



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
**COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA**

Acreditados
en **ALTA CALIDAD**
RESOLUCIÓN 013165 DE 2020



Alcaldía de Medellín

PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL INSTITUCIONAL

Este plan busca formular e implementar un conjunto de programas de gestión ambiental que prevengan, controlen y mitiguen los impactos ambientales generados por la ejecución de las actividades misionales de la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, en el municipio de Medellín, de manera que se promueva de forma efectiva el desempeño ambiental y el cumplimiento de la Política del SGI de la Institución

Versión: 01
Enero de 2021



1. INTRODUCCIÓN



Consiente de la importancia nacional e internacional que ha adquirido el tema de la problemática ambiental a nivel político, normativo, económico e institucional en los últimos años; de los impactos y riesgos ambientales que pueden derivarse de una inadecuada gestión de los recursos y de la existencia de medidas reglamentarias y normativas cada vez más exigentes en materia ambiental, hacia el sector institucional en general y educativo, en particular la I.U Colegio Mayor de Antioquia considera pertinente involucrar activamente la parte ambiental dentro de sus actividades, con el fin de aportar elementos para la consolidación de un desarrollo sostenible. La I.U Colegio Mayor de Antioquia, así, se suma al conjunto de entidades y organismos oficiales del país que han manifestado su creciente interés y preocupación por el cuidado del ambiente, avanzando en la definición de estrategias que, como el PIGA, buscan armonizar los procesos, actividades y proyectos que adelanta la institución con su entorno.

En concordancia con lo anterior, la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia en el Plan de Desarrollo 2016 – 2020 “Educación de Calidad para el Desarrollo Humano”, particularmente en el Componente 1: Sistema de Gestión Integral, la implementación del Sistema de Gestión Ambiental; y en el Proyecto Educativo Institucional PEI- Una propuesta formativa en Transformación, plantea dentro de sus objetivos generales: Promover la preservación de un medio ambiente sano y fomentar la educación y cultura ecológica; y dentro de su misión se establece “Somos una Institución de Educación Superior que forma profesionales autónomos, pluralistas y competentes; comprometidos con la calidad académica, el fomento de la investigación y la apropiación social de conocimiento; que contribuye al desarrollo económico, social y ambiental de la región y el país”.





Como resultado de estas directrices, la Institución ha adquirido un compromiso ambiental enmarcado a través de la estructuración del Sistema de Gestión Integrado y la formulación de la Política del Sistema de Gestión Integrado, mediante acuerdo 05 de abril 30 de 2019, donde se plantea el compromiso con la protección del medio ambiente, la prevención de la contaminación, respondiendo a las condiciones ambientales cambiantes a través del control de todas aquellas acciones que lo puedan impactar, la gestión de los riesgos, el cumplimiento de requisitos legales y otros requisitos y la mejora continua.

Para conseguir tal fin, la I.U Colegio Mayor de Antioquia, desde el Sistema de Gestión Ambiental, con la presentación de este documento, tiene como objeto formular el PIGA, basado en los requisitos establecidos en la Norma Técnica Colombiana NTC ISO 14001, norma que en la Institución se tiene implementada y certificada a través del Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación ICONTEC desde el año 2015, actualmente recertificada bajo la versión 2015.



Es importante tener en cuenta que por medio de la formulación del PIGA se busca:

Dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente.

Promover el uso eficiente de los recursos naturales y la adopción de tecnologías ambiental y económicamente viables acordes con la realidad de la Universidad.

Crear espacios de reflexión alrededor de la consolidación de la política ambiental de la Institución.

Determinar las responsabilidades, programas y recursos para elaborar, ejecutar, evaluar y proyectar la gestión ambiental de la Institución, entendiendo dicha gestión como un mecanismo que posibilita avanzar hacia un camino de sustentabilidad y mejoramiento continuo.

Promover la adquisición de productos, bienes y servicios ambientalmente amigables con el medio ambiente

Construir una herramienta útil que incida en el mejoramiento de la planeación de la Institución y que a su vez sea un instrumento de consulta tanto para el personal de la Institución, como para las correspondientes autoridades competentes.

Identificar y establecer los indicadores ambientales más acertados para la evaluación, análisis y seguimiento del PIGA para la institución.

2. OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Formular e implementar un conjunto de programas de gestión ambiental que prevengan, controlen y mitiguen los impactos ambientales generados por la ejecución de las actividades misionales de la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, en el municipio de Medellín, de manera que se promueva de forma efectiva el desempeño ambiental y el cumplimiento de la política ambiental de la Institución

Evaluar la situación actual de la I.U Colegio Mayor de Antioquia, analizando su desempeño y eficiencia ambiental en el presente.

Reducir los impactos ambientales generados por la I.U Colegio Mayor de Antioquia, por medio de la prevención, mitigación y optimización de su gestión ambiental.

Definir los lineamientos generales para el seguimiento y monitoreo de los programas ambientales propuestos en el PIGA, con el fin de verificar continuamente su funcionamiento y permitir un proceso de mejoramiento continuo.

OBJETIVOS ESPECIFICOS



3. ASPECTOS INSTITUCIONALES



3.1 MISIÓN

Somos una Institución de Educación Superior que forma profesionales autónomos, pluralistas y competentes, comprometidos con la calidad académica, el fomento de la investigación y la apropiación social de conocimiento; que contribuye al desarrollo económico, social y ambiental de la región y el país.



3.2 VISIÓN

La Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia será reconocida en el año 2024, por la calidad académica, la pertinencia e innovación de sus programas y por fomentar procesos de generación, transformación y difusión del conocimiento, que contribuyan al desarrollo económico y social de la región y el país.



3.3 PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

Es la carta de navegación de la Institución, en el cual se plasman los fundamentos misionales, la concepción de la formación integral, las orientaciones pedagógicas y curriculares y la forma de organizarse, para responder a las demandas de la sociedad regional y nacional, en concordancia con los principios y fundamentos institucionales, así como en lo establecido en las distintas leyes y normas vigentes de la educación superior.

Ver
anexo

1

- Acuerdo 06 de 2017 Proyecto educativo Institucional

3.4 RESEÑA HISTORICA

Ver
anexo

2

- Reseña Histórica





3.5 CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN

Para la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia es importante determinar las cuestiones externas e internas que son pertinentes para su propósito y su dirección estratégica y que afecten su capacidad para lograr los objetivos previstos, es por esto que analiza su contexto de la siguiente manera:

- Ver anexo 3 • Contexto de la organización.
- Ver anexo 4 • Contexto de los Sistemas de Gestión (incluido el ambiental).





3.6 REQUISITOS DE LAS PARTES INTERESADAS

Para la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia es importante conocer las personas o las organizaciones que puedan afectar, verse afectadas o percibirse como afectadas por una decisión o una actividad de nuestra entidad, es por esto que las identifica, y precisa los requisitos para cada una de ellas en la siguiente matriz, la cual es revisada cada año por el líder de Planeación Institucional. Para la construcción de esta matriz se tuvo en cuenta: encuestas de satisfacción, PQRSF, solicitudes puntuales al SGI, la experiencia y conocimiento de los líderes del SGI. Con el fin de validar esta información se realizaron grupos focales con las partes interesadas que se lograron contactar. El Sistema de Gestión Ambiental realiza el análisis de los requisitos de las partes interesadas que se convierten en requisitos legales para darle cumplimiento al numeral **4.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas de la norma ISO 14001:2015.**

Ver
anexo

5

- Requisitos de las partes interesadas (incluido el ambiental)





3.7 ALCANCE DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO



ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD ACADEMICA. Acreditación de alta calidad de los programas académicos de pregrado y posgrado en las Facultades de Administración, Ciencias de la Salud, Arquitectura e Ingeniería y Ciencias Sociales; así como la Acreditación Institucional.



SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD (ISO 9001:2015). Diseño y desarrollo de programas académicos de pregrado y posgrado en las facultades de Administración, Ciencias de la salud, Arquitectura e ingeniería y Ciencias Sociales y prestación del servicio de docencia, extensión y proyección social e investigación formativa y aplicada.



LACMA ISO 9001:2015 Prestación del servicio de análisis microbiológico y fisicoquímicos para los sectores industrial comercial y residencial. (No aplica el numeral 8.3 Diseño y Desarrollo de los productos y servicios porque nuestro Laboratorio no realiza el diseño de nuevas pruebas, debido a que trabaja con técnicas ya establecidas según estándares nacionales e internacionales).



SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (ISO 14001:2015). Diseño y desarrollo de programas académicos de pregrado y posgrado en las facultades de Administración, Ciencias de la salud, Arquitectura e ingeniería y Ciencias Sociales y prestación del servicio de docencia, extensión y proyección social e investigación formativa y aplicada dentro del campus Robledo.



SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (DECRETO 1072 DE 2015). El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) aplica para todos los servidores públicos (Personal Administrativo, Docentes y Contratistas) de la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, en todas las sedes o centros de trabajo y desde el nivel gerencial hasta el nivel operativo.



3.8 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Estructura Organizacional con Dependencias



DEPENDENCIAS	ORGANOS DE COORDINACIÓN Y ASESORÍA
1. Rectoría	1. Consejo directivo
2. Dirección de Control Interno	2. Consejo Académico
3. Secretaría General	3. Comité de Coordinación del Sistema de Control Interno
4. Vicerrectorías	
5. Facultades	

Ver anexo 6

• Acuerdo 010 de 2017 Estructura Administrativa



3.9 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Estructura Organizacional con Dependencias y Areas Funcionales





3.10 SERVICIOS QUE PRESTA LA INSTITUCIÓN

En esta tabla se muestran los servicios que presta la Institución y el responsable de la liberación de cada uno de estos.

Igualmente se definen las contingencias que se pueden presentar en la Institución, que no permitirían la prestación del servicio y las acciones para mitigarlas. Las contingencias rutinarias quedan establecidas en la matriz de salidas no conformes.





3.11 PROGRAMAS ACADÉMICOS QUE OFRECE LA INSTITUCIÓN

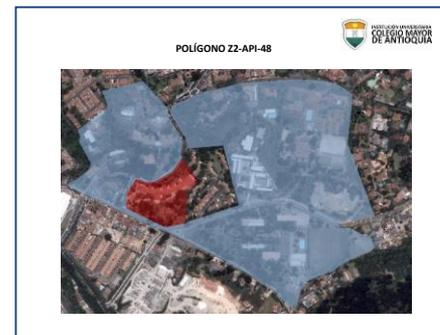
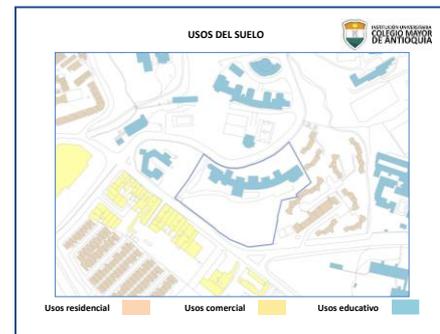
En esta tabla se muestran los programas tecnológicos, profesionales y de posgrado que ofrece la institución en modalidad presencial y virtual.

Ver
anexo
8

- Programas académicos



3.12 UBICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN.



Ubicación		Personal Promedio Empleado	
Dirección	Carrera 78 N° 65 - 46	Administrativo	263
Ciudad	Medellín	Docentes	99
Departamento	Antioquia	Turnos de Trabajo	2
Zona donde se ubica	Z2_API_48	Días Trabajados	Administrativo: 5 días Operarios: 6 días
Área	Predio : 21,222 m ²	Numero Estudiantes	Pregrado: 2467 Postgrado: 58
	Construidas: 7.970 m ² Z. Verdes: 14.287 m ²		





4. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO



El Sistema de Gestión Ambiental hace parte del Sistema de Gestión Integrado de la Institución, por tal razón los elementos comunes del SGI y que son de relevancia para el Sistema de Gestión Ambiental son detallados en el presente capítulo





4.1 SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO

El Sistema de Gestión Integrado constituye un instrumento gerencial académico y administrativo que permite a la Institución el logro de los objetivos misionales, el mejoramiento en el desempeño de los procesos, la satisfacción de las partes interesadas, la gestión de los riesgos, el establecimiento de controles, la protección del medio ambiente y la prevención de la contaminación y la generación de espacios de trabajo seguros y saludables.

El Sistema de Gestión Integrado, está conformado por:

- Aseguramiento de la Calidad Académica
- El Sistema de Gestión de la Calidad (Incluido el laboratorio de Control Calidad –LACMA-)
- El Sistema de Gestión Ambiental
- El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

4.2 SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO

El Sistema de Gestión Integrado se encuentra articulado a la dirección estratégica de la Institución reflejado en:

PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL:

- Capítulo 9: (Aseguramiento de la Calidad Académica. Aseguramiento de la calidad académica; Pág. 87 del PEI).
- Capítulo 10: La organización Institucional / 10.1 Modelo de Gestión por procesos. (Sistema de Gestión Ambiental y Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, Sistema de Gestión de la Calidad; Pág. 91-92 del PEI).

EN LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES, ENMARCADOS EN:

- Prestar a la comunidad un servicio con calidad, el cual hace referencia a los resultados académicos, a los medios y procesos empleados, a la infraestructura institucional, a las dimensiones cualitativas y cuantitativas del mismo y a las condiciones en que se desarrolla cada institución. (Aseguramiento de la calidad académica – Sistema de Gestión de la Calidad; Pág. 27 del PEI).
- Promover la preservación de un medio ambiente sano y fomentar la educación y cultura ecológica. (Sistema de Gestión Ambiental; Pág. 27 del PEI).
- Alcanzar la excelencia académica a través de la prestación de un servicio de calidad... (Sistema de Gestión de la Calidad; Pág. 27 del PEI).



4.3 SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO

El Sistema de Gestión Integrado se encuentra articulado a la dirección estratégica de la institución reflejado en:

EN LA MISIÓN:

- ...Comprometidos con la Calidad académica, el fomento de la investigación y la apropiación social del conocimiento. (Aseguramiento de la calidad académica – Sistema de Gestión de la Calidad; Pág. 29-30 del PEI).
- ... Que contribuye al desarrollo social y ambiental de la región y el país. (Sistema de Gestión Ambiental y Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo; Pág. 30 del PEI)

EN LA VISIÓN:

- Ser una institución reconocida por la calidad académica...(Aseguramiento de la calidad académica – Sistema de Gestión de la Calidad; Pág. 30 del PEI).
- Fomentar procesos de generación, transformación y difusión del conocimiento. (Sistema de Gestión Ambiental y Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo; Pág. 31 del PEI).

PLAN DE DESARROLLO:

Eje 6 Gestión Administrativa y Financiera / Componente 1: Sistema de Gestión Integral /Programa Fortalecimiento de la Gestión Integral.





4.4 POLÍTICA Y OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO

El Sistema de Gestión Integrado debe dar cumplimiento al requisito **5.2 Política Ambiental de la norma ISO 14001:2015 Sistema de Gestión Ambiental**; al requisito 5.2 *Política* de la norma ISO 9001:2015 Sistema de Gestión de la Calidad (Incluido Lacma); al *Artículo 2.2.4.6.6. Requisitos de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)* del decreto 1072 de 2015 Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo y *Factor 8 Procesos de Autoevaluación y Autorregulación del Acuerdo 03 de 2014* lineamientos para la Acreditación Institucional.

Ver
anexo

9

- Acuerdo 05 de 2019 Política y objetivos del SGI y Lacma.





4.5 COMPROMISO Y LIDERAZGO DE LA ALTA DIRECCIÓN

La Alta Dirección ha decidido comunicar su compromiso y liderazgo con el Sistema de Gestión Integrado a través de la siguiente declaración: “La Alta Dirección de la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, manifiesta su interés de contribuir de manera directa y recurrente con la implementación, mantenimiento y mejoramiento continuo del Sistema de Gestión Integrado, conformado por Aseguramiento de la Calidad Académica, el Sistema de Gestión de la Calidad, **el Sistema de Gestión Ambiental**, el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (Incluido el laboratorio de Control Calidad –LACMA-)

Ver
anexo

10

- Resolución 167 de 2018 Compromiso y liderazgo de la Alta Dirección con el Sistema de Gestión Integrado.





4.6 ROLES, RESPONSABILIDADES Y AUTORIDAD

El buen desempeño del personal depende de la definición y entendimiento de su papel dentro de la Institución, es por esto que se definen los Roles, Responsabilidades y Autoridad.

Ver
anexo

11

- Instructivo Roles, Responsabilidades y Autoridad del Sistema de Gestión Integrado



4.7 CUMPLIMIENTO NORMAS SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO

El cumplimiento de los requisitos de cada una de las normas depende de todos los procesos de la Institución, es por esto que la Institución define el impacto de cada uno de estos en la siguiente matriz.

Ver anexo

12

- Cumplimiento de normas del SGI.



4.8 GESTIÓN POR PROCESOS

El Sistema de Gestión Integrado, está diseñado bajo un enfoque de operación basado en procesos; el cual consiste en determinar y gestionar de manera eficaz, una serie de actividades relacionadas entre sí. Una ventaja de este enfoque es el control continuo que proporciona sobre los vínculos entre los procesos individuales, que forman parte de un sistema conformado por procesos, así como sobre su combinación e interacción. También permite mejorar la satisfacción de los clientes y el desempeño de las entidades.

Los cambios en el mapa de procesos deben obedecer a la modernización académica-administrativa que busca propiciar mayor coordinación y armonía entre las funciones misionales, generar altos grados de calidad y productividad en todos los procesos, concibiendo la Institución como una red interconectada cuyo fin último es satisfacer las necesidades de los usuarios.

Los cambios dependen de la forma en que la Dirección de la Institución estructure su trabajo y motive a su personal para alcanzar los objetivos estratégicos. Por su naturaleza la Institución debe estar en capacidad de cambiar (autodesarrollarse, transformarse y reconfigurarse), buscando adaptarse mejor a los nuevos conocimientos, tecnologías y retos de la Educación Superior.



GESTIÓN POR PROCESOS

A. MODELO DE OPERACIÓN

La Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia establece en la Resolución 142 de 2018 el modelo de operación por procesos definiendo tres niveles: Estratégico, Misional y de Apoyo.

Ver anexo

13

- Resolución 142 de 2018 Modelo de operación por procesos

B. MAPA DE PROCESOS

La Institución ha adoptado el Mapa de Procesos para esquematizar la interacción de los procesos que constituyen el Sistema de Gestión Integrado y su interacción con la cadena de valor de los servicios que ofrece.



- Características que debe cumplir el nivel, el macroproceso, el proceso y el subproceso.

GESTIÓN POR PROCESOS

NIVEL ESTRATÉGICO:

Define el diagnóstico institucional, el direccionamiento estratégico, la formulación estratégica, la auditoría estratégica y la cultura estratégica de la organización.

Lo componen los procesos y subprocesos:

Nuestro mapa de procesos se divide en 3 niveles:



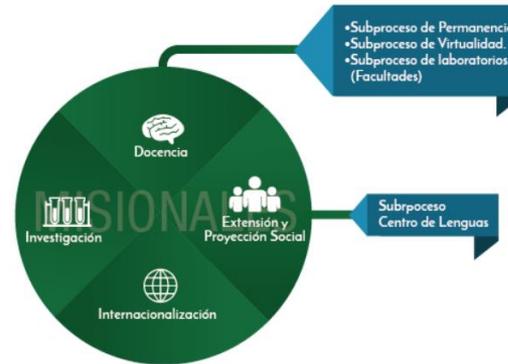
GESTIÓN POR PROCESOS

NIVEL MISIONAL:

Incluye todos los procesos que proporcionan el resultado previsto por la Institución en el cumplimiento de su objeto social o razón de ser.

Lo componen los procesos y subprocesos:

Nuestro mapa de procesos se divide en 3 niveles:



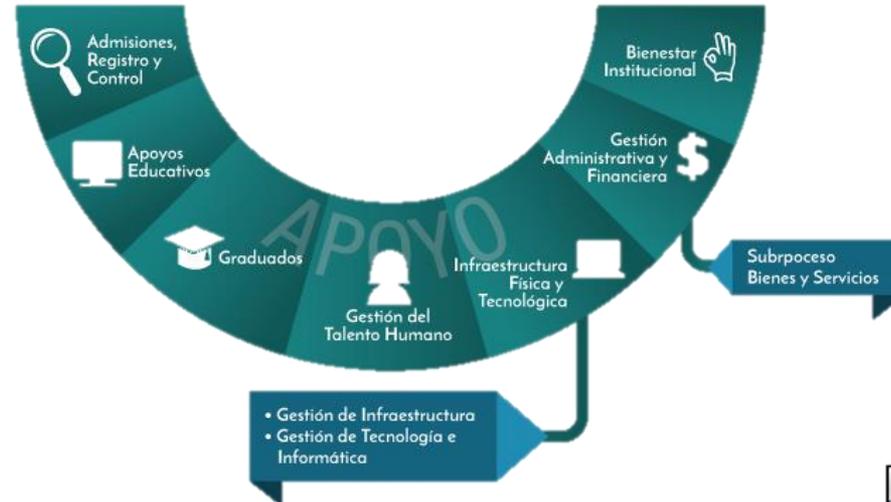
GESTIÓN POR PROCESOS

NIVEL DE APOYO:

Gestionan los recursos institucionales (tangibles e intangibles) y soportan el desarrollo de la institución.

Lo componen los procesos y subprocesos:

Nuestro mapa de procesos se divide en 3 niveles:



- Gestión de Infraestructura
- Gestión de Tecnología e Informática



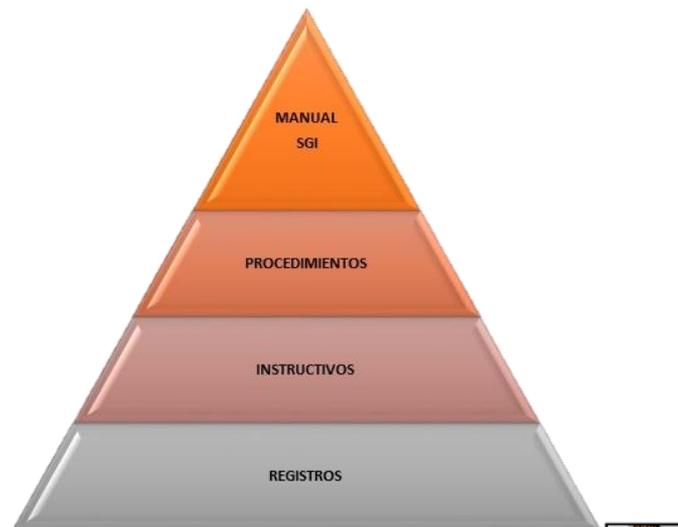
4.8 INFORMACIÓN DOCUMENTADA

La estructura de la información documentada del Sistema de Gestión Integrado, inicia con el Manual del Sistema de Gestión y culmina con los registros.

Para el control de ésta, se deben seguir los siguientes procedimientos:

- GM-PR-002 Elaboración y control de documentos del Sistema de Gestión Integrado
- GL-GD-PR-001 Control de los registros

Para el Sistema de Gestión Integrado se utiliza el software ISOlucion, lo que permite la administración de la información, garantizando el control y uso adecuado de la información por parte de todos los usuarios.



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA

Acreditados
en ALTA CALIDAD



Alcaldía de Medellín

5. IDENTIFICACIÓN Y VALORACIÓN DE ASPECTOS, IMPACTOS Y RIESGOS AMBIENTALES



5.1 MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN, VALORACIÓN Y PRIORIZACIÓN ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES

La identificación de los aspectos ambientales significativos e impactos asociados, es necesaria para determinar cuándo se necesita establecer un control operacional o mejora; y para establecer prioridades de las acciones de gestión ambiental. La política, los objetivos y metas, la formación, las comunicaciones, los controles operacionales y los programas ambientales o de seguimiento, se basan principalmente en el conocimiento e identificación de los aspectos e impactos ambientales de la institución.

Dicha identificación se hace a través de la Matriz de Identificación, Valoración y Priorización de Aspectos e Impactos Ambientales identificada con el código GA-FR-012, la cual valora diferentes variables ambientales con el fin de identificar los aspectos e impactos ambientales por cada proceso Institucional. A partir de los aspectos ambientales significativos se definen las causas y controles operacionales; y sus impactos ambientales a su vez, definen los objetivos y metas contemplados dentro de los programas ambientales.

Ver
anexo

15

- GA-PR-001 Identificación, valoración y priorización de aspectos e impactos ambientales.



5.2 RIESGOS INSTITUCIONALES

La gestión del riesgo debe ser considerada como una actividad inherente a la gestión integrada de los procesos, por tanto debe ser periódica y sistemática, esto conlleva a la revisión y evaluación de resultados que se desprenden de esta gestión. Así mismo considerar la participación de personas de diferentes disciplinas que conozcan el proceso, es una condición deseable, para lograr una mirada sistémica de los riesgos.

A través del análisis del contexto interno y externo se define y prioriza los riesgos del Sistema de Gestión Ambiental que posteriormente son ingresados a la matriz de Riesgos Institucionales para su valoración y posterior tratamiento.

Ver
anexo

16

- PI-MA-003 Gestión de Riesgos

**6. REQUISITOS
LEGALES Y OTROS
APLICABLES AL
SISTEMA DE
GESTIÓN
AMBIENTAL**

IDENTIFICACIÓN DE REQUISITOS LEGALES Y OTROS REQUISITOS APLICABLES AL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

En el software Isolución, el Sistema de Gestión Ambiental cuenta con el módulo de “Matriz de Requisitos Legales” en el cual se identifican cada uno de los requisitos internos y externos aplicables en materia ambiental para la Institución; en la matriz se detalla la aplicabilidad parcial o total de la norma, descripción detallada del requisito, evidencia del cumplimiento, entre otros aspectos.

Ver
anexo

17

- Matriz de Requisitos Legales

7. ANÁLISIS DE LAS CONDICIONES AMBIENTALES INTERNAS

MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS

VIGILADO Por el Ministerio de Educación Nacional

Plan de Manejo Integral de Residuos Sólidos - PMIRS

El PMIRS, es una herramienta fundamental para la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, es una herramienta de gestión que busca darle un mejor manejo a los residuos sólidos ordinarios en la Institución a través de sus actividades, contribuyendo con esto al mejoramiento del medio ambiente y también para darle cumplimiento a la Resolución 879 de 2007 del Área Metropolitana del Valle de Aburra. También se busca dar cumplimiento al decreto 0440 de 2009, el cual establece que “Es de obligatorio cumplimiento para los usuarios y/o suscriptores no residenciales y multiusuario definidos en el Decreto 2981 de 2013 o aquellas normas que modifiquen, adicionen y/o aclaren, ubicados en el Municipio de Medellín, así como para los generadores de residuos peligrosos y especiales, formular y ejecutar el plan de manejo integral de residuos sólidos” (PMIRS).

La Institución desde año 2011 tiene implementado el PMIRS el cual a permitido una mejor segregación de los residuos generados en la fuente, aprovechando los residuos recuperables que aquí se generan a través de un tercero; los residuos orgánicos, aprovechados a través de su transformación en abono orgánico; y solo el envío de los residuos ordinarios al relleno sanitario.

Desde este mismo año la Institución realiza la separación, almacenamiento y disposición final de los residuos especiales generados en la Institución, garantizando la correcta disposición final de los mismos.

La implementación del PMIRS ha permitido a la Institución, disminuir costos por disposición final de residuos, producir parte de su propio abono, separar y disponer adecuadamente los residuos por su tipo y concientizar a las partes interesadas internas de la institución sobre la importancia de la separación y gestión de los residuos.



MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS

VIGILADO Por el Ministerio de Educación Nacional

Manual de Riesgo Químico

El programa de manejo seguro de sustancias químicas busca que todo el personal de la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia esté informado de los riesgos de cada producto y la forma correcta de manipular las sustancias químicas sin afectar la salud de las personas ni el medio ambiente, así como identificar las sustancias según el Sistema Globalmente Armonizado “SGA” según lo establecido por el Decreto 1496 de 2018.

Se busca con la Implementación del Manual de Riesgo Químico la optimización de su uso, se establezcan las técnicas seguras de recepción, almacenamiento, transporte y manipulación de sustancias químicas, de modo que se prevenga, mitigue o controle las afectaciones que pueden darse a la salud de los trabajadores y al medio ambiente en la utilización de estas sustancias.

Este Manual aplica para todos los niveles de la organización donde se manipulen productos químicos, incluidos contratistas externos y todos los laboratorios de la Institución desde su ingreso (recepción) hasta la disposición final como residuo.

Así mismo dentro de este manual se establecen los procedimientos internos que eviten vertimientos no controlados al sistema de alcantarillado por parte de la manipulación de las sustancias químicas.

Manual para la Gestión Integral de Residuos Generados en la Atención en Salud y Otras Actividades –MGIRASA

El Plan de Gestión Integral de Residuos Generados en la Atención en Salud y Otras Actividades de la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, fue desarrollado con el propósito de darle cumplimiento a las exigencias de la legislación y de las Autoridades Ambientales y de Salud, donde se definen entre otras, las actividades realizadas y la manera como se integran estas con el manejo adecuado de sus residuos, tanto al interior como al exterior de las mismas. Este plan está elaborado de acuerdo a las características propias de la Institución, por lo cual su alcance se limita a ésta.



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA

Acreditados
en ALTA CALIDAD



Alcaldía de Medellín

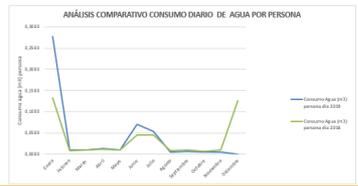
Uso eficiente de Agua y Energía

La Institución a través del SGA realiza seguimiento a los consumos de agua y energía que se producen en la Institución de forma mensual, buscando siempre establecer los controles necesarios que garanticen una optimización de los recursos naturales; para ello en los programas de uso eficiente de agua y programa de uso eficiente de energía se establecen anualmente metas, las cuales son valoradas por medio de indicadores y desarrolladas a través de actividades o acciones que garanticen el cumplimiento de los mismos. Estos programas han permitido, controlar e identificar fugas de agua, establecer correctivos cuando los consumos sobrepasan el promedio, realizar cambios en la infraestructura física, cambio cultural, entre otros.

Mes	Consumo de Agua 2019 (m3)	Promedio 2019	Costo 2019 (\$m.e.)	Consumo de Agua 2018 (m3)	Promedio 2018	Costo 2018 (\$m.e.)	m3/pers 2019	m3/pers 2018	% Variación Consumo agua en m3 2018 - 2019	Días laborables mes - 2019	Días laborables mes - 2018	Consumo Agua (m3) persona día 2019	Consumo Agua (m3) persona día 2018	% Variación Consumo Agua persona día 2018 - 2019	Observaciones
Enero	805	273	\$ 2.489.954	549	273	\$ 2.046.300	0,87	2,09	59,4%	14	9	0,2763	0,3333	-18,22%	De enero no se pudo realizar la facturación, se realizó posterior a la facturación, Contratación Consumo Mayor
Febrero	1402	5820	\$ 2.557.590	1031	595	\$ 1.855.417	0,24	0,20	22,54%	24	24	0,0089	0,0082	22,84%	Variación tiempo de recarga, Contratación Consumo Mayor
Marzo	1423	5820	\$ 2.536.796	347	595	\$ 2.130.334	0,24	0,19	28,49%	25	20	0,0089	0,0097	135%	Variación tiempo de recarga, Contratación Consumo Mayor
Abril	1947	5820	\$ 4.058.620	1411	595	\$ 2.988.048	0,27	0,27	-130%	20	25	0,0124	0,0089	39,27%	Contratación Consumo Mayor
Mayo	1847	5820	\$ 3.752.620	1054	595	\$ 2.052.710	0,25	0,24	2,27%	26	24	0,0096	0,0091	-5,60%	
Junio	812	544	\$ 2.252.413	644	587	\$ 1.604.625	0,20	0,13	43,7%	23	25	0,0087	0,0482	54,02%	Pago de laboratorio de calidad, no se había descontado
Julio	740	544	\$ 1.920.892	640	587	\$ 1.329.438	0,16	0,07	27,8%	25	24	0,0544	0,0446	22,80%	
Agosto	835	5944	\$ 2.907.493	102	5474	\$ 2.332.967	0,14	0,20	-30,22%	29	25	0,0048	0,0081	-39,84%	
Septiembre	850	5944	\$ 2.725.550	1243	5474	\$ 2.544.958	0,18	0,23	-22,58%	30	25	0,0059	0,0091	-35,48%	
Octubre	883	5944	\$ 2.595.600	963	5474	\$ 2.069.976	0,16	0,17	74,71%	30	26	0,0050	0,0084	-29,62%	
Noviembre	881	5944	\$ 2.595.600	500	5474	\$ 3.341.208	0,15	0,23	37,62%	24	24	0,0050	0,0097	-49,38%	pendido de agua, debe haberse pagado por el día de facturación, se canceló la factura el día 24 de Noviembre (2019)
Diciembre	544	544	\$ 1.956.340	0,03	5474	\$ 3.341.208	0,03	0,23	99,9%	14	22	0,0000	0,0352	-100,00%	Órgano de facturación, Trabajo personal Entalaje la botella
Promedio semestre I	1308,03	2354,50	\$3.039.973,86	530,36	2200,36	\$2.494.777	0,54	0,42	27,37%	22	22	0,0500	0,0304	28,52%	
Promedio semestre II	883,40	2878,67	\$2.906.345,52	1078,80	2967,10	\$2.172.627	0,26	0,24	8,91%	26	24	0,0104	0,0105	-0,95%	
Promedio año	1068,21	2915,29	\$2.978.577,22	994,08	2376,56	\$2.494.777,01	0,42	0,42	0,00%	23,87	23,83	0,0104	0,0102	1,961%	
Total año	12.140	48.960	\$3.078.797	12.952	44.830	\$2.686.233				279	495,87				

Alcaldía

GRAFICO





AL SALIR NO OLVIDES APAGAR LA LUZ



NO VERTIR AQUÍ
DROGAS, SUSTANCIAS QUÍMICAS O RESIDUOS



UTILIZA SOLO EL AGUA QUE NECESITES,
¡CIERRA PRONTO LA LLAVE!

Recuerda que eres parte del **Sistema de Gestión Ambiental**

Es muy fácil, solo tener que seguir las siguientes recomendaciones para un manejo eficiente del agua:

- 1. Desconectar la bomba para evitar que se escape el agua por el grifo cuando no se está usando.
- 2. No utilizar el agua para lavar platos, lavar la ropa o para otros usos que no sean de consumo humano.
- 3. Evitar el desperdicio de agua, cerrar la llave al salir de la cocina o al bañarse.
- 4. Evitar el agua que se cae cuando se está lavando los platos.

Recuerda que eres parte del **Sistema de Gestión Ambiental**

Es muy fácil, solo tener que seguir las siguientes recomendaciones para un manejo eficiente de la energía:

- 1. Apagar la computadora cuando no se está usando.
- 2. Apagar el computador cuando no se está usando.
- 3. Evitar el desperdicio de energía, cerrar la llave al salir de la cocina o al bañarse.
- 4. Evitar el agua que se cae cuando se está lavando los platos.



Fauna y Flora

Mediante acuerdo municipal N° 23 de 2009, las zonas verdes de la Institución fueron declaradas como espacios verdes urbanos de valor patrimonial, por lo tanto su conservación es de vital importancia para la Institución y para la ciudad.

Estas zonas actúan como corredor biológico entre otros relictos de bosque y zonas verdes aledañas, facilitando el desplazamiento de la fauna asociada a estos ecosistemas.

Actualmente la Institución cuenta con Plan de Manejo Arbóreo donde se tiene caracterizado el 100% de la población vegetal de la Institución y donde se definen los lineamientos generales para el mantenimiento de dichos individuos así mismo se creó durante el 2020 el protocolo para la atención de fauna y flora silvestre con el fin de darles adecuado manejo.

El plan de manejo busca identificar mecanismos por medio de los cuales se incrementen los beneficios que las zonas verdes del Campus ofrecen en términos sociales, paisajísticos y ecológicos. Para ello, es indispensable articular variables como la infraestructura del campus, los usos del espacio y las tipologías de vegetación existentes con las necesidades y requerimientos de la comunidad universitaria y la oferta ecológica que el campus ofrece dada su ubicación estratégica.

Del total de la población, el 18% corresponde a especies arbustivas y el 82% corresponde a arboles, como especies representativas resaltan las especies de Mango (*Mangifera indica*) con 35 individuos, Guayacán (*Tabebuia chrysea* – Bignoniáceas) con 23 Individuos, Leucaena (*Leucaena leucocephala* - Fabáceas/Mimosoideas) con 10 individuos y Tulipán (*Spathodea campanulata* – Bignoniáceas) con 10 individuos en cuanto a los arboles y Croto (*Codiaeum variegatum* Euforbiáceas) con 11 individuos y Galán de Noche (*Cestrum nocturnum*) con 6 Individuos son los más representativos de los arbustos.

Los mantenimientos generales se llevan a cabo cada dos años donde se realiza, limpieza, abonado y podas (de acuerdo a las necesidades de cada individuo).



Sustancias Agotadoras de la capa de Ozono

La Institución busca dar un uso adecuado a los gases refrigerantes utilizados en los sistemas de refrigeración de los diferentes espacios, dando cumplimiento a la normatividad ambiental vigente (Resolución N 2329 de 2012, Ley 306 de Agosto de 1996, Resolución 901 de 2006) sobre sustancias agotadoras de la capa de ozono.

Para ello, la Institución tiene inventariado cada uno de los sistemas de refrigeración y donde a través del programa de gases refrigerantes se hace seguimiento a la compra y mantenimiento de sistemas de refrigeración, buscando siempre la adquisición de equipos con gases refrigerantes ecológicos.

El objetivo con el programa de gases refrigerantes es reducir la utilización de gases refrigerantes no permitidos y en transición, utilizados en la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia para el año 2030, dando cumplimiento al cronograma establecido por la Nación para el cambio y reposición de gases refrigerantes.



SEGUIMIENTO E INVENTARIO GASES REFRIGERANTES									
GA - FR - 008									
Versión: 008 Fecha: 28-10-2014 Página: 1 de 1									
RESPONSABLE									
Edem David Moreno									
Fecha Inventario	Equipo o Electrodoméstico	Código interno	Ubicación/Proceso	Gas Refrigerante	Capacidad de	Fecha de Compra	Seguimiento 1: Fechas Septiembre de 2016	Seguimiento 2: Fechas Julio de 2016	Seguimiento 3: Fechas Noviembre de 2016
Mayo de 2015	AIRE ACONDICIONADO Mini Split Modelo W9627YC		Aula 235	R22	36.000 tbu	S/N/P	R22	R22	R22
Mayo de 2015	AIRE ACONDICIONADO Modelo Piso techo	05474	Aula 245 Aula Multilingaje	R22	36.000 tbu	27/12/2005	R22	R22	R22
Mayo de 2015	AIRE ACONDICIONADO Modelo Piso techo Modelo NGA636AKA		Aula 137	R22	18.000 tbu	S/N/P	R22	N/A	
Mayo de 2015	Aire acondicionado portátil		Aire acondicionado portátil Modelo P131CM	R410A	18.000 tbu	S/N/P	R410A	R410A	
Mayo de 2015	Aire acondicionado Modelo Piso techo YC-DMS4151HA		Bienestar	R-410 A	36.000 tbu	2015	R410A	R410A	
Mayo de 2015	Aire acondicionado Modelo Piso techo YSDC12P S-AD52		Bienestar	R-410 A	12.000 tbu	2015	R410A	R410A	R410A
	cafeñete		Biotecnología		24.000 tbu		R410A	R410A	R410A
	cafeñete		Biotecnología		24.000 tbu		R410A	R410A	R410A
	Central		Biotecnología		24.000 tbu		R410A	R410A	R410A
	Central		Biotecnología		12.000 tbu		R410A	R410A	R410A
	Central		Biotecnología		12.000 tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	Central		Biotecnología		12.000 tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	AIRE ACONDICIONADO Centralizado		Oficina de Investigación		48.000 tbu		R22	N/A	
septiembre de 2016	cafeñete		Tecnología área técnicos		36000tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	Misogall		Control interno		12000tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	Misogall		Control interno		12000tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	Misogall		Rack biología patrimonio		18000tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	cafeñete		Extensión		60000tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	cafeñete		Jurídica		60000tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	Piso techo		Gastronomía 172		60000tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	Split		Quedafé en colmador		18000tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	Piso techo		Quedafé en colmador		36000tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	Central		Vicerrectoría académica		36000tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	Split		Vicerrectoría académica		24000tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	Misogall		Biblioteca sala de información		24000tbu		R410A	R410A	R410A
septiembre de 2016	Misogall		Biblioteca sala de información		24000tbu		R410A	R410A	R410A
Julio de 2016	Misogall		Sala de docentes Arquitectura		36000tbu		R410A	R410A	R410A
Julio de 2016	Misogall		Mecánica coordinación arquitectura		36000tbu		R410A	R410A	R410A
Julio de 2016	Misogall		Aula 247		24000tbu		R410A	R410A	R410A
Julio de 2016	AIRE ACONDICIONADO Modelo Piso techo		Nuevo Ecopostal		18000tbu		R410A	R410A	R410A
Julio de 2016	Aire acondicionado portátil		Aire acondicionado portátil		12.000 tbu		R410A	R410A	R410A



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA

Acreditados
en ALTA CALIDAD



Alcaldía de Medellín

8. PROGRAMAS AMBIENTALES

PROGRAMAS AMBIENTALES PRESENTES EN LA INSTITUCIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA Y OBJETIVOS AMBIENTALES



Uso eficiente de agua: Busca generar conciencia y estrategias que permitan la conservación y uso eficiente del recurso hídrico



Uso eficiente de energía: Busca generar conciencia y estrategias que permitan el uso eficiente del recurso energético.



Manejo integral de residuos sólidos y líquidos: Plantea desarrollar el Plan de Manejo Integral de Residuos Sólidos de la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, para la adecuada gestión de los residuos generados en el desarrollo del objeto misional de la Institución.



Programa de movilidad sostenible: Busca generar hábitos de movilidad sostenible en los colaboradores de la Institución, estudiantes, comunidad en general, así como en el transporte de materias primas, insumos y productos.



Educación ambiental: Busca Generar conciencia sobre la importancia de la conservación de del medio ambiente y los recursos naturales.



Programa de manejo seguro de sustancias químicas: Busca realizar una adecuada gestión a las sustancias químicas desde su compra, almacenamiento y disposición final como residuo.



Programa de Manejo de gases refrigerantes: Enfocado al uso adecuado a los gases refrigerantes utilizados en los sistemas de refrigeración de la Institución, dando cumplimiento a la normatividad ambiental vigente.

Programa Manejo Integral de Residuos Sólidos y Líquidos

OBJETIVO

Reducir los costos por tasa de aseo a través de la implementación del programa ambiental en la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, garantizando su disposición final, recuperación residuos reciclables y disposición adecuada de residuos peligrosos.

META

- *Reducción de un 3 % de costes por tasa de aseo.
- * 20 % de los residuos sólidos con potencial de reciclaje recuperados
- *100 % de los residuos sólidos peligrosos y/o especiales dispuestos adecuadamente.

ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES

Aspectos: Generación de residuos sólidos y líquidos: Comunes, peligrosos y especiales, Separación de residuos sólidos en la fuente, consumo de papel, generación de vertimientos (lixiviados).

Impactos: Positivos: Aprovechamiento de Residuos (reciclaje, reutilización, compostaje, entre otros), fortalecimiento de la capacidad económica de la Institución, Generación de empleo a personas vulnerables.

Negativos: Contaminación de aguas, suelos y aire, Alteración Paisajística, Incremento de residuos sólidos, Agotamiento recurso natural, reducción vida útil relleno sanitario.

INDICADORES	OBJETIVO DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR
Disminución residuos sólidos percapita	Medir la disminución de los residuos sólidos generados percapita a través de la aplicación de las estrategias definidas en el Programa Integral de Residuos Sólidos.	$= \frac{m3/pern. R.S \text{ año } 1 - m3/pern R.S \text{ año } 0}{m3/pern R.S \text{ año } 0} * 100$
Residuos sólidos destinados para reciclaje	Medir la recuperación de los residuos sólidos con potencial de reciclaje generados en la Institución.	$= \frac{\text{Total Kilos año Res.Sold reciclable}}{\text{Total kilos año Res.Sold generados}} * 100$
Disposición de residuos peligrosos	Disponer adecuadamente los residuos sólidos peligrosos y/o especiales generados en la Institución.	$= \frac{\text{Kg por año R.S sometidos a tratamiento alta eficiencia}}{\text{Kg. Total por año de R.S peligrosos y especiales generados}} * 100$



**Programa uso
Eficiente de Agua**

OBJETIVO

Mantener el consumo de agua percapita, a través de la implementación del programa ambiental en la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, estableciendo controles sobre las desviaciones que se puedan presentar en la utilización del recurso, y dar cumplimiento a los parametros establecidos en la NTC 1500 sobre consumo percapita en universidades.

META

* Mantener por debajo de 0,013 m3/persona el consumo de agua percapita

ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES

Aspectos: Generación de vertimientos, Consumo de agua por el desarrollo de actividades cotidianas dentro de la Institución.

Impactos: Positivos: Fortalecimiento de la capacidad económica de la Institución, Preservación recursos naturales.
Negativos: Contaminación del recurso Hídrico, Agotamiento del Recurso Natural.

INDICADORES	OBJETIVO DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR
Mantener Consumo de agua Percapita	Medir el consumo de agua, por medio de la implementación de las acciones establecidas en el programa de uso eficiente de agua.	$(m3/mes)/(dias/mes) / (N^{\circ} personas/día)$

Programa Uso Eficiente de Energía

OBJETIVO

Reducir el consumo de energía, a través de la implementación del programa ambiental en la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, mediante la implementación estrategias para el uso racional de la energía eléctrica, como aporte a la protección del medio ambiente.

META

*Reducción de un 3 % el consumo de Energía para la Institución

ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES

Aspectos: Consumo de energía eléctrica, Uso de gas refrigerante en aire acondicionado, funcionamiento aparatos eléctricos, iluminación interna.

Impactos: Positivos: Generación energías alternativas, Fortalecimiento de la capacidad económica de la Institución, Preservación recursos naturales.

Negativos: Contaminación del aire por emisión de gases efecto invernadero, Agotamiento de los recursos naturales, Aporte al calentamiento global

INDICADORES	OBJETIVO DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR
Disminución Consumo de Energía Eléctrica	Medir la disminución de consumo percapita de energía, por medio de la implementación de las acciones establecidas en el programa de uso eficiente de energía.	$\frac{\text{Prom (mes kW /per) en año 1} - \text{Prom (mes kW /per) en año 0}}{100}$ Prom (mes kW /per) en año 0

Programa Manejo Seguro Sustancias Químicas

OBJETIVO

Controlar los impactos sobre el ambiente y la salud pública, de los usuarios y partes interesadas en la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia a través del programa para el manejo seguro de sustancias químicas.

META

% de acciones ejecutadas

ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES

Aspectos: Generación de residuos sólidos y líquidos peligrosos, almacenamiento sustancias químicas, derrame sustancias químicas

Impactos: Positivos: Aprovechamiento de sustancias peligrosas (reutilización), prevención de la contaminación, seguridad del trabajador

Negativos: Contaminación de aguas, suelos y aire, Incremento de residuos peligrosos, Posible daño a la salud de estudiantes y trabajadores

INDICADORES	OBJETIVO DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR
% de acciones ejecutadas	Medir el grado de implementación del Manual de Riesgo Químico en los procesos o actividades relacionados con el Manejo de Sustancias Químicas.	$= \frac{\text{N}^\circ \text{ acciones ejecutadas}}{\text{N}^\circ \text{ acciones programadas}} * 100$

Manejo seguro de Gas Refrigerante

OBJETIVO

Reducir la utilización de gases refrigerantes no permitidos y en transición utilizados en la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia

META

10 % para el año en curso

ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES

Aspectos: Fuga de Gas refrigerante

Impactos: Reducción de la capa de ozono

INDICADORES	OBJETIVO DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR
Disminución en la utilización de gases refrigerantes no permitidos y en transición	Medir la disminución en la utilización de gases refrigerantes no permitidos y en transición, en los equipos eléctricos y aires acondicionados que lo requieran	$\frac{\text{Total equipos con gases ecológicos gestionados}}{\text{total equipos}} * 100$

Programa de Movilidad Sostenible

OBJETIVO

Promover el uso de transporte público y el uso de transportes alternativos como la bicicleta para aportar al mejoramiento de la calidad del aire y la movilidad del AMVA.

META

*10 % de disminución de CO2 generadas por viajes al trabajo durante el primer año

ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES

Aspectos: Consumo de energía eléctrica, consumo de combustibles, consumo de gas natural.

Impactos: Positivos: Mejoramiento de la calidad del aire y movilidad dentro de la institución y el AMVA.

Negativos: Contaminación del aire por emisión de gases efecto invernadero, Agotamiento de los recursos naturales, Aporte al calentamiento global

INDICADORES	OBJETIVO DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR
Toneladas de CO2 EQ Reducidas por Movilidad	Disminuir el 10 % de emisiones de CO2 durante el año de evaluación	$= \frac{\text{Ton CO2 año 1} - \text{Ton CO2 año 0}}{\text{Ton CO2 año 0}} * 100$

Programa de Educación Ambiental

OBJETIVO

Generar espacios para fortalecer la capacitación y sensibilización ambiental en la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia

META

% de actividades de educación desarrolladas

ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES

Aspectos: Consumo de energía eléctrica, generación de residuos, separación de residuos, consumo del recurso hídrico

Impactos: Positivos: Preservación recursos naturales.

Negativos: Contaminación del aire por emisión de gases efecto invernadero, Agotamiento de los recursos naturales, Aporte al calentamiento global, contaminación recurso hídrico

INDICADORES	OBJETIVO DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR
Actividades de Educación ambiental ejecutadas	Medir la ejecución de las actividades de sensibilización ambiental establecidas en el programa	= $\frac{\text{N}^\circ \text{ de actividades ejecutadas del programa}}{\text{N}^\circ \text{ de actividades planeadas del programa}} * 100$

9. PLAN DE ACTIVIDADES ANUAL SGA

PLAN DE TRABAJO SISTEMA GESTION AMBIENTAL 2021

Programa de Educación y Sensibilización Ambiental

Capacitación - Inducción /MES	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
<i>Inducción Personal de Seguridad</i>				x					x			
<i>Inducción Personal de Servicios Generales</i>	x								x			
<i>Inducción estudiantes Laboratorios</i>	x						x					
<i>Inducción General estudiantes (feria)</i>		x						x				
<i>Capacitación beneficiarios seguridad alimentaria</i>		x						x				
<i>Inducción contratistas obras</i>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
<i>Capacitación cafeterías, locales comerciales</i>		x						x				
<i>Inducción recuperador Recimed</i>		x						x				
<i>Inducción virtual administrativos / docentes / contratistas</i>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Campaña - Sensibilización /MES	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
<i>Stand jornadas de bienestar - Consumo responsable (agua, energía, recursos)</i>				x						x		
<i>Boletín SGI</i>		x			x			x			x	
<i>Stand Semana de la facultad Arq. Ingeniería (fauna y flora)</i>					x						x	
<i>Campaña del papel</i>			x						x			
<i>PMES</i>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
<i>Campaña Trae tu vaso</i>			x						x			
<i>Recolectón Aceite de Cocina Usado</i>				x						x		
<i>Videos cortos SGA</i>						x						
<i>Semana del SGI</i>										x		

PLAN DE TRABAJO SISTEMA GESTION AMBIENTAL 2021

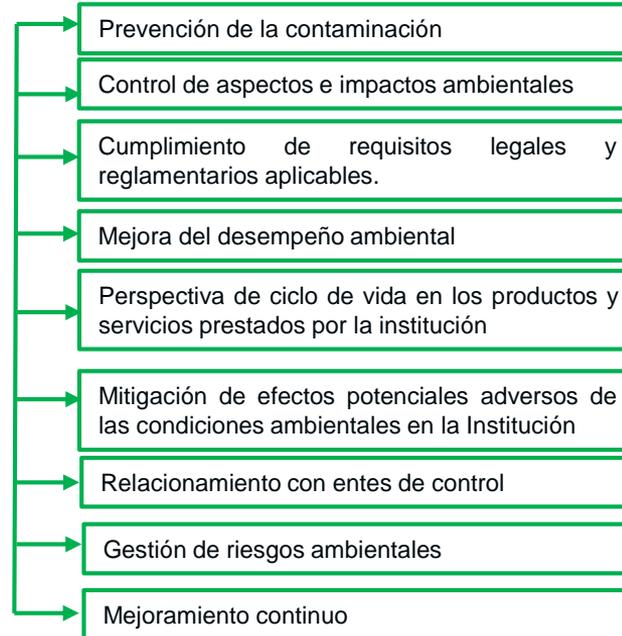
Implementación y Seguimiento SGA

Actividad /MES	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Actualización Plan de Manejo residuos Ordinarios								X				X
Medición Indicadores		X										
Reporte RH1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reporte Respel			X									
Rendición cuentas Contraloría		X										
Actualización Matriz legal		X				X			X			X
Actualización matriz de aspectos e impactos ambientales						X	X	X	X	X		
Ejecución Plan de movilidad institucional		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Auditorias Internas									X			
Auditorias Externas (Seguimiento)											X	
Planes de acción acciones correctivas, preventivas auditorias internas y externas		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inspecciones control operacional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Participación comité CIDEAM		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Revisión y actualización de la información documentada del SGA.						X						X
Socialización de la información documentada del SGA con los ajustes que se le hayan efectuado.						X						X
Actualización pagina web ambiental												X
Protocolo de fauna y flora						X						
mantenimiento Población Arborea												

10. ANÁLISIS DE LA GESTIÓN AMBIENTAL

SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

El Sistema de Gestión Ambiental mejorará el desempeño ambiental de la Institución mediante el control de los impactos de sus actividades, productos, servicios, riesgos y requisitos legales aplicables.





DESEMPEÑO DEL SGA

A continuación se presenta el estado de la gestión ambiental actual de la Institución y los avances que se han realizado con la implementación del PIGA, Teniendo en cuenta los programas que lo componen.



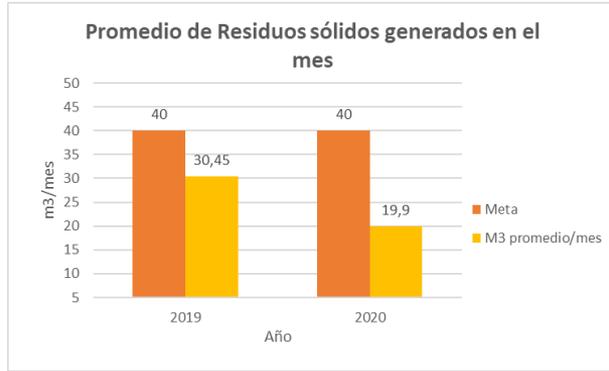
De los 27.846 kg de residuos sólidos generados por la Institución durante el año 2020, se logró recuperar 4830.8 Kg de material con potencial de reciclaje, equivalente al 17.3 % del total de residuos generados, la disminución en el porcentaje de material recuperado con respecto al año anterior. Esto se debe principalmente a la Contingencia por Covid – 19 que ha disminuido considerablemente las actividades administrativas y académicas dentro del campus, lo que a llevado a implementar estrategias virtuales y la disminución por ende del uso del papel dentro de la Institución siendo este una de las materias primas que más aporta al material recuperable, así mismo esta contingencia a disminuido el uso de otro tipo de material recuperable como, pet, vidrio, cartón, Tetrapak, plástico, entre otros, ya que los servicios de cafetería y demás locales solo funciono hasta marzo.



De los 2301.5 Kg de residuos peligroso y especiales generados en la Institución durante el año 2020, el 100 % de los residuos fueron dispuestos adecuadamente a través de terceros especializados en el tema como: Ruta Hospitalaria EMVARIAS y ASEI – Biológicos y Contaminados los cuales cuentan con licencia ambiental para la disposición de este tipo de residuos. Los residuos dispuestos fueron: Residuos peligrosos laboratorios: 2063 Kg, Luminarias: 138.4 kg, tintas y colorantes: 38.55 Kg, Empaques contaminados con Respel: 32.56 Kg, material combustible líquido y semilíquido: 18,63 Kg y residuos peligrosos para relleno de seguridad. 10.4 Kg.

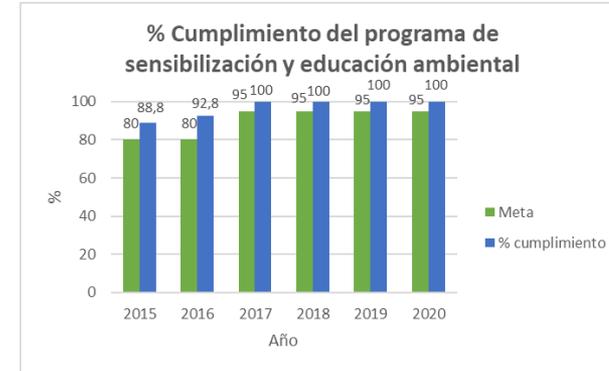


DESEMPEÑO DEL SGA



Se cambió la meta y unidad de medida del indicador, con esta nueva medida de acuerdo al Histórico y crecimiento Institucional se busca mantener por debajo de 40 m3/mes la generación de residuos ordinarios en la Institución, para el año 2020 la generación de residuos ordinarios fue de 27846kg cerca de 19.9 m3 anuales, lo que representa una disminución del 50 % con respecto al año anterior, esta disminución obedece principalmente a la Contingencia por Covid – 19 que ha disminuido considerablemente las actividades administrativas y académicas dentro del campus y por ende el uso de locales comerciales y de la suspensión del programa de seguridad alimentaria.

Por el poco volumen de residuos ordinarios que se pueden pensar, durante el año 2020 fue muy poco el material compactado.



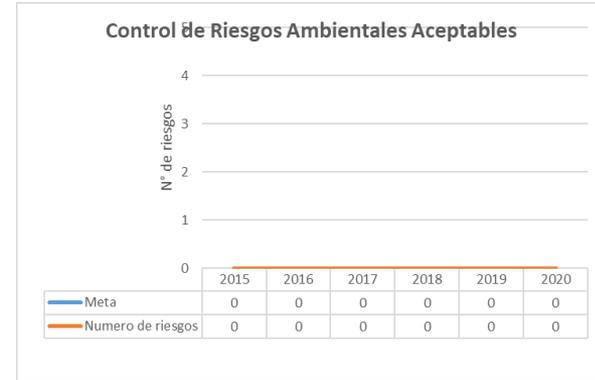
De Acuerdo al Cronograma de Capacitación y Toma de Conciencia del Sistema de Gestión integrado (Formato GM-FR-021) El 100% de las actividades planeadas fueron ejecutadas, así mismo fue evaluada la eficacia de las mismas a través del Formato GM-FR-29 Evaluación de la eficacia de la eficacia de las capacitaciones brindadas desde el SGI.

Muchas de las actividades de educación y sensibilización se realizaron de forma virtual y estuvieron encaminadas a realizar acciones en el manejo de residuos durante la pandemia y brindar herramientas para tener hogares más sostenibles.

DESEMPEÑO DEL SGA

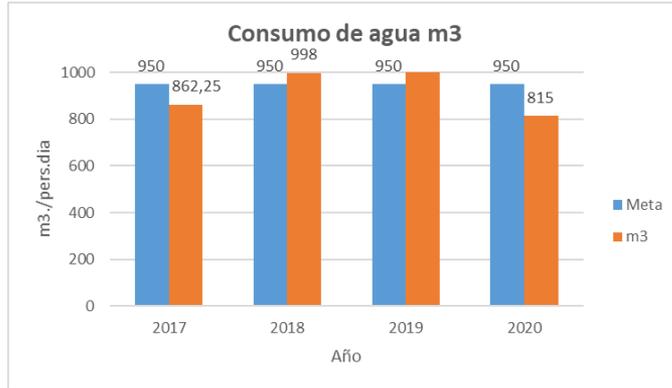


Los riesgos identificados para el sistema se mantienen, pese a la revisión de los controles establecidos estos se deciden mantener ya que son de suma importancia para el sistema, se identifican 3 nuevos riesgos para el sistema como consecuencia de la pandemia por Covid – 19, de los 12 riesgos identificados 11 presentan un riesgo residual bajo y 1 presenta riesgo alto procedente de las condiciones derivadas por la emergencia sanitaria por Covid- 19.



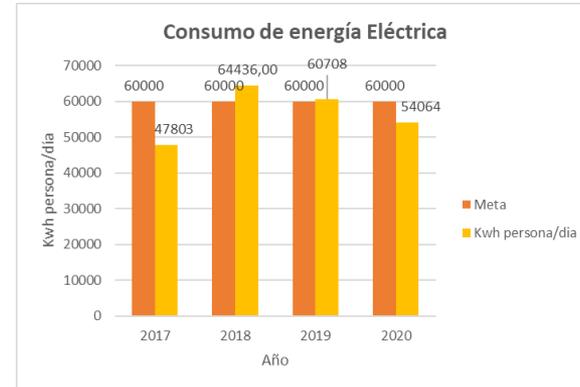
Al revisar los riesgos ambientales y sus controles no se encontró riesgos aceptables (Bajo) que pasan a riesgos inaceptables (medio, alto), se mantienen los controles y se cran para los riesgos nuevos.

DESEMPEÑO DEL SGA



Se cambió la unidad de medida y la meta del indicador durante la pandemia y el tiempo que dure la alternancia en la Institución con el fin de no afectar el indicador. Se busca con esta nueva medición tener un valor absoluto y un dato de referencia para la medición, teniendo en cuenta que por las dinámicas de la Institución los consumos de agua pueden variar significativamente entre cada año de referencia.

Aunque el consumo de agua disminuyó en un 19.23% con respecto al año anterior, y se mantuvo por debajo de la meta, esta disminución obedece principalmente al cese parcial de actividades académicas y administrativas durante el 2020 y el modelo de alternancia que se tiene en la Institución, sin embargo esta disminución no fue considerable ya que al interior de la Institución se continuaron con las obras civiles y se reforzaron las actividades de aseo y limpieza en toda la planta física como medidas de prevención ante el Covid- 19.



Se cambió la unidad de medida y la meta del indicador durante la pandemia y el tiempo que dure la alternancia en la Institución con el fin de no afectar el indicador. Se busca con esta nueva medición tener un valor absoluto y un dato de referencia para la medición, teniendo en cuenta que por las dinámicas de la Institución los consumos de energía pueden variar significativamente entre cada año de referencia.

Aunque el consumo de energía disminuyó solo un 10.1 % con respecto al año anterior y un 9,89 con respecto a la meta, es importante mencionar que operaciones como en laboratorios, obras civiles y algunas áreas administrativas e iluminación nocturna por temas de seguridad no se suspendieron durante el año anterior, sin embargo por este concepto la Institución presentó ahorros anuales acumulados por un valor de \$58.149.160

DESEMPEÑO DEL SGA



De los 162 requisitos legales y de otro tipo aplicables al SGA se está cumpliendo en 161 que corresponde a un 99.4 %, 1 se cumple con observaciones, que corresponden al 0.6 % y no hay requisitos que no se cumplan.



ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS INSTITUCIONALES CON CRITERIOS AMBIENTALES

Esta herramienta busca evaluar y asegurar los criterios de compra Institucionales con el fin de garantizar la adquisición de bienes y servicios ambientalmente sostenibles, seguros y saludables para la comunidad Institucional, impactando lo menos posible el medio ambiente desde su adquisición hasta su disposición final.

Es así como a través de esta herramienta se a logrado adquirir los alimentos del programa de seguridad alimentaria con empaques 100% biodegradables, bolsas plásticas para el manejo de residuos biodegradables, insumos de aseo con criterios ambientales, servicios de construcción, adecuación y remodelación cumpliendo con el manual socioambiental del Área Metropolitana del Valle de Aburra, entre otros

- GA-IT-008 Evaluación y definición de criterios ambientales y de seguridad y salud en las compras Institucionales (Anexo Definición de criterios ambientales y de seguridad y salud en las compras Institucionales)



Ver
anexo

18





ALINEACIÓN A LOS REQUISITOS DE LA NORMA NTC ISO 14001: 2015

La Institución se encuentra certificada bajo la Norma NTC ISO 14001 desde el año 2015, actualmente se encuentra re certificada bajo la versión 2015 hasta el año 2022.





MENCIÓN BRONCE EN PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO EMPRESARIAL EN SOSTENIBILIDAD



El Programa de Reconocimiento Empresarial en Sostenibilidad es un programa de Área Metropolitana del Valle de Aburrá que busca promover y estimular la gestión y el desempeño socio-ambiental de los sectores productivos y empresariales en la región, mediante el reconocimiento honorífico a la **Gestión Empresarial Sostenible**.

La Institución recibió por parte de las directivas del AMVA e ICONTEC el reconocimiento Empresarial en sostenibilidad en la Categoría Bronce, **por cumplir rigurosamente con los parámetros, requisitos legales y establecer dentro de sus políticas, lineamientos en el marco de la sostenibilidad que promueven la gestión social, el uso eficiente de los recursos naturales y la prevención de la contaminación, con el objetivo de desarrollar una economía baja en Carbono**





PRODUCCIÓN DE ABONO ORGÁNICO

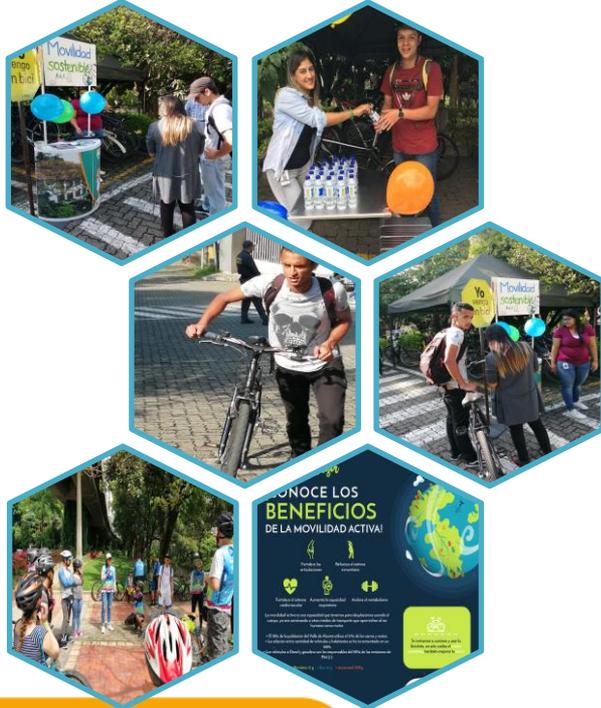
Desde su Instalación, el centro de producción de abono orgánico, a transformado en promedio 400 Kg de residuos orgánicos al año provenientes de la cafetería, locales comerciales y residuos de poda.





CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

PLAN MES



FAUNA Y FLORA



INSTITUCIÓN EDUCATIVA
**COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA**

Acreditados
en ALTA CALIDAD



Alcaldía de Medellín



Contactos

Cualquier duda te será atendida

Teléfono: 444 5611 Extensión 190

Edwin David Moreno Quintero
Coordinador SGA
ambiental@colmayor.edu.co

Diana Marcela Cardona Gómez
Profesional de Apoyo
profesional.ambiental@colmayor.edu.co

Jennyfer Figueroa Cano
Profesional de Apoyo
jennyfer.figueroa@colmayor.edu.co



