



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
**COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA®**

CM-FR-006 26-07-2022 Versión 11

MATRÍCULA EN LÍNEA 2023-1



Antes de iniciar su proceso de matrícula en línea tenga en cuenta lo siguiente:

- ❑ Se recomienda hacerlo desde un equipo de escritorio o portátil, no realizarlo desde celular o tablet.
- ❑ Haber realizado la evaluación docente por cada asignatura matriculada en el período académico, de lo contrario no se le habilitará la plataforma.
- ❑ Si **NO** puede ingresar al sistema y **realizó** la evaluación docente, ha quedado **excluido por bajo rendimiento** y debe realizar el pago y solicitud de **Reingreso** del 5 al 7 de diciembre.
- ❑ **Si el reingreso o reintegro es avalado, el estudiante deberá acogerse al plan de formación en oferta.**
- ❑ En caso de no poder ingresar a la **Matrícula en Línea**, es posible que presente una deuda Institucional, valide el tipo de deuda y tramite el respectivo pago.
- ❑ **Los estudiantes nuevos NO** deben hacer matrícula, esta es realizada directamente por la Institución Universitaria.

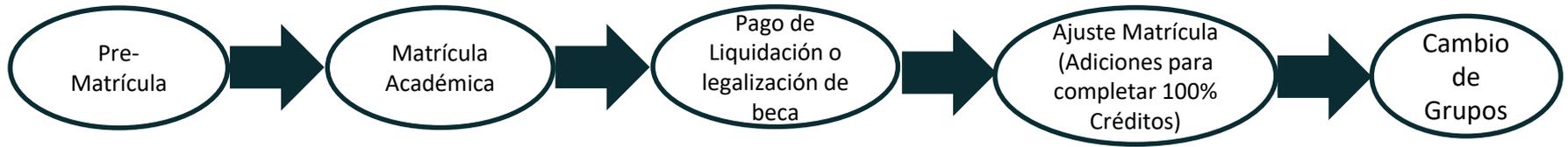


Actualización de Datos

Recuerde la importancia de tener actualizada su hoja de vida, pues de esta manera puede:

- ❑ Acceder a los diferentes beneficios otorgados por la institución.
- ❑ Recibir las comunicaciones oficiales y los boletines estudiantiles.
- ❑ Ser contactados por las diferentes áreas en caso de ser necesario.

Proceso de Matrícula en Línea



- ❑ La prematrícula no es garantía de matrícula académica.
- ❑ Cuando realiza la matrícula de sus asignaturas, estas aparecen inicialmente en color gris.
- ❑ Cuando realiza el pago de su liquidación o legaliza su beca, el color de las asignaturas cambia a verde y le aparece en el horario del módulo de Seguimiento U.
- ❑ **Si su horario no se encuentra en verde, no se considera estudiante activo de la institución y no puede hacer ajustes de matrícula ni cambio de grupo.**

[Ver Guía de Matrícula](#)

PRE-MATRÍCULA



PREMATRÍCULA

Este proceso se realiza con el fin de proyectar la cantidad de estudiantes por asignatura y así determinar el número de grupos requeridos para el próximo semestre, de la realización correcta de la prematricula depende la planeación, programación de horarios y por ende la disponibilidad de cupos en las asignaturas a cursar en el próximo semestre.

La oferta de asignaturas que le aparecen en la prematricula se calcula asumiendo que usted aprueba todas las asignaturas que tiene matriculadas en el semestre actual.

Este proceso se realizará del **21 al 30 de Noviembre.**



Después de ingresar al sistema Accademia U selecciona el Icono de prematriculas U que se muestra resaltado





TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LA PRE-MATRÍCULA

1. Este proceso se realiza con el fin de proyectar la cantidad de estudiantes por materia y así determinar el número de grupos requeridos para el próximo semestre. De la realización de la pre-matrícula se desprende la planeación, programación de horarios y por ende la disponibilidad de cupos en las asignaturas. De ahí se desprende la importancia que el estudiante realice este proceso correctamente.
2. Las asignaturas seleccionadas en esta pre-matrícula no corresponden a una matrícula académica la cual se realizará en las fechas establecidas según el calendario académico.
3. Las asignaturas seleccionadas durante este proceso de pre-matrícula no representan una reserva de cupo. En la fecha de su matrícula académica ya sea estudiante regular o irregular, deberá seleccionar nuevamente las asignaturas y matricularse de acuerdo a disponibilidad.
4. Las asignaturas que podrá pre-matricular, corresponden a la sumatoria del número de créditos de la ubicación del semestre actual, más otras asignaturas que sumen cuatro créditos en total.
5. Recuerde, que en la matrícula académica por cada crédito adicional se genera un cobro establecido en los derechos pecuniarios y se deben tramitar en el periodo de ajustes según el calendario académico vigente.
6. Es deber y responsabilidad del estudiante realizar la pre-matrícula en las fechas establecidas en el calendario académico.
7. Es deber y responsabilidad del estudiante mantener la confidencialidad de su proceso de pre-matrícula ya que la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia no se hace responsable por daños y perjuicios en los que pueda incurrirse, como resultado del uso indebido de las claves de acceso o suplantación a la hora de la pre-matrícula o modificación de información personal.
8. Es deber y responsabilidad de cada estudiante tramitar debidamente su pre-matrícula según las especificaciones dadas en las ayudas en línea del aplicativo o guías publicadas en la Web, ya que la información que suministre al sistema no podrá ser alterada ni cambiada una vez se haya registrado.

Si usted está de acuerdo con las condiciones listadas anteriormente, marque la casilla "Acepto los términos y condiciones" para comenzar el proceso de pre-matrícula.

Acepto los términos y condiciones.



Aceptar

Si estas de acuerdo con los términos y condiciones, selecciona el recuadro de aceptar para iniciar el proceso de prematricula.



A continuación las asignaturas que podrá prematricular le saldrán listadas, para lo cual deberá marcar cada asignatura en su respectiva casilla de prematricula, una vez seleccione la(s) asignatura(s) el paso siguiente es dar clic en el icono “**Prematricular materias**”.

 Pre-Matricular Materias

Guarda el registro de las asignaturas seleccionadas

MATERIAS DEL PENSUM				
NIVEL 1				
Nivel	Código	Materia	Créditos	Prematricular
1	SA220	QUIMICA	5	<input type="checkbox"/>
NIVEL 2				
Nivel	Código	Materia	Créditos	Prematricular
2	NB101	COMPETENCIA LECTORA EN INGLES II	3	<input type="checkbox"/>
2	NA110	ESTADISTICA	4	<input type="checkbox"/>
2	SA230	GENETICA	5	<input type="checkbox"/>
2	201EM	MORFOLOGIA II	4	<input type="checkbox"/>
NIVEL 3				
Nivel	Código	Materia	Créditos	Prematricular
3	HA100	EPISTEMOLOGIA I	3	<input type="checkbox"/>
NIVEL 4				
Nivel	Código	Materia	Créditos	Prematricular
4	HC100	ETICA	2	<input type="checkbox"/>

Seleccione las asignaturas que desea prematricular



IMPORTANTE

- En su prematricula podrá registrar como máximo los créditos de su semestre actual + 4 créditos adicionales.
- No hay un mínimo de asignaturas, ni créditos para registrar en prematriculas, no obstante tenga muy presente que esta condición está habilitada solo para su prematricula.
- Una vez realizado y guardado el registro usted podrá modificar las asignaturas prematriculadas, dentro de las fechas definidas para este proceso.



Este proceso de prematricula esta orientado solo a la planeación, programación de horarios y cupos de las asignaturas del próximo semestre a cursar, recuerde que de igual manera **debe realizar su matricula en las fechas correspondientes.**

MATRÍCULA ACADÉMICA



Matriculas U

En este icono podrá realizar la matrícula académica en línea, en las siguiente fechas:

- Estudiantes **Regulares de todas las facultades** del 5 al 16 de diciembre.
- Estudiantes **Irregulares de la facultad de Administración** del 6 al 16 de diciembre.
- Estudiantes **Irregulares de la facultad de Ciencias Sociales y Educación** del 6 al 16 de diciembre.
- Estudiantes **Irregulares de la facultad de Ciencias de la Salud** del 6 al 16 de diciembre.
- Estudiantes **Irregulares de la facultad de Arquitectura e Ingeniería** del 12 al 16 de diciembre.
- Estudiantes de **reintegros, reingresos, transferencias internas y externas** el 15 y 16 de diciembre.



Matriculas U

En este ícono podrá matricular las asignaturas. Recuerde que según su ubicación semestral tiene un límite de créditos para matricular. Ningún estudiante podrá matricular menos de ocho (8) créditos, salvo los siguientes casos:

- Estudiante en semestre especial.
- Estudiante de Reingreso.
- Estudiante cursando últimas asignaturas del plan de estudio.
- Autorizaciones aprobadas por el Consejo de Facultad.

El nivel semestral se encuentra reglamentado en el artículo 22 del Reglamento Estudiantil modificado en el acuerdo 06 de 2022 en el art. tercero.

Para verificar los créditos que tiene permitido matricular, revise el pensum de su programa.

El estudiante asume la responsabilidad de los pre saberes para avanzar en su desarrollo académico.



Estados de Matrícula

Matrícula Activa

Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
6:00 - 7:00	Clase 601-248 y 211 LECTURA CONTEXTUAL LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL						
7:00 - 8:00							
8:00 - 9:00	Clase 601-248 y 211 LECTURA CONTEXTUAL LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL					Clase 2 - Seminario de 601-211 ACCIÓN COLECTIVA Y TRANSFORMACIÓN SOCIAL	
9:00 - 10:00							
10:00 - 11:00				Clase 601-248 INVESTIGACIÓN PARA LAS ORGANIZACIONES SOCIALES			
11:00 - 12:00							
12:00 - 13:00							
13:00 - 14:00							
14:00 - 15:00							
15:00 - 16:00							
16:00 - 17:00							
17:00 - 18:00							
18:00 - 19:00		Seminario 2 - Clase 2 601-248 INTRODUCCIÓN A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES	Seminario 2 - Clase 2 601-248 LECTO-ESCRITURA Y PASAJEROS COMUNICATIVOS	Seminario 2 - Clase 2 601-248 ANÁLISIS ECONÓMICO DE LO SOCIAL	Seminario 2 - Clase 2 601-248 PASAJEROS		
19:00 - 20:00							
20:00 - 21:00							
21:00 - 22:00							
22:00 - 23:00							

Matrícula Inactiva/
Pendiente de Pago

CAMBIOS DE GRUPO Y AJUSTES DE MATRÍCULA



Cambio de Grupo

Del 30 de Enero al 3 de Febrero 2023, teniendo en cuenta la disponibilidad de cupos y que no se presenten cruces de horarios.

Estos ajustes se podrán realizar después de haber tramitado el pago de la liquidación.

[Ver Guía de
Cambio de Grupo](#)



Ajustes Matrícula

Del 30 de Enero al 3 de Febrero 2023 se podrán matricular las asignaturas para **completar el 100%** de los créditos a los cuales el estudiante tiene derecho, de acuerdo al pensum y la ubicación semestral.

Estos ajustes, se pueden realizar después de haber realizado el pago de la liquidación inicial.

Del 30 de Enero al 3 de Febrero 2023 podrá solicitar la matrícula y liquidación de créditos adicionales los cuales deberá pagar, para ser activadas las asignaturas matriculadas. Esta guía será publicada en la página institucional y redes sociales.

[Ver Guía Ajustes de Matrícula al 100%](#)

En la página institucional en la sección de Admisiones encontrará todas las guías para los diferentes procesos.

www.colmayor.edu.co/admisiones

DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA TODOS LOS ESTUDIANTES

Reglamento de prácticas profesionales	VER REGLAMENTO
Reglamento estudiantil y académico de pregrado	VER REGLAMENTO
Modificación del Reglamento estudiantil y académico de pregrado	VER ACUERDO
Reglamento de Posgrados	VER REGLAMENTO
Calendario Académico 2022-2	VER CALENDARIO
Poliza de Accidentes	VER PÓLIZA
Actualización de Documento de Identidad 2022-2	IR A FORMULARIO

[Inscripciones 2023-1](#)

[Tarifas](#)

[Guías](#)

[Certificados en línea](#)

[Procedimiento de verificación de títulos y/o estudios](#)

[Calendario Jóvenes en Acción](#)

[Matrícula Cero 2022](#)

[Póliza estudiantil para salidas académicas](#)

[Encuesta de satisfacción](#)

[Contacto](#)



Mayor información para cupos y horarios

Facultad de Administración

coor.academico.admon@colmayor.edu.co

Facultad de Arquitectura e Ingeniería

coordinacionacademica.arq.ing@colmayor.edu.co

Facultad de Ciencias de la Salud

coord.salud@colmayor.edu.co

Facultad de Ciencias Sociales y Educación

coordinacionfcs@colmayor.edu.co

HORARIO ATENCIÓN AL PÚBLICO

Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y 1:00 p.m. a 5:00 p.m.



Mayor información en la oficina de admisiones, registro y control

Teléfono:

604 444 56 11 Ext. 118 – 119 – 179 - 249 – 280

Email:

sec.admisiones@colmayor.edu.co

aux.admisiones@colmayor.edu.co

auxadmisiones2@colmayor.edu.co

carlos.amaya@colmayor.edu.co

academico@colmayor.edu.co

daniel.vera@colmayor.edu.co

HORARIO ATENCIÓN AL PÚBLICO

Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y 1:00 p.m. a 5:00 p.m.



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación



@iucolmayor