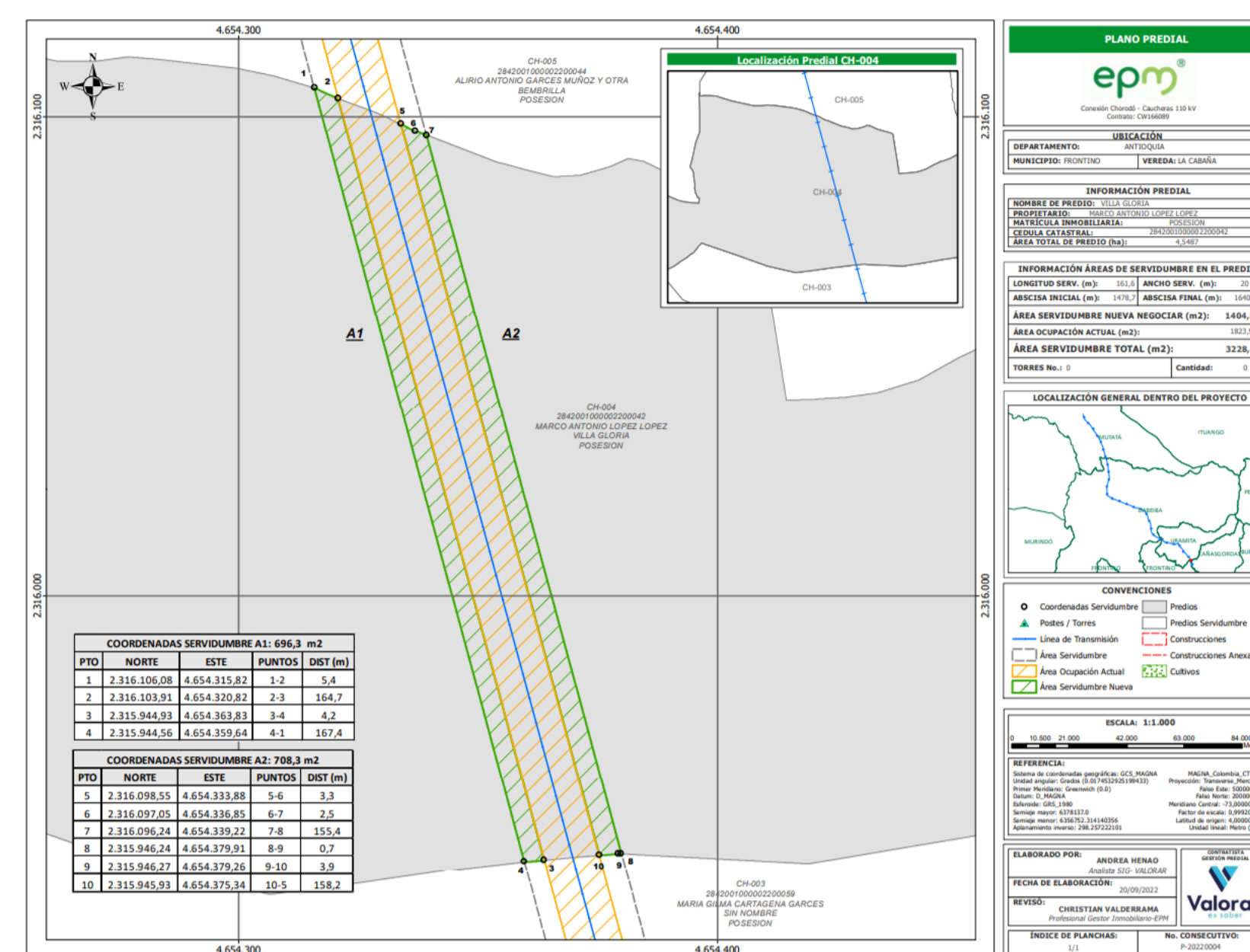


Imagen 3. Plano final. Fuente: Valorar (2022)

Bibliografía

- ❖ Valorar. (2022, mayo 22), Nosotros. Valorar es saber. <https://www.valorar.com/nosotros/>
- ❖ Valorar. (2022). Valorar servicios de avalúos y consultoría inmobiliaria [Imagen]. Valorar es saber. <https://www.valorar.com/>

Programa: Tecnología en Gestión Catastral

Nombre del Estudiante: Juana Valentina Grajales Tangarife

Nombre de la Agencia de práctica: Gobernación de Antioquia – Gerencia de Catastro

Nombre del Asesor: Carlos Arturo Hoyos Restrepo

Presentación de la agencia de Prácticas

La Gobernación de Antioquia siendo un organismo público y ente territorial ayuda en la administración Departamental, tanto en lo social, económico, jurídico y fiscal de los municipios que lo conforman.

Dentro de la cual la Gerencia de Catastro cumple un papel fundamental de apoyo a 113 municipios como Gestor Catastral, cuentan con un modelo de visión corporativa ajustada a la necesidad de los territorios que tienen como eje central la base catastral para el OT Y el fortalecimiento fiscal.

Misión.

Según la Constitución Política, "son fines esenciales del Estado": servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución, El Departamento de Antioquia se comporta con toda fidelidad a este mandato.



Imagen 1. logotipo Catastro Antioquia, Gobernación de Antioquia

Funciones de la práctica

Brindar ayuda en los procesos de conservación de las actualizaciones en el estudio geográfico aplicando lineamientos técnicos, jurídicos y normativos que hagan eficiente la gestión catastral.

Teniendo en cuenta unos objetivos específicos:

- Cotejar información suministrada por actualizaciones con la base de datos internas de la Gerencia de Catastro, para gestionar tramites.
- Realizar ediciones geográficas en las diferentes actividades en las que son radicados los tramites, por medio de la OVC.
- Aportar en el desarrollo de comisiones para validar y verificar los procesos de los municipios.



Imagen 2. Panel Actividades (OVC), Visita Campo, Edición Geográfica

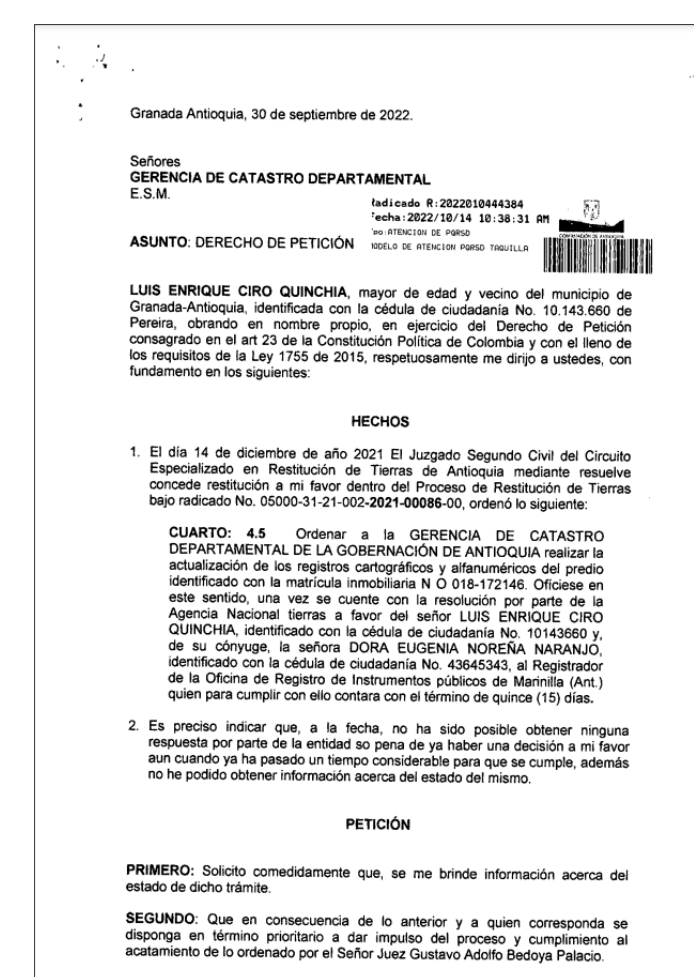
Bibliografía

- ❖ *Gobernación de Antioquia*. (s. f.). <https://antioquia.gov.co/>
- ❖ [http://antlap49.antioquia.local/webcatastro/#\(ovc\)](http://antlap49.antioquia.local/webcatastro/#(ovc))

Retos y aprendizajes de la práctica

Dando continuidad a este espacio, los retos mas significativos o relevantes que se pueden describir fueron.

- La familiarización con el entorno laboral y la forma de trabajo en la parte de las ediciones Geográficas, en su inicio la comprensión y desarrollo como editora GIS de la Gerencia de Catastro, al buen manejo de las actividades y certificaciones de predios.
- El manejo del tiempo dando prioridades a tramites que requieren urgencia como son las restituciones, derechos de peticiones y tutelas.
- en parte mas personal, el lenguaje técnico hacia los usuario y funcionarios para la comprensión de dichos procesos.



AÑO RADICADO	# radicados	Finalizados	Cancelados	Pendientes
2013	0	0	4	1
2014	0	1	9	4
2015	0	6	51	121
2016	0	1	29	233
2017	0	4	44	271
2018	0	11	72	617
2019	0	10	87	994
2020	0	24	131	958
2021	0	68	357	1.982
2022	63.945	7.531	1.004	4.506
TOTAL	63.945	7.656	1.788	9.687



Imagen 3. Derecho de Petición, Gestión de tramites Gerencia, imagen tomada de Google

Aportes y Logros Significativos

En el proceso de brindar apoyo a la conservación en la Gerencia de Catastro, se ve reflejado el avance que se ha tenido en ediciones y lo ágil que se ha vuelto para realizarlas, esto demostrado en un reporte general cada mes, además de brindar apoyo, el desarrollo de persona como de estudiante que se ha logrado tener a superado las expectativas y es algo que genera mucha gratitud y un avance de nuevas oportunidades a la vida profesional.

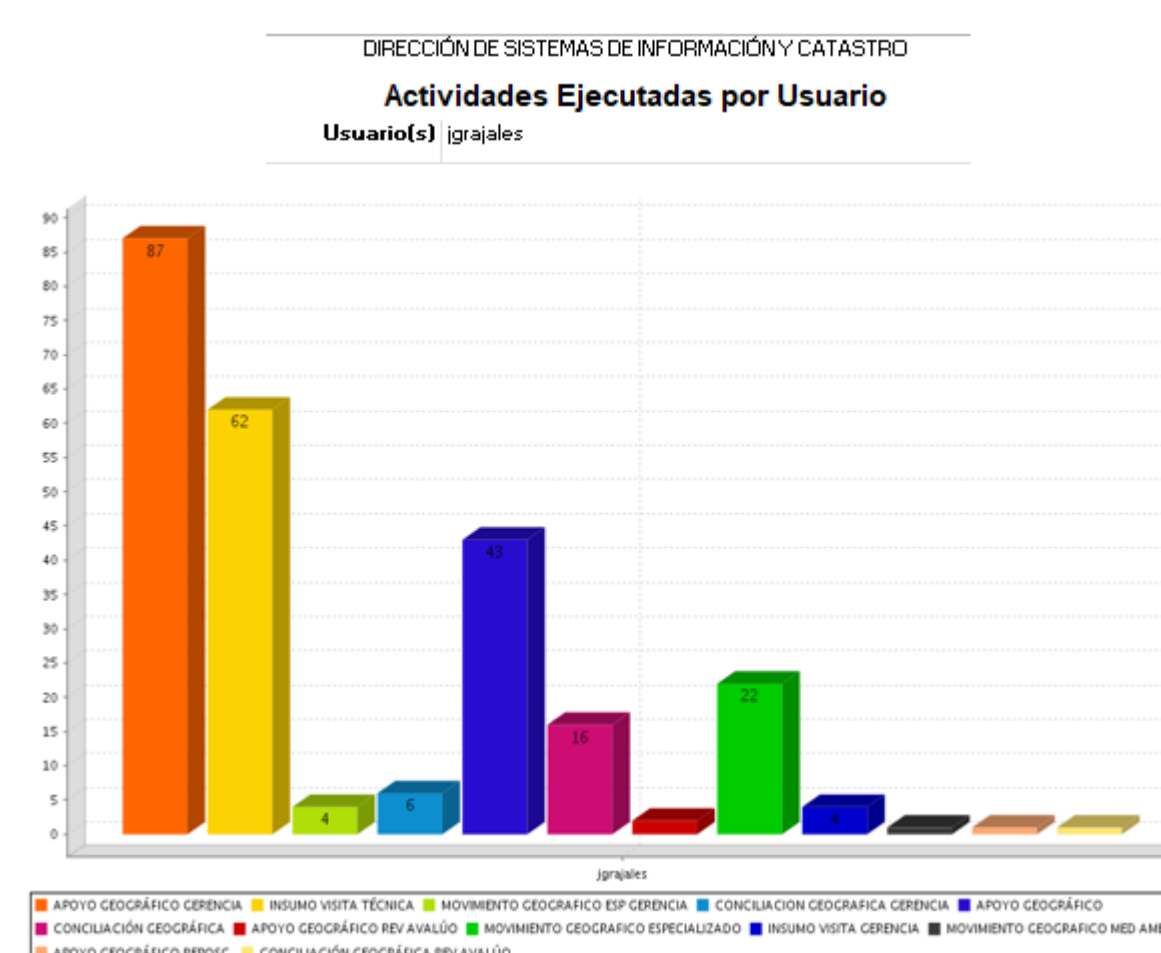


Imagen 3. Reporte Gerencia, Fotografía elaboración propia