



**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA**

NIT. 890980134-1

PLAN DE TRABAJO PROCESOS DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD ACADÉMICA, 2016

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

COORDINACIÓN PROCESO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD ACADÉMICA

Medellín

GL-GD-FR-01
Fecha de Publicación:
Septiembre 23 de 2015
Codigo Postal: 050034
Version: 05





INTRODUCCIÓN

CONTENIDO

1. PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN.
 - 1.1 Planeación y Desarrollo Social
 - 1.2 Tecnología en Gestión de Servicios Gastronómicos
 - 1.3 Ingeniería Ambiental
 - 1.4 Biotecnología
2. EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LOS PROGRAMAS.
 - 2.1 Administración de Empresas Turísticas
 - 2.2 Construcciones Civiles
 - 2.3 Tecnología en Delineante de Arquitectura e Ingeniería
3. SOCIALIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE INSERCIÓN E IMPACTO DE GRADUADOS.
 - 3.1 Inserción y Trayectoria Laboral programa Biotecnología.
 - 3.2 Inserción y Trayectoria Laboral programa Tecnología en Delineante de Arquitectura e Ingeniería.
 - 3.3 Inserción y Trayectoria Laboral programa Tecnología en Gastronomía.
 - 3.4 Pertinencia Social programa Planeación y Desarrollo Social.
 - 3.5 Pertinencia Social programa Bacteriología y Laboratorio Clínico.
 - 3.6 Inserción y Trayectoria Laboral programa Construcciones Civiles.
 - 3.7 Pertinencia Social programa Ingeniería Ambiental.
 - 3.8 Inserción y trayectoria Laboral programa Administración de Empresas Turísticas.



**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA**

NIT. 890980134-1

4. CAPACITACION Y SOCIALIZACIÓN CON UNIDADES ADMINISTRATIVAS.
 - 4.1 Autoevaluación y acreditación de programas e Institucional.
 - 4.2 Revisión de Condiciones Institucionales.

5. REALIZAR EL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL PREVIO A LA ELABORACIÓN DE LAS CONDICIONES INSTITUCIONALES EXIGIDAS EN EL MARCO DE LA ASESORÍA DE EAFIT.

6. ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO DE CONDICIONES INICIALES PARA PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL.

7. FORMULAR EL MODELO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

GL-GD-FR-01
Fecha de Publicación:
Septiembre 23 de 2015
Codigo Postal: 050034
Version: 05





**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA**

NIT. 890980134-1

INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene el plan de actividades del proceso de aseguramiento de la calidad académica, para el año 2016. En él se plasman las prioridades relativas a procesos de autoevaluación, la evaluación de algunos planes de mejoramiento y mantenimiento de programas, la socialización de los resultados de los estudios de Inserción y Trayectoria Laboral de Graduados y los de Pertinencia de los programas académicos y, la realización de un diagnóstico institucional, la elaboración de las condiciones iniciales para el proceso de autoevaluación institucional, la formulación de un modelo de aseguramiento de la calidad de carácter institucional y finalmente, unas acciones de capacitación con las distintas unidades administrativas de la Institución.

GL-GD-FR-01
Fecha de Publicación:
Septiembre 23 de 2015
Codigo Postal: 050034
Version: 05





1. PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN.

1.1 Planeación y Desarrollo Social

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA	PLAN DE TRABAJO PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN DE PROGRAMA PLANEACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL																			
	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Fase 1: Revisión de los avances entregados por la contratista responsable.																				
Responsable: Equipo de Facultad-Contratistas Autoevaluación.																				
Fase 2. Actualizar estadísticas e indicadores documentales																				
1.1 Estadísticas programa: Los recoge la Facultad																				
1.2 Indicadores Estadísticos los recopila Planeación Institucional.																				
Fase 3. Revisión de la ponderación del modelo de autoevaluación del programa																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad- Contratista Autoevaluación.																				
Fase 4. Inicio proceso de análisis de los indicadores CNA																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad- Contratistas Autoevaluación.																				
Fase 5. Formulación Plan de Mejoramiento y Mantenimiento																				
Fase 6. Edición del Informe de Autoevaluación																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad- Contratistas Autoevaluación.																				
Fase 7. Presentación resultados ante Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación																				



1.2 Tecnología en Gestión de Servicios Gastronómicos

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA	PROGRAMAS TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE SERVICIOS GASTRONOMICOS																			
	FASES Y ACTIVIDADES																			
	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Fase 1: Capacitación Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad.																				
Temas:																				
Resolución No. 442 de mayo de 2014, por medio de la cual se reestructura el Proceso de Autoevaluación y Acreditación.																				
Guía del CNA, 2013																				
Ponderación de factores																				
Ejercicios de calificación de indicadores																				
Responsable: Contratista Autoevaluación.																				
Fase 2. De Información y Sensibilización																				
2.1 Taller con estudiantes del programa																				
2.2 Docentes Tiempo Completo, Medio Tiempo y Cátedra																				
2.3 Elaboración y distribución de volante entre toda la comunidad del programa																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad- Contratista Autoevaluación.																				
Fase 3. Recolección de información para autoevaluación del programa.																				
3.1 Indicadores documentales propios del programa: Los recoge la Facultad																				
3.2 Indicadores Estadísticos los recopila Planeación Institucional.																				
Fase 4. Taller de revisión y discusión de la ponderación del modelo de autoevaluación del programa																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad- Contratista Autoevaluación.																				
Fase 5. Aplicación de encuestas a estudiantes, docentes, administrativos, graduados y empleadores.																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de Facultad.																				
Fase 6. Inicio proceso de análisis de los indicadores CNA																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad- Contratista Autoevaluación.																				
Fase 7. Formulación Plan de Mejoramiento y Mantenimiento																				
Fase 8. Edición del Informe de Autoevaluación																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad- Contratista Autoevaluación.																				
Fase 9. Presentación resultados ante Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación																				



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA

NIT. 890980134-1

1.3 Ingeniería Ambiental

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA	PROGRAMA INGENIERÍA AMBIENTAL																			
	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Fase 1: Capacitación Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad.																				
Temas:																				
Resolución No. 442 de mayo de 2014, por medio de la cual se reestructura el Proceso de Autoevaluación y Acreditación.																				
Guía del CNA, 2013																				
Ponderación de factores																				
Ejercicios de calificación de indicadores																				
Responsable: Contratista Autoevaluación.																				
Fase 2. De Información y Sensibilización																				
2.1 Taller con estudiantes del programa																				
2.2 Docentes Tiempo Completo y Medio Tiempo																				
2.3 Elaboración y distribución de volante entre toda la comunidad del programa																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad- Contratista Autoevaluación.																				
Fase 3. Recolección de información para autoevaluación del programa.																				
3.1 Indicadores documentales propios del programa: Los recoge la Facultad																				
3.2 Indicadores Estadísticos los recopila Planeación Institucional.																				
Fase 4. Taller de revisión y discusión de la ponderación del modelo de autoevaluación del programa																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad- Contratista Autoevaluación.																				
Fase 5. Aplicación de encuestas a estudiantes, docentes, administrativos, graduados y empleadores.																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de Facultad.																				
Fase 6. Inicio proceso de análisis de los indicadores CNA																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad- Contratista Autoevaluación.																				
Fase 7. Formulación Plan de Mejoramiento y Mantenimiento																				
Fase 8. Edición del Informe de Autoevaluación																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad- Contratista Autoevaluación.																				
Fase 9. Presentación resultados ante Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación																				

GL-GD-FR-01
 Fecha de Publicación:
 Septiembre 23 de 2015
 Código Postal: 050034
 Versión: 05





INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA

NIT. 890980134-1

1.4 Biotecnología

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA	PLAN DE TRABAJO PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN PROGRAMA BIOTECNOLOGÍA																			
	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Fase 1: Actualización estadísticas informe de Autoevaluación																				
1.1 Estadísticas programa: Los recoge la Facultad																				
1.2 Indicadores Estadísticos los recopila Planeación Institucional.																				
Fase 2. Aplicación de encuestas a estudiantes, docentes, administrativos, graduados y empleadores.																				
2.1 Socialización de resultados autoevaluación ante comunidad universitaria																				
2.1 Socialización de resultados estudio de Inserción y trayectoria laboral de los graduados.																				
Fase 3. Revisión de juicios sobre la calidad del programa.																				
Fase 4. Revisión redacción y completitud del Informe de Autoevaluación																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad- Contratista Autoevaluación.																				
Fase 5. Actualización Plan de Mejoramiento y Mantenimiento																				
Fase 6. Edición del Informe de Autoevaluación																				
Responsable: Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad- Contratista Autoevaluación.																				
Fase 7. Presentación resultados ante Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación																				

GL-GD-FR-01
 Fecha de Publicación:
 Septiembre 23 de 2015
 Código Postal: 050034
 Versión: 05





INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
**COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA**

NIT. 890980134-1

2. EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LOS PROGRAMAS ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS, CONSTRUCCIONES CIVILES, TECNOLOGÍA EN DELINEANTE DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA.

ACTIVIDADES	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. Revisión de los Planes de Mejoramiento y Mantenimiento																
2. Recolección de la información requerida																
3. Primer avance de Informe																
4. Discusión en Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad.																
5. Informe Final de análisis del plan																

GL-GD-FR-01
Fecha de Publicación:
Septiembre 23 de 2015
Codigo Postal: 050034
Version: 05





3. SOCIALIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE INSERCIÓN E IMPACTO DE GRADUADOS.

- Fecha: Marzo- Abril

4. CAPACITACION Y SOCIALIZACIÓN CON UNIDADES ADMINISTRATIVAS.

Fecha: Marzo 4 y Marzo 11

Septiembre: 1 al 15

5. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL PREVIO A LA ELABORACIÓN DE LAS CONDICIONES INSTITUCIONALES EXIGIDAS EN EL MARCO DE LA ASESORÍA DE EAFIT.

- Fecha de Inicio: Agosto 4
- Fecha de finalización: Septiembre 2

6. ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO DE CONDICIONES INICIALES PARA PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL.

- Fecha de Inicio: Agosto 4
- Fecha de finalización: Octubre 30



**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA**

NIT. 890980134-1

7. FORMULAR EL MODELO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

- Fecha de Inicio: Agosto
- Fecha de finalización: Diciembre 15

Elaborado: Rubén D. Osorio J.

GL-GD-FR-01
Fecha de Publicación:
Septiembre 23 de 2015
Codigo Postal: 050034
Version: 05

